DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 lutego 2004 r. **Nr 16**

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

246 - Nr 1 z dnia 5 lutego 2004 r. w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów. 586

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATU:

247 - Nr XVIII/126/03 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie uchwalenia regulaminu cmentarzy komunalnych, położonych na obszarze Gminy Barczewo. 587

248 - Nr XVIII/128/03 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego. 588

249 - Nr XVIII/129/03 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Budynków Komunalnych w Barczewie. 589

250 - Nr XII/1/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg powiatowych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg. 591

251 - Nr XII/2/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie wprowadzenia opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie. 592

252 - Nr XV/2/04 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 28 stycznia 2004 r. w sprawie dokonania korekty w treści Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Kisielicach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIV/86/03 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 29 grudnia 2003 roku w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w instytucję kultury pod nazwą: „Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Kisielicach" 594

253 - Nr XXI/307/04 Rady Miasta Olsztyn z dnia 28 stycznia 2004 r w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Olsztyn. 594

POROZUMIENIA:

254 - zawarte w dniu 31 grudnia 2003 r. pmiędzy Zarządem Powiatu w Elblągu a Gminą Markusy w sprawie prowadzenia zadania z zakresu pomocy społecznej - świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Markusach. 596

255 - zawarte w dniu 31 grudnia 2003 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Elblągu a Gminą Młynary w sprawie prowadzenia zadania z zakresu pomocy społecznej - świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Młynarach. 597

256 - zawarte w dniu 5 stycznia 2004 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Elblągu a Burmistrzem Pasłęka w sprawie powierzenia zadań w zakresie utrzymania dróg (ulic) powiatowych, położonych na terenie Miasta Pasłęk. 598

INFORMACJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

257 - o decyzjach rozstrzygających spory, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966) dotyczących przedsiębiorstw ciepłowniczych. 600

258 - o decyzji Nr OGD-820/597-A/4674/3/2003/GL z dnia 30 października 2003 r. 601

259 - o przedsiębiorstwie ubiegającym się o udzielenie przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła..... 601

260 - o przedsiębiorcy ubiegającym się o udzielenie przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła..... 602

OBWIESZCZENIE STAROSTY SZCZYCIEŃSKIEGO:

261 - z dnia 27 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania jednego mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Szczytnie na rok 2004..... 602

SPRAWOZDANIA

262 - z działalności Komisji bezpieczeństwa i porządku powiatu elbląskiego za 2003 r..... 603

263 - z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Giżyckiego za rok 2003. 604

246

ROZPORZĄDZENIE Nr 1

Wojewody Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 5 lutego 2004 r.

w sprawie określenia obszarów, na których wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich, sposobów ich oznaczenia i wprowadzenia zakazów.

Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1, 3 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 z 2001 r. Nr 29, poz. 320 i Nr 123, poz. 1350 i Nr 129, poz. 1438, z 2002 r. Nr 122, poz. 976 oraz z 2003 r. Nr 52, poz. 450) - zarządza się, co następuje:

§ 1. Obszarem, na którym wystąpiła wścieklizna zwierząt dzikich jest teren sołectwa KRUZY gmina KOLNO powiat OLSZTYN.

§ 2. Na obszarze określonym w § 1 zakazuje się do 2 marca 2004 r. organizowania polowań i odłowów zwierząt łownych.

§ 3. Miejsca bytowania zwierząt dzikich na obszarze określonym w § 1 zostaną oznaczone przez Wójta Gminy Kolno tablicami: „UWAGA WŚCIEKLIZNA! WSTĘP WZBRONIONY!".

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wojewoda
wz.
Hanna Mikulska-Bojarska
Wicewojewoda

247

UCHWAŁA Nr XVIII/126/03

Rady Miejskiej w Barczewie

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu cmentarzy komunalnych, położonych na obszarze Gminy Barczewo.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin cmentarzy komunalnych położonych na obszarze Gminy Barczewo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Halina Bronka

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/126/03
Rady Miejskiej z dnia 29 grudnia 2003 r.

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH

§ 1. 1. Cmentarze komunalne przy ul. Kościuszki w Barczewie i w Wipsowie są własnością Gminy.

2. Cmentarzem zarządza Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 15 w Barczewie.

§ 2. 1. Na terenie cmentarza zakazuje się:

1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,

2) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,

3) przebywania w stanie nietrzeźwym i spożywania alkoholu,

4) wprowadzania zwierząt,

5) niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków i zieleni,

6) wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone.

2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez zgody zarządcy dokonywania następujących czynności:

1) stawiania pomników, nagrobków, ławek lub innych urządzeń,

2) wjazdu wszelkich pojazdów,

3) przenoszenia i wynoszenia z cmentarza nagrobków i ich części oraz innych elementów cmentarza,

4) umieszczania tablic informacyjnych i reklamowych w obrębie cmentarza i na ogrodzeniu cmentarza,

5) sadzenia oraz usuwania drzew i krzaków,

6) prowadzenia działalności handlowej.

§ 3. Burmistrz Barczewa i zarządca cmentarza nie ponoszą odpowiedzialności za szkody spowodowane czynnikami atmosferycznymi, kradzieżami oraz z winy osób trzecich.

§ 4. 1. Wykonywanie czynności pogrzebowych na terenie cmentarza przez firmy świadczące usługi pogrzebowe wymaga wcześniejszego powiadomienia zarządcy cmentarza, w czasie minimum I doby przed planowanym pochówkiem w celu dokonania niezbędnych uzgodnień i załatwienia formalności.

2. Pracownicy firmy wykonującej usługę pogrzebową są zobowiązani do doprowadzenia otoczenia miejsca pochówku do stanu poprzedniego.

§ 5. Grób nie może być użyty do ponownego chowania przed upływem 20 lat od daty pochówku, chyba że jest to grób murowany przeznaczony do pochowania zwłok więcej niż jednej osoby.

§ 6. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem należy zwracać się do Zarządcy.

2. Skargi dotyczące działalności Zarządcy należy kierować do Burmistrza Barczewa.

§ 7. Naruszenie przepisów niniejszego regulaminu może spowodować odpowiedzialność na podstawie odrębnych przepisów.

248

UCHWAŁA Nr XVIII/128/03

Rady Miejskiej w Barczewie

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin targowiska miejskiego w Barczewie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Halina Bronka

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/128/03
Rady Miejskiej w Barczewie
z dnia 29 grudnia 2003 r.

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO

§ 1. 1. Targowisko miejskie położone w Barczewie przy ul. Wojska Polskiego czynne jest codziennie w godzinach od 6∞ do 18∞.

2. Administratorem targowiska jest Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Barczewie.

3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Barczewa.

§ 2. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:

1) osoby fizyczne,

2) osoby prawne,

3) jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej.

§ 3. Administrator targowiska odpowiada za przestrzeganie regulaminu targowiska oraz dba o czystość i porządek na targowisku, kontroluje przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, dba o podnoszenie ogólnego poziomu handlu na targowisku.

