DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 16 listopada 2004 r. **Nr 158**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

1945 - Nr XXIII/2/04 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu zasad i trybu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej - Stadionu Miejskiego przy ul. Mrongowiusza 1 w Mrągowie..... 8408

1946 - Nr XXIII/8/04 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/9/01 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 20 września 2001 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. 8410

1947 - Nr XXIII/12/04 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 września 2004 r. zmieniająca Uchwałę Nr VI/12/03 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali użytkowych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa..... 8411

1948 - Nr XXIII/13/04 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 września 2004 r. zmieniająca Uchwałę Nr VI/13/03 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa..... 8411

1949 - Nr XIX/139/04 Rady Miasta Lubawa z dnia 27 października 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie. 8412

1950 - Nr XIX/140/04 Rady Miasta Lubawa z dnia 27 października 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lubawie. 8412

1951 - Nr XXIII/163/04 Rady Powiatu w Olecku z dnia 27 października 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów studentom pochodzącym z obszarów zagrożonych marginalizacją w tym w szczególności z obszarów wiejskich z terenu Powiatu Oleckiego ze środków finansowych uzyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. 8413

1952 - Nr XXVI/165/04 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 27 października 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. 8413

1953 - Nr XXVI/166/04 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 27 października 2004 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej wprowadzenia zakazów używania jednostek pływających o napędzie spalinowym na jeziorach Powiatu Ostródzkiego..... 8430

1954 - Nr XXVI/167/04 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 27 października 2004 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa przy nabyciu lokali w drodze bezprzetargowej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych i ustalenia stawki oprocentowania przy rozłożeniu ceny sprzedaży na raty. 8430

1955 - Nr XX/133/04 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 28 października 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów uczniom ponadgimnazjalnych szkół publicznych Powiatu Gołdapskiego, wspierających rozwój edukacyjny młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego /Europejskiego Funduszu Społecznego..... 8431

1956 - Nr XX/134/04 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 28 października 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów dla studentów Powiatu Gołdapskiego, w celu wsparcia rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego /Europejskiego Funduszu Społecznego. 8439

DECYZJE PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

1957 - Nr OGD-4210-124(15)/2004/368/IV/BP z dnia 10 listopada 2004 r. 8447

1958 - Nr OGD-4210-125(12)/2004/295/IV/JG z dnia 10 listopada 2004 r. 8453

INFORMACJE:

1959 - o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/1103/6687/P/OGD/2004/CW oraz Nr OCC/323/6687/P/OGD/2004/CW. 8458

1960 - Starosty Ełckiego z dnia 2 listopada 2004 r. w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Ełk 1 gmina Miasto Ełk, powiat ełcki, województwo warmińsko-mazurskie 8459

1945

UCHWAŁA Nr XXIII/2/04

Rady Miejskiej w Mrągowie

z dnia 30 września 2004 r.

w sprawie ustalenia regulaminu zasad i trybu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej - Stadionu Miejskiego przy ul. Mrongowiusza 1 w Mrągowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz. U z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin zasad i trybu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej - Stadionu Miejskiego przy ul. Mrongowiusza 1 w Mrągowie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/2/04
Rady Miejskiej w Mrągowie
z dnia 30 września 2004 r.

REGULAMIN STADIONU MIEJSKIEGO.

Regulamin Stadionu Miejskiego w Mrągowie, zwany dalej „regulaminem", określa zasady korzystania z boisk, urządzeń i pomieszczeń stadionu miejskiego, położonego w Mrągowie przy ul. Mrongowiusza 1, zwanego dalej „stadionem" i obowiązuje na całym jego terenie.

§ 1. 1. Stadion stanowi własność komunalną Gminy Miejskiej Mrągowo.

2. Stadion jest obiektem użyteczności publicznej i służy do przeprowadzania rozgrywek sportowych, meczy, programowych, sportowych zajęć szkolnych oraz innych imprez rekreacyjno-sportowych.

3. Stadion może również służyć innym celom, w tym do odbywania doraźnych imprez o innym charakterze, w zakresie ustalonym przez Burmistrza Miasta Mrągowo.