§ 4. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary za wyjątkiem:

1) napojów alkoholowych,

2) nafty, benzyny, spirytusu skażonego (denaturatu), trucizn, środków leczniczych,

3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich przedmiotów,

4) zagranicznych banknotów i monet,

5) papierów wartościowych,

6) broni, amunicji, materiałów i artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,

7) przedmiotów ekwipunku wojskowego,

8) grzybów i przetworów grzybowych (z wyjątkiem hodowlanych),

9) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5. Sprzedaż mięsa i przetworów mięsnych, drobiu bitego i przetworów drobiowych, ryb i przetworów rybnych, tłuszczów zwierzęcych i roślinnych, mleka i przetworów mlecznych, lodów i innych środków spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem jest dozwolona, gdy odbywa się ze specjalistycznych środków transportu wyposażonych w odpowiednie pod względem higienicznym urządzenia chłodnicze, zlewozmywaki, wodę ciepłą i zimną oraz dwudzielną szafę na odzież ochronną i osobistą.

§ 6. Miejsca sprzedaży na targowisku wyznacza Administrator targowiska.

§ 7. 1. Osoba dokonująca handlu na targowisku jest obowiązana uwidocznić cenę na towarach wystawionych do sprzedaży.

2. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym z ważną cechą legalizacji, ustawione w taki sposób, aby kupujący miał możliwość sprawdzenia prawidłowości ważenia i mierzenia.

§ 8. 1. Podmioty i osoby prowadzące handel na targowisku obowiązane są przestrzegać regulaminu targowiska, przepisów przeciwpożarowych, BHP i sanitarnych.

2. Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać w sprzedaży i zakupie innym.

3. Zabrania się sprzedaży towarów z pojazdów samochodowych i przyczep z wyłączeniem posiadaczy i użytkowników gospodarstw rolnych, ogrodów działkowych i przydomowych w zakresie sprzedaży nadwyżek płodów rolnych i ogrodniczych z samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 2,5 tony.

4. Zabrania się parkowania na targowisku pojazdów samochodowych i przyczep.

5. Po zakończeniu sprzedaży sprzedawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zajmowanego stanowiska.

§ 9. 1. Osoby dokonujące sprzedaży obowiązane są uiszczać opłatę targową i opłatę za korzystanie z urządzeń i miejsc sprzedaży do rąk inkasenta, wyznaczonego przez Administratora targowiska.

2. Inkasent obowiązany jest do wystawienia pokwitowania uiszczonej opłaty.

3. Cennik opłat musi być umieszczony w widocznym miejscu na tablicy ogłoszeń targowiska.

§ 10. Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska należy kierować do Zarządu Spółki Zakładu Usług Komunalnych w Barczewie.

249

UCHWAŁA Nr XVIII/129/03

Rady Miejskiej w Barczewie

z dnia 29 grudnia 2003 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Budynków Komunalnych w Barczewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h" i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Zakładowi Budynków Komunalnych w Barczewie Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Barczewa.

§ 3. Traci moc:

- uchwała nr II/10/92 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 18 marca 1992 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej, Wodociągów i Kanalizacji w Barczewie,
- uchwała nr V/49/92 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 16 grudnia 1992 r. w sprawie zmiany statutu ZGKWiK w Barczewie,
- uchwała nr XIII/81/96 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 27 marca 1996 r. w sprawie zmiany statutu ZGKWiK w Barczewie,
- uchwała nr XXV/180/97 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 8 sierpnia 1997 r. w sprawie zmiany statutu ZGKWiK w Barczewie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Halina Bronka

STATUT
ZAKŁADU BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W BARCZEWIE

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakład Budynków Komunalnych w Barczewie zwany dalej „zakładem" prowadzi działalność w formie zakładu budżetowego i działa na podstawie:

- ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 15, poz. 148 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.),

- ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z póź. zm.),

- uchwały Nr XIII/102/03 Rady Miejskiej w Barczewie z dnia 11 września 2003 r. w sprawie zmian w uchwale o utworzeniu Zakładu Gospodarki Komunalnej, Wodociągów i Kanalizacji w Barczewie oraz zmian w statucie Zakładu.

§ 2. Siedzibą Zakładu jest miasto Barczewo, a terenem działania obszar Gminy Barczewo.

§ 3. Zakład budżetowy nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Zakład budżetowy pokrywa swoje koszty z dochodów własnych oraz dotacji z budżetu gminy.

§ 5. Nadzór ogólny nad działalnością zakładu sprawuje Rada Miejska w Barczewie, a nadzór bieżący Burmistrz Barczewa.

§ 6. W celu realizacji statutowej działalności Zakład gospodaruje mieniem otrzymanym w wyniku realizacji uchwały, o której mowa w § 1, jak też mieniem nabytym w toku tej działalności.

§ 7. Zakład może zawierać umowy i zaciągać zobowiązania we własnym imieniu oraz podejmować inne działania i czynności zmierzające do realizacji celów Zakładu zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym na podstawie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Rozdział II
CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 8. Zakład prowadzi swój ą działalność zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki rachunku ekonomicznego oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9. 1. Przedmiotem działania Zakładu jest:

1) administrowanie budynkami komunalnymi i związanymi z nimi urządzeniami - na terenie miasta i gminy Barczewo,

2) administrowanie obiektami małej architektury związanymi z budynkami komunalnymi oraz innymi obiektami np.: piaskownice, huśtawki, drabinki, śmietniki, kapliczki,

3) utrzymywanie budynków komunalnych i związanych z nimi obiektów oraz urządzeń w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym,

4) wykonywanie remontów, napraw i konserwacji budynków i związanych z nimi urządzeń oraz wszelkich obiektów przekazanych Zakładowi,

5) wynajmowanie lokali mieszkalnych i użytkowych na zasadach określanych przez Radę Miejską i Burmistrza,

6) pobieranie należnych z tytułu najmu czynszów i opłat oraz prowadzenie windykacji zadłużeń z tego tytułu,

7) organizowanie i dokonywanie okresowych przeglądów zabezpieczenia przeciwpożarowego budynków komunalnych,

8) zapewnienie obsługi kominiarskiej budynków komunalnych,

9) reprezentowanie Gminy jako współwłaściciela we wspólnotach mieszkaniowych w. granicach określonych prawem,

10) wykonywanie zarządu wspólnotami w zakresie ustalonym przez właścicieli, w okresie przejściowym, to jest do czasu wyboru nowego zarządcy,

11) wykonywanie zadań wynikających z uchwał Rady Miejskiej w Barczewie oraz z zarządzeń i decyzji Burmistrza Barczewa,

12) prowadzenie usług hotelarskich.

Rozdział III
ORGANIZACJA ZAKŁADU

§ 10. 1. Zakład zarządzany jest przez Dyrektora, który podlega bezpośrednio Burmistrzowi.

2. Dyrektor reprezentuje Zakład na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego działalność.

3. Dyrektora w czasie nieobecności zastępuje główny księgowy Zakładu lub inna osoba przez niego wyznaczona.

§ 11. Dyrektora zatrudnia Burmistrz Barczewa. Burmistrz może ogłosić konkurs na stanowisko dyrektora zakładu i określić kwalifikacje wymagane od kandydatów na to stanowisko.

§ 12. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i wykonuje wszystkie czynności wynikające z przepisów prawa pracy.

§ 13. Dyrektor Zakładu jest uprawniony do składania oświadczenia woli w imieniu Gminy w sprawach związanych z zakresem działania Zakładu, z zachowaniem wymogów i trybu prawem przewidzianych, stosownie do pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza.

§ 14. Dyrektor Zakładu przedstawia do zaopiniowania plan działania Zakładu na dany rok, oraz składa Burmistrzowi miesięczne sprawozdania z działalności Zakładu.

§ 15. Organizację wewnętrzną Zakładu określi regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza.

§ 16. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

1) bieżący nadzór nad wykonywaniem przez Zakład statutowych zadań,

2) organizowanie pracy podległego personelu pracowniczego,

3) opracowywanie planów dotyczących działalności statutowej, uwzględniających rozwiązywanie istotnych dla Gminy problemów społeczno-gospodarczych,

4) opracowywanie rocznych planów rzeczowo-finansowych i składanie sprawozdań z ich wykonania,

5) podpisywanie umów dotyczących realizacji usług i świadczeń na rzecz mieszkańców Gminy w zakresie działalności statutowej Zakładu,

6) zorganizowanie systemu kontroli wewnętrznej w Zakładzie,

7) przygotowywanie projektów uchwał Rady Miejskiej oraz wszelkich materiałów i przedkładanie ich Burmistrzowi,

8) dokonywanie okresowych analiz, ocen i sprawozdań dotyczących funkcjonowania Zakładu i przedkładanie ich Burmistrzowi,

9) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926).

Rozdział IV
GOSPODARKA FINANSOWA

§ 17. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o zasady określone w ustawie o finansach publicznych oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

§ 18. 1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem Gminy.

2. Zakład może otrzymywać z budżetu Gminy dotacje przedmiotową.

3. Zakład może otrzymywać dotację celową na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

§ 19. Zakład gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. Zmiany statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

250

UCHWAŁA Nr XII/1/04

Rady Powiatu w Elblągu

z dnia 23 stycznia 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg powiatowych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 40 ust. 8 i ust. 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. 2000 r. Nr 71, poz. 838 i Nr 86, poz. 958, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721 i Nr 200, poz. 1953) - Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg powiatowych na terenie Powiatu Elbląskiego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 2. 1. Wysokość stawek opłat, o których mowa w § 1 wynosi:

1) przy prowadzeniu robót w pasie drogowym, za zajęcie:

a) jezdni - do 20% szerokości zajęcia - 4,00 zł,

b) jezdni - powyżej 20% szerokości zajęcia - 8,00 zł,

c) ciągu pieszego - 2,00 zł,

d) pozostałych elementów pasa - 1,00 zł,

2) za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:

a) jezdnia, ciągi piesze (obszar niezabudowany) - 200,00 zł,

b) jezdnia, ciągi piesze (obszar zabudowany) - 150,00 zł,

c) drogowe obiekty inżynierskie - 200,00 zł,

d) pozostałe elementy pasa drogowego - 50,00 zł,

3) za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

a) na obszarze niezabudowanym - 0,25 zł,

b) na obszarze zabudowanym - miejscowości - 0,50 zł,

c) reklamy na obszarze zabudowanym i niezabudowanym na parkingach - 1,00 zł,

4) za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ust 1 pkt 1 - 3 - 0,10 zł.

2. Stawki opłat, o których mowa w ust. 1 punkty 1, 3 i 4 są stawkami dziennymi, a o której mowa w ust. 1 pkt 2 – stawką roczną.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Zagalski

251

UCHWAŁA Nr XII/2/04

Rady Powiatu w Elblągu

z dnia 23 stycznia 2004 r.

w sprawie wprowadzenia opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie.

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 13e ust. 7 i ust. 9 i art. 13 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 i Nr 86, poz. 958, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i 721 i Nr 200, poz. 1953)- Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się opłaty dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 09160, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Zagalski

Załącznik Nr 1
do Uchwały nr XII/2/04
Rady Powiatu w Elblągu
z dnia 23 stycznia 2004 r.

I. Wysokość jednorazowych opłat za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie:

1. Opłata za przewóz promem wynosi:

1) jednej osoby - 0,50 zł,

2) jednej osoby – dzieci i młodzieży uczącej się - 0,00 zł,

3) jednego zwierzęcia, nie przewożonego jako bagaż ręczny - 0,50 zł,

4) bagażu ręcznego, którego masa przekracza 20 kg na osobę - 0,50 zł.

2. Opłata za przejazd promem w zależności od kategorii pojazdu wynosi:

1) dla kategorii 1- trójkołowe albo czterokołowe pojazdy samochodowe o masie własnej nieprzekraczającej 550 kg, motorowery i motocykle - 2,50 zł,

2) dla kategorii 2 - pojazdy samochodowe o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, z wyjątkiem autobusów, oraz zespoły tych pojazdów, a także pojazdy zaprzęgowe - 4,00 zł,

3) dla kategorii 3 - autobusy o dwóch osiach, ciągniki samochodowe bez naczep - 12,00 zł,

4) dla kategorii 4 - samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t., autobusy o trzech i więcej osiach, pojazdy członowe o całkowitej liczbie osi do pięciu - 12,00 zł,

5) dla kategorii 5 - zespoły pojazdów składające się z samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 t. i przyczepy albo z autobusu i przyczepy oraz pojazdy członowe o całkowitej liczbie osi powyżej pięciu, a także pojazdy specjalne - 12,00 zł.

II. Opłaty abonamentowe za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie:

1. Opłata abonamentowa - miesięczna – za przewóz promem wynosi:

1) dla jednej osoby - 10,00 zł,

2. Opłata abonamentowa - miesięczna – za przewóz promem pojazdów w zależności od kategorii wynosi:

1) dla kategorii 1 - 25,00 zł,

2) dla kategorii 2 - 40,00 zł,

3) dla kategorii 3 - 100,00 zł,

4) dla kategorii 4 - 100,00 zł,

5) dla kategorii 5 - 100,00 zł.

III. Sposób ogłaszania wysokości opłat za przeprawę promową zlokalizowaną w ciągu drogi powiatowej nr 09160 w miejscowości Kępiny Wielkie.

1. Wysokość opłat za przewóz promem osób, zwierząt, bagażu i pojazdów ogłaszana jest:

1) w lokalnej prasie,

2) w lokalnym radio,

3) na tablicy usytuowanej przy przeprawie promowej.