4. Do dyspozycji uczestników form określonych w § 2 pkt 2 i 3 oddaje się zaplecze sanitarno-socjalne.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1) zajęciach - należy przez to rozumieć zajęcia sportowe, rozgrywki sportowe, mecze, imprezy rekreacyjno-sportowe oraz inne imprezy, o których mowa w § 1 ust. 3,

2) organizatorze imprezy - należy przez to rozumieć osobę prawną, osobę fizyczną lub jednostkę nie posiadającą osobowości prawnej, przeprowadzającą imprezę, o której mowa w § 1 ust. 2 i 3,

3) administratorze stadionu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Mrągowo bądź upoważniony przez niego podmiot lub osobę.

§ 3. 1. Stadion nie jest powszechnie dostępny.

2. Rozgrywki sportowe, mecze, programowe zajęcia szkolne oraz inne imprezy rekreacyjno-sportowe odbywają się wg wcześniej ustalonego przez administratora stadionu harmonogramu tygodniowego/miesięcznego.

3. Za korzystanie ze stadionu pobierane są opłaty, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

4. Opłaty za korzystanie ze stadionu, wysokość bonifikat, jak również przypadki, w jakich można zwolnić z opłat korzystających ze stadionu ustala Burmistrz Miasta Mrągowa w drodze zarządzenia.

5. Udostępnienie organizatorowi imprezy stadionu lub jego części następuje na podstawie umowy zawartej przez organizatora imprezy z administratorem stadionu, na zasadach określonych w tej umowie oraz regulaminie.

6. Umowy zawierane w przedmiocie wykorzystania stadionu muszą być zgodne z powszechnie obowiązującym prawem.

§ 4. 1. Ze stadionu mogą korzystać, po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem:
a) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub w przypadku innych zajęć pod nadzorem pełnoletniego opiekuna,
b) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
c) zakłady pracy, instytucje, organizacje pod nadzorem prowadzącego,
d) osoby fizyczne,
e) uczestnicy oraz kibice wyłącznie na organizowanych imprezach sportowych z udziałem publiczności.

2. Przebywać na stadionie miejskim oraz korzystać z urządzeń sportowych mogą tylko osoby mające zajęcia sportowe lub posiadające ważną kartę wstępu lub inny dowód uprawniający do przebywania na obiekcie.

3. Gmina Miejska Mrągowo nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez dzieci i młodzież przebywające na stadionie bez nadzoru nauczyciela, opiekuna, i instruktora lub trenera.

§ 5. 1. Osoby korzystające ze stadionu oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:
a) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć,
b) utrzymania czystości na terenie obiektu stadionu,
c) pobierania kluczy i zamykania szatni oraz sanitariatów,
d) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
e) przestrzegania przepisów bhp, p.poż., ewakuacyjnych, porządkowych,
f) po zakończeniu zajęć, uporządkowania sprzętu sportowego i zdania kluczy,
g) wyłączania oświetlenia, zakręcania wody w szatniach i sanitariatach.

2. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić administratora stadionu.

3. Obowiązuje zakaz korzystania z uszkodzonego sprzętu, wyposażenia grożącego wypadkiem.

4. Wszystkie osoby przebywające na terenie stadionu zobowiązane są do podporządkowania się poleceniom administratora stadionu, służb porządkowych i osób do tego upoważnionych.

5. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć sportowych odpowiedzialność prawną ponosi osoba organizująca zajęcia (nauczyciel, opiekun, trener, instruktor organizator zajęć). Obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzenie przed zajęciami terenu stadionu pod względem bezpieczeństwa.

§ 6. 1. Do obowiązków organizatora imprezy należy w szczególności:

1) respektowanie postanowień regulaminu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu imprezy,

2) niedopuszczenie do uczestnictwa w imprezie osób nietrzeźwych lub odurzonych, a także osób zamierzających wnieść na teren Stadionu przedmioty wymienione w § 7 ust. 2,

3) usuwanie z terenu stadionu osób nie stosujących się do postanowień regulaminu, stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia uczestników imprezy i innych osób dopuszczających się niszczenia mienia,

4) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenie niszczeniu mienia,

5) zapewnienie drożności wejść i wyjść na stadion oraz dróg na terenie stadionu, w tym zwłaszcza drogi ewakuacyjnej,

6) ustalenie z administratorem stadionu, przed rozpoczęciem imprezy, miejsc niedostępnych uczestnikom imprezy lub widzom oraz odpowiednie oznakowanie tych miejsc,

7) niezwłoczne poinformowanie administratora o szkodach w mieniu stadionu, powstałych w czasie trwania imprezy lub w związku z imprezą,

8) pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z uszkodzeniem mienia.

2. Organizator imprezy odpowiada za bezpieczeństwo uczestników oraz kibiców podczas trwania imprez.

§ 7. 1. Każdy kto przebywa na terenie stadionu powinien zachowywać się tak, aby nie szkodził i nie zagrażał innym.

2. Zabrania się wnoszenia na teren stadionu przedmiotów:

1) broni wszelkiego rodzaju lub innych niebezpiecznych przedmiotów,

2) materiałów wybuchowych, fajerwerków, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych,

3) substancji żrących lub farbujących,

4) środków odurzających lub substancji psychotropowych,

5) butelek, puszek, kubków, itp. wykonanych z kruchego, pękającego bądź twardego materiału,

6) napojów alkoholowych,

7) urządzeń z napędem mechanicznym służących do wytwarzania hałasu.

3. Ponadto zakazuje się:

1) wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających,

2) wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczalne dla widzów (boisko, szatnie, pomieszczenia służbowe itp.),

3) rzucania wszelkich przedmiotów,

4) rozniecania ognia,

5) spożywania alkoholu,

6) niszczenia wszelkiego rodzaju sprzętu znajdującego się na terenie stadionu,

7) zaśmiecania obiektu stadionu,

8) wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem osób niewidomych, używających psów jako przewodników lub za wyjątkiem organizowania wystaw tych zwierząt,

9) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi, bez zezwolenia administratora lub organizatora imprezy, za wyjątkiem pojazdów użytkowanych przez osoby niepełnosprawne.

§ 8. Korzystający i przebywający na terenie stadionu winni zastosować się do zaleceń zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 9. Za wszelkie zniszczenia wynikłe z przyczyn niewłaściwego korzystania ze stadionu, urządzeń, sprzętu, itp. obciążony będzie korzystający lub przebywający na terenie stadionu, powodujący zniszczenie.

1946

UCHWAŁA Nr XXIII/8/04

Rady Miejskiej w Mrągowie

z dnia 30 września 2004 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XLI/9/01 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 20 września 2001 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego /Dz. U. Nr 71, poz. 733 oraz z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383/ oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 214, poz. 1806/, na wniosek Burmistrza Miasta Mrągowa, Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę Nr XLI/9/01 Rady Miejskiej w Mrągowie, w sprawie zasad wynajmowania lokali, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Mrągowie: Nr XLIV/6/01 z dnia ,14 grudnia 2001 r., Nr XLI/5/02 z dnia 16 maja 2002 r., Nr V/4/03 r. z dnia 20 marca 2003 r. Nr XIII/2/03 z dnia 30 grudnia 2003 r. /Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 118, poz. 1643 z 2002 r. Nr 15, poz. 278 i Nr 76, poz. 1146. z 2003 r. Nr 60, poz. 852, z 2004 r. Nr 8, poz. 172/, w sposób następujący:

1) w § 3, w ust. 1, pkt 5 otrzymuje brzmienie:
- "podlegają wykwaterowaniu z budynku przeznaczonego do rozbiórki, remontu, modernizacji, przekazania budynku lub lokalu na cele publiczne oraz sprzedaży całego budynku lub ostatniego mieszkania w budynku przeznaczonym do sprzedaży,"

2) w § 3, w ust. 1,dodaje się pkt 8 o brzmieniu:
- „zwolnią lokal w budynku socjalnym, a ich dochód nie przekracza kryteriów określonych w § 2 ust. 2, pkt 1."