2. Zmiany wysokości opłat za przewóz promem są ogłaszane jak w ust. 1.

3. Do wiadomości podawane są również, w sposób określony w ust. 1 ustawowe zwolnienia od opłat za przewóz promem.

IV. Sposób pobierania opłat dla przeprawy promowej zlokalizowanej w ciągu drogi powiatowej nr 09160.

1. Opłaty za przewóz promem osób, zwierząt, bagażu lub pojazdów są pobierane przez zarząd drogi - Zarząd Dróg Powiatowych w Elblągu z/s w Pasłęku:

1) opłaty jednorazowe są pobierane przez upoważnionych pracowników Zarządu Dróg Powiatowych, za wydaniem jednorazowych biletów z kasy fiskalnej,

2) opłaty abonamentowe są pobierane przez upoważnionego pracownika Zarządu Dróg Powiatowych, za wydaniem miesięcznego biletu abonamentowego,

3) sprzedaż biletów abonamentowych miesięcznych odbywa się w dyżurce obsługi promu w Kępinach Wielkich, w ostatnie 3 dni robocze miesiąca,

4) bilety abonamentowe miesięczne są wystawiane w dwóch egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje korzystający z przeprawy.

2. Bilety jednorazowe zawierają treść:

1) nazwę zarządu drogi,

2) adres zarządu drogi,

3) NIP i REGON zarządu drogi,

4) cenę i rodzaj opłaty za przewóz,

5) datę i godzinę przewozu.

3. Bilety abonamentowe miesięczne zawierają treść:

1) nazwę zarządu drogi,

2) adres zarządu drogi,

3) NIP i REGON zarządu dróg,

4) cenę i rodzaj opłaty za przewóz,

5) numer rejestracyjny pojazdu,

6) okres ważności abonamentu.

4. Pobieranie opłaty poprzez sprzedaż jednorazowych biletów następuje przed wejściem – wjazdem na przeprawę promową.

5. W przypadku odmowy kupna jednorazowego biletu bądź nieokazania miesięcznego biletu abonamentowego, obsługa przeprawy promowej odmawia wykonania przewozu.

252

UCHWAŁA Nr XV/2/04

Rady Miejskiej w Kisielicach

z dnia 28 stycznia 2004 r.

w sprawie dokonania korekty w treści Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Kisielicach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIV/86/03 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 29 grudnia 2003 roku w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w instytucję kultury pod nazwą: „Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Kisielicach"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zamianami) oraz art. 13 i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami) i art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Kisielicach uchwala, co następuje:

§ 1. W treści Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Kisielicach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIV/86/03 Rady Miejskiej w Kisielicach z dnia 29 grudnia 2003 roku w sprawie przekształcenia Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w instytucję kultury pod nazwą: „Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Kisielicach, wprowadza się poniższą zmianę:
w § 15 po dotychczasowej treści dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„4. Obsługę finansowo-kadrową Biblioteki sprawuje Urząd Miejski w Kisielicach."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kisielic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, przy czym podlega również ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Kisielice.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kisielicach
Janusz S. Więcek

253

UCHWAŁA Nr XXI/307/04

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 28 stycznia 2004 r

w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Olsztyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Rada Miasta Olsztyn uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się ulicy w Osiedlu Podleśna następującą nazwę:

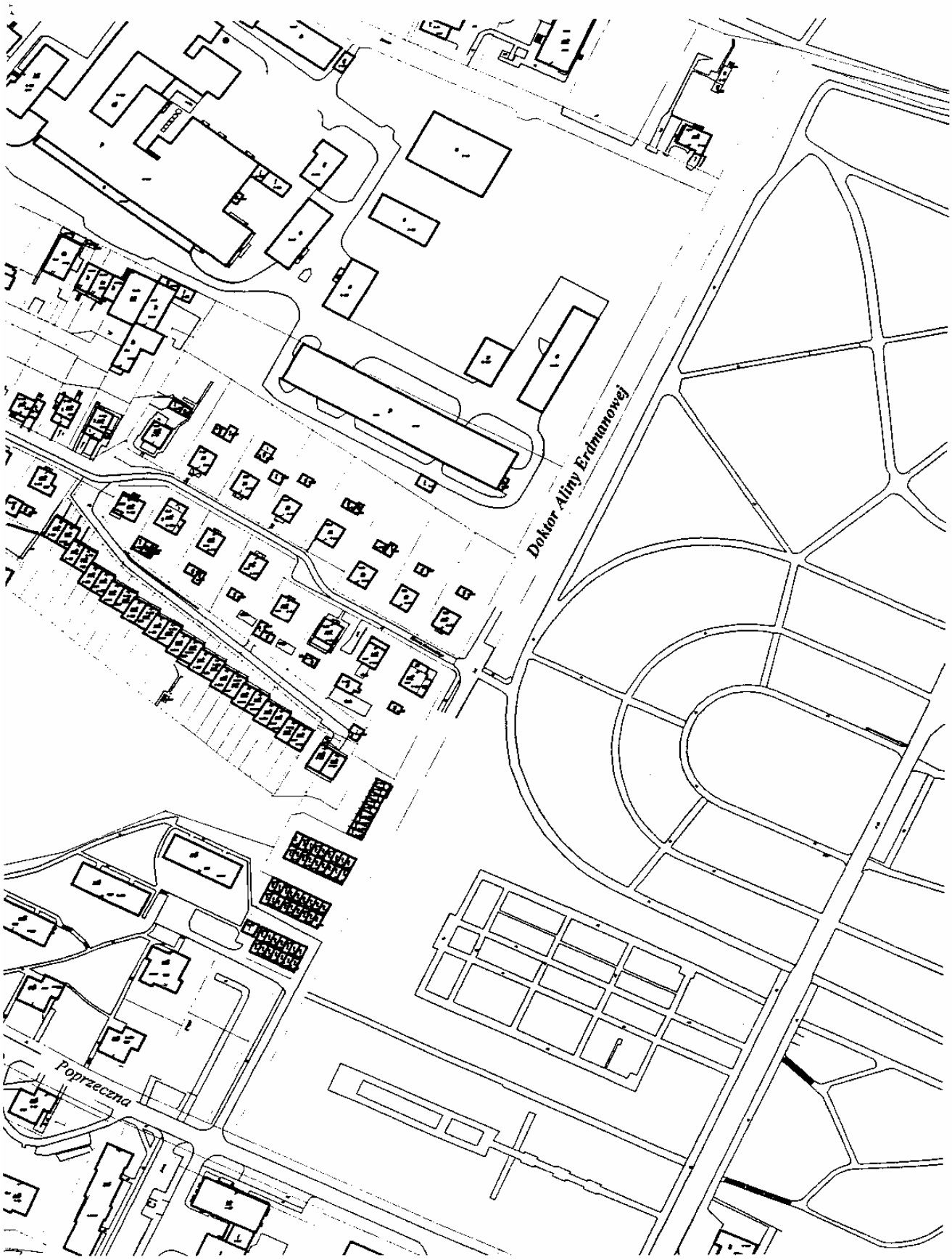
- ul. Doktor Aliny Erdmanowej.

§ 2. Szczegółową lokalizację ulicy ilustruje załączona mapka z planu sytuacyjnego osiedla.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski


Doktor Aliny Erdmanowej
Poprzeczna

254

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31 grudnia 2003 r. pomiędzy:

1. Zarządem Powiatu w Elblągu, reprezentowanym przez:
Pana Sławomira Jezierskiego Starostę Elbląskiego,
Pana Macieja Romanowskiego Wicestarostę Elbląskiego, zwanym dalej „Powiatem", a

2. Gminą Markusy, reprezentowaną przez:
Pana Wacława Wielesika Wójta Gminy Markusy, zwaną dalej „Gminą"

w sprawie prowadzenia zadania z zakresu pomocy społecznej – świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Markusach.

Celem realizacji zadań wynikających z opracowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu „Programu prorodzinnego powiatu elbląskiego na lata 2000 – 2006", zatwierdzonego Uchwałą Nr 17/01 Zarządu Powiatu w Elblągu z dnia 13 marca 2001 r. strony ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Powierza się Gminie prowadzenie zadania z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Markusach.

§ 2. 1. Działalność świetlicy środowiskowej zostanie skierowana do 30 dzieci, uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych.

2. Działalność świetlicy, poprzez objęcie dzieci fachową, zorganizowaną opieką ma na celu: łagodzenie skutków płynących ze środowisk zagrożonych, eliminację zaburzeń zachowania, stymulację rozwoju, pomoc rodzicom, profilaktykę niedostosowania społecznego i demoralizacji, zapewnienie opieki oraz organizację czasu wolnego.

3. Pobyt dziecka w świetlicy jest bezpłatny.

§ 3. W świetlicy prowadzona będzie dokumentacja wychowanków, określona w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 września 2000 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 80, poz. 900).

§ 4. Gmina zapewni obsadę etatową świetlicy w ilości nie mniej niż 1 etat wraz z zabezpieczeniem środków finansowych na ten cel.

§ 5. 1. Odpowiedzialnym za nabór oraz kierowanie dzieci i młodzieży do świetlicy jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach.

2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach realizując zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej, określone w art. 10 ust. 2 pkt 1 a i art. 16 ust 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej, zapewni w świetlicy dożywianie dzieci i młodzieży.

§ 6. Powiat będzie podejmował działania mające na celu pozyskanie ze środków Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotacji celowej tytułem zabezpieczenia funkcjonowania świetlicy środowiskowej.

§ 7. 1. Nadzór nad działalnością świetlicy sprawować będzie:

1) w imieniu Gminy – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach,

2) w imieniu Powiatu – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu.

§ 8. Gmina w okresach półrocznych i rocznych będzie sporządzała i przedkładała Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu sprawozdania z działalności świetlicy środowiskowej, w tym:

1) działalności merytorycznej,

2) działalności finansowej.

§ 9. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 10. Każda zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 11. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku rozwiązania niniejszego porozumienia strona wypowiadająca zwróci środki finansowe zaangażowane, przez druga stronę, w realizację zadania.

§ 12. Sprawy sporne mogące wynikać z niniejszego porozumienia podlegają orzecznictwu właściwego sądu powszechnego.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz stosowne przepisy prawa.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2004 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 15. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa dla każdej ze stron.

Wójt
Wacław Wielesik

Starosta
Sławomir Jezierski
Wicestarosta
Maciej Romanowski

255

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31 grudnia 2003 r., pomiędzy:

1. Zarządem Powiatu w Elblągu, reprezentowanym przez:
Pana Sławomira Jezierskiego Starostę Elbląskiego,
Pana Macieja Romanowskiego Wicestarostę Elbląskiego, zwanym dalej „Powiatem”, a

2. Gminą Młynary, reprezentowaną przez:
Panią Jadwigę Semmerling Burmistrza Gminy Młynary, zwaną dalej „Gminą”

w sprawie prowadzenia zadania z zakresu pomocy społecznej – świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Młynarach.

Celem realizacji zadań wynikających z opracowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu „Programu prorodzinnego powiatu elbląskiego na lata 2000 – 2006”, zatwierdzonego Uchwałą Nr 17/01 Zarządu Powiatu w Elblągu z dnia 13 marca 2001 r. strony ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Powierza się Gminie prowadzenie zadania z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, o zasięgu ponadgminnym w Młynarach.

§ 2. 1. Działalność świetlicy środowiskowej zostanie skierowana do 30 dzieci, uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych.

2. Działalność świetlicy, poprzez objęcie dzieci fachową, zorganizowaną opieką ma na celu: łagodzenie skutków płynących ze środowisk zagrożonych, eliminację zaburzeń zachowania, stymulację rozwoju, pomoc rodzicom, profilaktykę niedostosowania społecznego i demoralizacji, zapewnienie opieki oraz organizację czasu wolnego.

3. Pobyt dziecka w świetlicy jest bezpłatny.

§ 3. W świetlicy prowadzona będzie dokumentacja wychowanków, określona w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 września 2000 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 80, poz. 900).

§ 4. Gmina zapewni obsadę etatową świetlicy w ilości nie mniej niż 1 etat wraz z zabezpieczeniem środków finansowych na ten cel.

§ 5. 1. Odpowiedzialnym za nabór oraz kierowanie dzieci i młodzieży do świetlicy jest Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Młynarach.

2. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Młynarach realizując zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej, określone w art. 10 ust. 2 pkt 1 a i art. 16 ust 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej, zapewni w świetlicy dożywianie dzieci i młodzieży.

§ 6. Powiat będzie podejmował działania mające na celu pozyskanie ze środków Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotacji celowej tytułem zabezpieczenia funkcjonowania świetlicy środowiskowej.

§ 7. 1. Nadzór nad działalnością świetlicy sprawować będzie:

1) w imieniu Gminy – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Młynarach,

2) w imieniu Powiatu – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu.

§ 8. Gmina w okresach półrocznych i rocznych będzie sporządzała i przedkładała Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu sprawozdania z działalności świetlicy środowiskowej, w tym:

1) działalności merytorycznej,

2) działalności finansowej.

§ 9. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 10. Każda zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej – pod rygorem nieważności.

§ 11. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku rozwiązania niniejszego porozumienia strona wypowiadająca zwróci środki finansowe zaangażowane, przez druga stronę, w realizację zadania.

§ 12. Sprawy sporne mogące wynikać z niniejszego porozumienia podlegają orzecznictwu właściwego sądu powszechnego.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz stosowne przepisy prawa.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2004 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 15. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa dla każdej ze stron.