§ 2. Wykonania uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

1947

UCHWAŁA Nr XXIII/12/04

Rady Miejskiej w Mrągowie

z dnia 30 września 2004 r.

zmieniająca Uchwałę Nr VI/12/03 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali użytkowych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 zm. Dz. U. z 2000 r. Nr 6, poz. 70; z 2001 r. Nr 129, poz. 1447; Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 25, poz. 253; Nr 74, poz. 676; Nr 126, poz. 1070; Nr 113, poz. 984; Nr 130, poz. 1112; Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682; Nr 240, poz. 2058; z 2003 r. Nr 1, poz. 15; Nr 80, poz. 720, 721 i 717; Nr 96, poz. 874; Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568; Nr 203, poz. 1966: Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 6, poz. 39; Nr 19, poz. 177; Nr 91, poz. 870; Nr 92, poz. 880 i Nr 141, poz. 1492) na wniosek Burmistrza Miasta Mrągowa RADA MIEJSKA w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Nr VI/12/03 z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali użytkowych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 81, poz. 1167; zm. Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 160, poz. 1955; Nr 182, poz. 2200; Nr 211, poz. 2990 i z 2004 r. Nr 125, poz. 1597), wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 3 do uchwały: Lokale użytkowe przeznaczone do sprzedaży, których najemcy mogą korzystać z pierwszeństwa w ich nabyciu - dodaje się pozycje:
19. Bohaterów Warszawy 11 B.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

1948

UCHWAŁA Nr XXIII/13/04

Rady Miejskiej w Mrągowie

z dnia 30 września 2004 r.

zmieniająca Uchwałę Nr VI/13/03 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 zm. Dz. U. z 2000 r. Nr 6, poz. 70; z 2001 r. Nr 129, poz. 1447; Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 25, poz. 253; Nr 74, poz. 676; Nr 126, poz. 1070; Nr 113, poz. 984; Nr 130, poz. 1112; Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682; Nr 240, poz. 2058; z 2003 r. Nr 1, poz. 15; Nr 80, poz. 720, 721 i 717; Nr 96, poz. 874; Nr 124, poz. 1152; Nr 162, poz. 1568; Nr 203, poz. 1966: Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 6, poz. 39; Nr 19, poz. 177; Nr 91, poz. 870; Nr 92, poz. 880 i Nr 141, poz. 1492) na wniosek Burmistrza Miasta Mrągowa RADA MIEJSKA w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej Nr VI/13/03 z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad zbywania lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Mrągowa (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 81, poz. 1168; zm. Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 182, poz. 2202), wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 2 do uchwały zapis poz. 6 „Bohaterów Warszawy nr 11B - do wynajmowania" zmienia się na „Bohaterów Warszawy nr 11B - kontynuacja sprzedaży".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zbigniew Lubowidzki

1949

UCHWAŁA Nr XIX/139/04

Rady Miasta Lubawa

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie stanowiącym załącznik do uchwały Nr V/49/92 Rady Miejskiej w Lubawie z dnia 3 lipca 1992 r. w sprawie utworzenia i nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Lubawie, zmienionym uchwałami Rady Miejskiej w Lubawie Nr VI/32/99 z dnia 20 stycznia 1999 r. i Nr XXI/123/2000 z dnia 19 kwietnia 2000 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 1 wyrazy Dz. U. Nr 114, poz. 492 „zastępuje się wyrazami„ tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.„
2) § 3 otrzymuje brzmienie:
„§ 3. 1. Dyrektora Ośrodka Kultury powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta.
2. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.
3) w § 4 ust. 2 wyrazy „Zarząd Miasta„ zastępuje się wyrazami „Burmistrz Miasta„.
4) w § 6 ust. 2 wyrazy „Zarządu Miasta„ zastępuje się wyrazami „Burmistrza Miasta„.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Edward Pokojski

1950

UCHWAŁA Nr XIX/140/04

Rady Miasta Lubawa

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lubawie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lubawie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXII/165/96 Rady Miejskiej w Lubawie z dnia 27 sierpnia 1996 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Lubawie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:
   a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
   „1/ ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm/„;
   b) pkt 2 wyrazy „Dz. U. Nr 25, poz. 113„ zastępuje się wyrazami „tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm/;
   c) pkt 3 wyraz „terytorialnym„ zastępuje się wyrazem „gminnym„ i wyrazy „z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.„ zastępuje się wyrazami „z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.”;
2) w § 7:
   a) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:
   „3. Dyrektora Ośrodka Sportu zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta.
   4. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miasta coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.”
   b) dotychczasowe ust. 4 do 6 oznacza się jako ust. 5 - 7,
   c) w ust. 5 wyrazy „Zarząd Miasta„ zastępuje się wyrazami „Burmistrz Miasta”,
   d) w ust. 6 wyrazy „Zarządu Miasta„ zastępuje się wyrazami „Burmistrza Miasta”,
   e) w ust. 7 wyraz „terytorialnym„ zastępuje się wyrazem „gminnym”,
3) w § 13 ust. 3 wyrazy „Zarząd Miasta„ zastępuje się wyrazami „Burmistrz Miasta”,
4) § 17 otrzymuje brzmienie:
„§ 17. Burmistrz sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka oraz ocenia pracę Dyrektora”.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Edward Pokojski