Burmistrz
Jadwiga Semmerling

Starosta
Sławomir Jezierski
Wicestarosta
Maciej Romanowski

256

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 5 stycznia 2004 r. pomiędzy:

1. Zarządem Powiatu w Elblągu, zwanym dalej „powierzającym”, reprezentowanym przez:

1) Sławomira Jezierskiego - Starostę Elbląskiego,

2) Macieja Romanowskiego - Wicestarostę Elbląskiego,

- w wykonaniu Uchwały Nr VII/56/99 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 27 sierpnia 1999 r. w sprawie powierzenia zadań w zakresie utrzymania dróg powiatowych Miastu i Gminie Pasłęk,

a

2. Burmistrzem Pasłęka, zwanym dalej „przyjmującym”

Wiesława Śniecikowskiego

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie zadań w zakresie utrzymania dróg (ulic) powiatowych, położonych na terenie Miasta Pasłęk – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do porozumienia.

§ 2. W ramach niniejszego porozumienia przyjmujący zobowiązuje się do:

1) utrzymania ulic i chodników w stanie zapewniającym gotowość do ich użytkowania w każdej porze roku (sprzątanie, odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej),

2) utrzymania w należytym stanie znaków drogowych pionowych i poziomych,

3) czyszczenia i utrzymywania w należytym stanie studzienek kanalizacji deszczowej,

4) utrzymania drzew i krzewów oraz pielęgnacji zieleni w pasie drogowym.

§ 3. 1. Na wykonanie zadań, o których mowa w § 1 i 2, w I kwartale 2004 roku przekazane zostaną środki finansowe w łącznej kwocie 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Środki finansowe będą przekazane z dołu do dnia 15 maja 2004 roku.

3. Wydatkowanie środków przez przyjmującego będzie zgodne z przepisami ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664; z późniejszymi zmianami).

§ 4. Powierzający będzie nadzorował bieżącą realizację powierzonych zadań za pośrednictwem wyspecjalizowanych służb Zarządu Dróg Powiatowych w Elblągu z siedzibą w Pasłęku.

§ 5. Przyjmujący złoży do 30 kwietnia 2004 r. informację w zakresie rzeczowego i finansowego wykonania zadań.

§ 6. 1. Powierzający zastrzega sobie możliwość rozwiązania porozumienia przed upływem okresu, na który zostało zawarte, w przypadkach:

1) stwierdzenia wykorzystywania przekazanych środków w sposób niezgodny z zasadami i celem porozumienia,

2) niewykonywania lub rażącego niedbałego wykonywania powierzonych zadań.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 porozumienie rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym, natomiast przyjmujący zwróci powierzającemu przekazane środki – nie wykorzystane bądź wykorzystane w sposób niezgodny - w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania o zwrot środków wraz z należnymi odsetkami ustawowymi.

§ 7. Przyjmujący zastrzega sobie prawo do:

1) ograniczenia wykonania zadań określonych w § 2, w przypadku braku pokrycia finansowego na realizację porozumienia.

§ 8. 1. Niniejsze porozumienie zostaje zawarte na okres od 1 stycznia 2004 r. do 31 marca 2004 r.

2. Strony przewidują możliwość zawarcia porozumień w okresach następnych, wraz z przekazaniem środków na realizację zadań zgodnie z uchwałami Rady Powiatu.

§ 9. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10. Niniejsze porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Powierzający
Starosta
Sławomir Jezierski
Wicestarosta
Maciej Romanowski

Przyjmujący
Burmistrz
Wiesław Śniecikowski

Załącznik Nr 1
do porozumienia z dnia 5 stycznia 2004 r.

Wykaz dróg (ulic) powiatowych w mieście Pasłęk

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w km	Uwagi
1.	Chodkiewicza	0,480	
2.	Chopina	0,138	
3.	Chrobrego	0,191	
4.	Czarneckiego	0,275	
5.	Dąbrowskiego	0,060	
6.	Długa	0,638	
7.	Drzymały	0,361	
8.	Elbląska	0,201	
9.	Firleja	0,170	
10.	Jagiełły	0,220	odc. od ul. Westerplatte do ul. Mickiewicza
11.	Krasickiego	0,224	
12.	Konopnickiej	0,603	
13.	Kościuszki	0,228	
14.	Kochanowskiego	0,430	
15.	Limanowskiego	0,241	
16.	3-go Maja	0,938	
17.	Mickiewicza	0,325	
18.	Strażacka	0,488	
19.	Ogrodowa	0,833	
20.	Bankowa	0,607	
21.	Osińskiego	0,330	
22.	Polna	1,604	
23.	Paderewskiego	0,272	
24.	Rataja	0,149	
25.	Apteczna	0,111	
26.	Słowackiego	0,155	
27.	Sprzymierzonych	1,675	
28.	Gdańska	0,350	
29.	Steffena	0,637	odc. od ul. Osińskiego do ul. Zamkowej
30.	Traugutta	0,830	
31.	Westerplatte	2,020	odc. od ul. Dworcowej do granicy miasta
32.	Wiosenna	0,219	
33.	Zwycięstwa	0,642	
	ogółem	16,645	

257

INFORMACJA

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki rozstrzygających spory, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966) dotyczących przedsiębiorstw ciepłowniczych.

W czwartym kwartale 2003 r. uprawomocniły się trzy decyzje Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki:

- decyzja z dnia 2 października 2003 r. umarzająca postępowanie administracyjne w sprawie odmowy zawarcia umowy sprzedaży ciepła przez Wojciecha Kondrackiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Usługowo-Doradczo-Handlowe INKLUZ z siedzibą w Łomży z Gminą Sępopol,

- decyzja z dnia 25 listopada 2003 r. orzekająca, że wstrzymanie dostaw ciepła przez Fabiana Suchockiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Handlu Opałem w Suwałkach do zasobów mieszkaniowych Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku było nieuzasadnione,

- decyzja z dnia 21 listopada 2002 r. orzekająca zawarcie umowy sprzedaży ciepła pomiędzy Elbląskim Przedsiębiorstwem Energetyki Cieplnej spółka z o.o. z siedzibą w Elblągu a Elektrociepłownią Elbląg spółka z o.o. z siedzibą w Elblągu.

Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

258

INFORMACJA

o Decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OGD-820/597-A/4674/3/2003/GL z dnia 30 października 2003 r.

Na wniosek przedsiębiorcy: „STOMIL-OLSZTYN" S.A. z siedzibą w Olsztynie z dnia 30 września 2003 r., uzupełnionym wnioskiem z dnia 23 października 2003 r., na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) i art. 47 ust. 1 i 2 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 30 października 2003 r. Nr OGD-820/597-A/4674/3/2003/I/GL odmówił zmiany swojej wcześniejszej decyzji z dnia 22 września 2000 r. Nr OGD-820/597-A/10/2000/I/SA, zmienionej decyzjami z dnia 26 listopada 2001 r. Nr OGD-820/597-A/4142/4/2001/I/CW, z dnia 17 czerwca 2002 r. Nr OGD-820/597-A/2364/6/2002/I/CW oraz z dnia 31 grudnia 2002 r. Nr OGD-820/597-A/5194/4/2002/I/CW w zakresie przedłużenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła ustalonej przez „STOMIL-OLSZTYN" S.A. z siedzibą w Olsztynie, zatwierdzonej ww. decyzją, między innymi z uwagi na niemożność rozpatrzenia wniosku przed upływem okresu jej obowiązywania.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

259

INFORMACJA

o przedsiębiorstwie ubiegającym się o udzielenie przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.

W dniu 29 stycznia 2004 r. do Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Gdańsku wpłynął wniosek Zakładu Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. z siedzibą w Barczewie przy ul. Wojska Polskiego 15, o udzielenie koncesji na wytwarzanie ciepła oraz koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Wnioskodawca będzie prowadził działalność gospodarczą w ww. zakresie na terenie miasta Barczewo w 15 źródła ciepła o łącznej mocy zainstalowanej wynoszącej 7,02 MW_t, w których ciepło wytwarzane będzie pochodziło ze spalania miału węglowego, węgla i oleju opałowego.

Działalność gospodarcza w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła prowadzona będzie 2 sieciami ciepłowniczymi. Przedmiotowy majątek trwały został przez Gminę Barczewo wniesiony aportem do ww. Spółki utworzonej na mocy aktu założycielskiego z dnia 1 października 2003 r. i stanowi własność Wnioskodawcy.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 3 lutego 2004 r.

260

INFORMACJA

o przedsiębiorcy ubiegającym się o udzielenie przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.

W dniu 14 stycznia 2004 r. do Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Gdańsku wpłynął wniosek Gminy Orneta prowadzącej działalność gospodarczą w formie zakładu budżetowego pn. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Ornecie przy ul. Krośnieńskiej 1, o udzielenie koncesji na wytwarzanie ciepła oraz koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Wnioskodawca będzie prowadził działalność gospodarczą w ww. zakresie na terenie miasta Orneta oraz miejscowości Wola Lipecka i Dąbrówka, z wykorzystaniem źródeł ciepła o zainstalowanej mocy cieplnej w wysokości 3,590 MW_t, w których wytwarzane ciepło będzie pochodziło ze spalania miału węgla kamiennego, węgla kamiennego oraz oleju opałowego. Zamówiona moc cieplna przez odbiorców wynosi 1,66 MW. Działalność gospodarcza w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła prowadzona będzie 6 sieciami ciepłowniczymi, przy wyżej wskazanej zamówionej mocy cieplnej.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 3 lutego 2004 r.

261

OBWIESZCZENIE

Starosty Szczycieńskiego

z dnia 27 stycznia 2004 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania jednego mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Szczytnie na rok 2004.

Na podstawie art. 35 ust. 13 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (jedn. tekst Dz. U. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Szczytnie na rok 2004 w wysokości 1.444,34 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta czterdzieści cztery złote i trzydzieści cztery grosze).

Starosta Szczycieński
Andrzej Kijewski

262

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji bezpieczeństwa i porządku powiatu elbląskiego za 2003 r.

Powołana przez Starostę Elbląskiego na podstawie art. 38 a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Komisja bezpieczeństwa i porządku realizując zadania z zakresu zapobiegania przestępczości, ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego zapoznała się na swoich posiedzeniach w roku ubiegłym z:

- sprawozdaniem z organizacji i przebiegu akcji „Bezpieczne wakacje dzieci i młodzieży w 2002 r.";
- stanem porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu – charakterystyką zagrożeń przestępczością, głównymi przyczynami wykroczeń, bezpieczeństwem w ruchu drogowym, charakterystyką przestępczości nieletnich;
- stanem bezpieczeństwa pożarowego, drogowego i innych zagrożeń na terenie powiatu;
- założeniami do programu „Bezpieczny Powiat" (propozycja Komendanta Komisariatu w Pasłęku).

Z przedstawionych informacji omawianych na posiedzeniu komisji wynika, że na wielu odcinkach jest znacząca poprawa i tak za okres III kwartałów 2003 r.:

- osiągnięto dynamikę wszczętych postępowań na poziomie 89,6% tj. o 2,6% wyższą niż zakładana;
- osiągnięto wskaźnik wykrywalności na poziomie 68,4% tj. o 3,4% wyższy niż zakładany;
- zanotowano spadek liczby zaistniałych wypadków drogowych w porównaniu z III kwartałem roku 2002 o 26%, zmalała także o 43% ilość osób, które odniosły obrażenia w wypadkach drogowych oraz zmalała o 57,2% liczba ofiar śmiertelnych.

Podejmowane były także działania prewencyjne z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym i tak m.in.

- przeprowadzono 41 pogadanek – spotkań na temat zasad bezpieczeństwa i przepisów o ruchu drogowym,
- przeprowadzono w szkołach egzaminy na kartę rowerową i motorowerową,
- zorganizowano konkursy plastyczne oraz konkursy „Prawo jazdy 2003".

Wszystkie te działania możliwe były do zrealizowania między innymi poprzez ścisłe współdziałanie Komendy Miejskiej Policji, Komisariatów Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Elblągu oraz Wydziału Spraw Społecznych i Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego.

Niezależnie od powyższych działań należałoby wdrożyć do realizacji przez Komendę Policji oraz Straż Pożarną następujące wnioski:

1) zaprezentować w lokalnych mediach tematykę z zakresu prewencji kryminalnej,
2) stworzyć na terenie powiatu punkty konsultacyjne dla mieszkańców w zakresie udzielania informacji w procesie zapobiegania i zwalczania przestępczości, patologii społecznych oraz innych zagrożeń,
3) kontynuować akcję z zakresu prewencji kryminalnej w miejscu zamieszkania, szkołach, zabezpieczenia mienia, patologii społecznych, w tym alkoholizmu i narkomanii,
4) przeprowadzić badania ankietowe wśród mieszkańców powiatu na temat oceny pracy policjantów,
5) propagować wśród mieszkańców wsi skutki wypalania traw poprzez różne formy takie jak np. materiały audiowizualne, broszury, plakaty, pogadanki na zebraniach wiejskich,
6) kontynuować edukację młodzieży i dzieci w szkołach na temat zagrożeń pożarowych (organizowanie konkursów plastycznych, przekazywanie materiałów informacyjnych na temat skutków pożarów i ich zapobieganiu),
7) kontynuować propagowanie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w czasie wakacji (festyny, pogadanki, pokazy sprzętu ratowniczego).

Komisja wyłoniła także 3-osobowy zespół do opracowania programu „Bezpieczny Powiat" i zapoznała się z założeniami do w/w programu.
Elbląg, dnia 12.01.2004 r.

Starosta
Sławomir Jezierski

263

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Giżyckiego za rok 2003.

I. Podstawy prawne działania Komisji:

Art. 38 a ust. 1 Ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 ze zm.) Starosta Giżycki w dniu 10 stycznia 2002 roku powołał Komisję Bezpieczeństwa i Porządku na trzyletnią kadencję trwającą od 10 stycznia 2002 r. do 9 stycznia 2005 r.

II. Skład Komisji:

Zarządzeniem Nr 1/02 Starosty Giżyckiego z dnia 10 stycznia 2002 r. w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz zarządzeniem zmieniającym Nr 9/03 Starosty Giżyckiego z dnia 21 marca 2003 r. został ustalony następujący skład Komisji:

1) Wacław Strażewicz - Przewodniczący, Starosta Giżycki,

2) Mieczysław Cimoch - delegowany radny Rady Powiatu w Giżycku,

3) Lech Mrozinkiewicz - delegowany radny Rady Powiatu w Giżycku,

4) Zenon Bończak - przedstawiciel Garnizonu Giżyckiego,

5) Zbigniew Kurowicki - przedstawiciel Mazurskiego WOPR w Giżycku,

6) Sławomir Zubowicz - przedstawiciel KP PSP w Giżycku,

7) Juliusz Brant - przedstawiciel KPP w Giżycku,

8) Dariusz Górski - przedstawiciel KPP w Giżycku,

9) Jan Wądołowski - przedstawiciel Prokuratora Okręgowego w Olsztynie.

III. Posiedzenia Komisji:

W 2003 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Giżyckiego obradowała dwukrotnie: 16 kwietnia i 29 września.

1. Przedmiotem obrad na piątym zebraniu Komisji w dniu 16 kwietnia 2003 r. była następująca tematyka:

1) Przyjęcie planu pracy na 2003 r.
Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy z uwzględnieniem poprawki zgłoszonej przez Przewodniczącego, tj. zorganizowania dodatkowego spotkania poruszającego problem terminu i czasu otwierania mostu obrotowego na Kanale Łuczańskim w okresie letnim.

2) Opiniowanie pracy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Giżycku.
Analizę stanu ochrony przeciwpożarowej i realizację zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej za rok 2002 przedstawił Naczelnik Wydziału ds. Operacyjno-Szkoleniowych KP PSP st. kpt. Sławomir Zubowicz. W wyniku dyskusji członkowie Komisji wysoko ocenili pracę KP PSP w Giżycku i przyjęli sprawozdanie z realizacji zadań.

3) Opiniowanie pracy Komendy Powiatowej Policji w Giżycku.
Zastępca Komendanta KPP podinspektor Juliusz Brant przedstawił sprawozdanie z realizacji strategii działania Policji w powiecie giżyckim za rok 2002. Komisja przyjęła sprawozdanie z pracy KPP w Giżycku za 2002 rok.

4) Ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu giżyckiego.
Przedstawiony został wykaz wszystkich zagrożeń występujących na terenie powiatu wraz z diagnozą za lata 2000-2002 i prognozą na lata 2003-2006. Komisja uznała za największe zagrożenia: kradzieże i kradzieże z włamaniem, łatwość dystrybucji narkotyków, zakłócenie spokoju oraz nieporządek podczas imprez masowych, nagminne spożywanie alkoholu w miejscach publicznych, przemoc w rodzinie i przestępstwa gospodarcze. Po dokonaniu oceny zagrożeń postanowiono włączyć wykaz zagrożeń do Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli.

2. Przedmiotem obrad na szóstym zebraniu Komisji w dniu 29 września 2003 r. była następująca tematyka:

1) Przedstawienie informacji o pracy Inspektora Ochrony Środowiska w 2003 r.
Delegatura WIOŚ w Giżycku obejmuje swoim zasięgiem 6 powiatów: giżycki, gołdapski, kętrzyński, olecki, piski, węgorzewski, przy zatrudnieniu 17 osób, w tym: 4 inspektorów terenowych, 3 w monitoringu stanu czystości wód, 10 osób to personel biurowy.
Zasadniczym problemem okazał się brak wspólnych kontroli przewozów ładunków niebezpiecznych. Z uwagi na zmiany legislacyjne KP PSP nie może w nich uczestniczyć. Brak jest też odpowiedniego porozumienia z Inspekcją Transportu Drogowego. Na bieżąco dokonywano kontroli obywateli i podmiotów gospodarczych pod względem gospodarki odpadami, gospodarki wodnej i ściekowej, ochrony powietrza, hałasu, oddziaływania fal elektromagnetycznych.
Podjęto również kontrolę statków armatorów prywatnych. Stwierdzono brak odpowiedniego zaplecza na odbiór zanieczyszczeń socjalno-bytowych ze statków, o czym powiadomiony został GIOS w Warszawie.

2) Omówienie roku szkolnego 2003-2004 pod względem bezpieczeństwa uczniów.
W poprzednim roku szkolnym zanotowano 15 wypadków wśród uczniów szkół średnich w powiecie. Większość z nich wydarzyła się na lekcjach wychowania fizycznego. Oświetlenie klas

lekcyjnych oraz wyposażenie w meble przystosowane do warunków nauczania nie jest w pełni zadowalające (sprawę rozwiąże się w miarę pozyskiwania środków finansowych).
Dość dobrze wypada monitoring w szkołach, nocna opieka wychowawcza w internatach oraz zabezpieczenia przed pożarami i zagrożeniami ekologicznymi. Nadal istnieje problem zażywania narkotyków i picia alkoholu przez uczniów.
Wprowadzono bezgotówkowe rozliczenia wszelkich opłat ze względu na liczne kradzieże.
Zlikwidowano magazyny szkolne z bronią, niezbędne kiedyś do ćwiczeń z Przysposobienia Obronnego.

3) Przyjęcie projektu powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli.
Nad projektem Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli Komisja pracowała od 2002 roku. Po przeprowadzeniu analizy wszystkich zagrożeń na terenie powiatu, dokonaniu ich oceny Komisja przystąpiła do wskazania sposobów zapobiegania i zwalczania zagrożeń, sformułowała wnioski i określiła sposoby ich realizacji. Zostały również wskazane instytucje zobowiązane do realizacji programu, a także instytucje mogące z nimi współpracować.
W dniu 29 września 2003 r. Komisja Program przyjęła jednogłośnie z zastrzeżeniem poprawienia drobnych błędów.

IV. Wnioski i sposób ich realizacji:

L.p.	wniosek	realizacja
1.	Zracjonalizowanie terminu i czasu otwierania mostu obrotowego na Kanale Łuczańskim.	W dniu 20 stycznia 2004 r. zbierze się Komisja Bezpieczeństwa i Porządku by szczegółowo omówić problem.
2.	Podjęcie corocznych ćwiczeń ewakuacji uczniów z internatów na wypadek pożaru.	Straż Pożarna zobowiązała się do udzielenia wszelkiej pomocy specjalistycznej przy organizacji takich ćwiczeń. Podstawowy obowiązek przeprowadzenia świczeń ciąży na użytkownikach obiektów.

Starosta
Wacław Strażewicz