1951

UCHWAŁA Nr XXIII/163/04

Rady Powiatu w Olecku

z dnia 27 października 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów studentom pochodzącym z obszarów zagrożonych marginalizacją w tym w szczególności z obszarów wiejskich z terenu Powiatu Oleckiego ze środków finansowych uzyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592) Rada Powiatu w Olecku uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXII/154/04 z dnia 30 września 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów studentom pochodzącym z obszarów zagrożonych marginalizacją w tym w szczególności z obszarów wiejskich z terenu Powiatu Oleckiego ze środków finansowych uzyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. O podziale środków finansowych otrzymanych z EFS na stypendia dla studentów decydować będzie komisja stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu w Olecku.

2. Zadanie do realizacji przekazuje się Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Olecku, zgodnie z zapisem zawartym w Uzupełnieniu do programu ZPORR".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Wacław Sapieha

1952

UCHWAŁA Nr XXVI/165/04

Rady Powiatu w Ostródzie

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Na podstawie art. 12 pkt 10a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom szkół prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki, pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmujących naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości (maturalnego), stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom, mających stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchyla się Uchwałę Nr XXII/142/04 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 19 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających zasady udzielania stypendiów uczniom i studentom, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Ostródzie
Jerzy Grubba

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/165/04
Rady Powiatu w Ostródzie
z dnia 27 października 2004 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR),
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin dotyczy uczniów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

a) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,

b) pochodzą z obszarów wiejskich,

c) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości (maturą), prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki, z wyłączeniem szkół dla dorosłych w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.).

§ 2. 1. Za uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się uczniów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Za uczniów pochodzących z obszarów wiejskich uznaje się uczniów, których rodzice lub opiekunowie prawni w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach wiejskich tj. na obszarach położonych poza granicami administracyjnymi miast; w miastach do 5 tys. mieszkańców; a także w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazajalnych, kończących się maturą oraz w okresie otrzymywania stypendium przez ucznia zamieszkują na obszarze wiejskim.

II. Formy i przeznaczenie stypendium.

§ 4. 1. Stypendia przyznaje się w formie:

a) refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,

b) opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia.

2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:

a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,

g) obowiązkowego ubezpieczenia,

h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,

i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,

j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,

k) opłaty za dyplom.

3. Deklarację o preferowanej formie i celach na które ma być przeznaczone stypendium uczeń określa we wniosku o przyznanie stypendium.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium.

§ 5. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:

a) uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,

b) uczniowie zamieszkali w największej odległości od szkoły,

c) uczniowie o najwyższej średniej ocen z ostatniego roku szkolnego.

3. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w danym roku szkolonym, nie dłużej niż na 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat Ostródzki środków finansowych na ten cel.

5. Stypendia przyznaje się w kwocie określonej przez Konferencję Starostów Stron Porozumienia zawartego w Olsztynie dnia 6 sierpnia 2004 r. pomiędzy Powiatami Województwa Warmińsko-Mazurskiego (w tym miastami na prawach powiatu) w sprawie powierzenia Powiatowi Olsztyńskiemu prowadzenia zadań publicznych w zakresie udzielania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości (maturalnego).

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 nie może być wyższa niż 250 zł miesięcznie i niższa niż 100 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składają uczniowie. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest akceptacja wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego.

2. Uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek w szkole, w której pobiera naukę, w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia dyrektora szkoły o naborze wniosków, uzgodnionym z Zarządem Powiatu w Ostródzie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:

a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, z podaniem dochodów rodziny za rok ubiegły, określonych zgodnie z definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych na podstawie dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynikających z § 2 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia MGPiPS z 5.03.04 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433),

b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach (za rok ubiegły) wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub/i zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,

c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez szkolną komisję stypendialną. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.

2. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Stypendia przyznaje dyrektor szkoły zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych przyznanych szkole przez Zarząd Powiatu w Ostródzie. Na decyzję dyrektora szkoły służy zażalenie do Zarządu Powiatu w Ostródzie w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6.

6. Dyrektor szkoły zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia lub pomiędzy dyrektorem szkoły a pełnoletnim uczniem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest w formach określonych § 4 pkt 1.

3. Stypendium przekazuje się rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia lub za ich zgodą, zawartą w umowie, o której mowa w pkt 1 - uczniowi.

4. Stypendia przekazuje się w okresach miesięcznych a rozlicza w okresach trzymiesięcznych. Przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym może nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 5.

5. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż dzień przyznania Powiatowi Ostródzkiemu środków finansowych na stypendia z Działania 2.2 ZPORR ogłoszony przez Zarząd Powiatu w Ostródzie oraz nie później niż dzień upływu terminu na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 9. 1. Przekazywania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,

b) przerwał naukę w szkole,

c) został skreślony z listy uczniów,

d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji szkoły w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 dyrektor szkoły przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej która nie otrzymała stypendium.

EFS

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 1 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki.

	Wniosek o stypendium finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego		
Nazwisko		Miejscowość	
Imiona			
Imię ojca		Data	
Imię matki			
PESEL			

Informacja o szkole ponadgimnazjalnej			
Nazwa i typ szkoły			
W roku szkolnym ...../..... jest uczniem klasy			
ulica		miejscowość	
kod pocztowy	-	województwo	

Adres stałego zameldowania rodziców lub opiekunów prawnych ucznia			
ulica		miejscowość	
kod pocztowy	-	województwo	

Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie:

1. .....% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
2. .....% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki

z przeznaczeniem na:

Rodzaj pomocy stypendialnej	**Deklaracja ucznia**		**Decyzja Dyrektora Szkoły**
	refundacja poniesionych kosztów	**opłacenie przez szkołę**	
zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stancji			
posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot			
zakup podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych			
przejazdy do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej			
czesne za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej			
obuwie i strój sportowy wymagany na lekcjach wychowania fizycznego			
obowiązkowe ubezpieczenie			
materiały piśmiennicze (wymagane w szkołach technicznych)			
materiały wymagane przez szkołę o profilu artystycznym (np. dłuta, pędzle, sztalugi, instrumenty muzyczne, futerały na te instrumenty)			
materiały niezbędne do wykonania pracy dyplomowej			

opłata za dyplom			

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- moja rodzina, zgodnie z pkt II, ppkt 1 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, składa się z .....osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
- średni miesięczny dochód, zgodnie z pkt II, ppkt 2 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi .....zł, słownie.....
  .....zł
- odległość Szkoły od miejsca stałego zameldowania moich rodziców / opiekunów prawnych wynosi ..... [km]
- średnia moich ocen w ostatnim roku szkolnym wyniosła .....

.....
podpis ucznia
lub opiekunów prawnych

.....
akceptujący podpis jednego z rodziców

Sprawdzono pod względem formalnym
oraz

zakwalifikowano / nie zakwalifikowano
do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

.....
(miejscowość, dnia)

Szkolna Komisja Stypendialna

Imiona i nazwiska	Podpisy
1.	.....
2.	.....
3.	.....
4.	.....
5.	.....

Przyznaje się stypendium w kwocie .....zł na okres ..... miesięcy

Nie przyznaje się stypendium

.....
(miejscowość, dnia)

.....
podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Załącznik Nr 1 do wniosku o stypendium,
finansowane ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2003 za okres 1 stycznia - 31 grudnia 2003 r.

I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy.....PESEL.....

1. Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres).....
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców
.....

II. 1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, jak następuje:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

2. Źródła dochodu w rodzinie za ostatni rok kalendarzowy (poświadczone zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego lub/i zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę i zasiłek rodzinny	
2	emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	
3	stale zasiłki z pomocy społecznej	
4	dodatek mieszkaniowy	
5	alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
6	zasiłek dla bezrobotnych	
7	dochody z gospodarstwa rolnego	
8	dochody z działalności gospodarczej	
9	inne dochody:	
	DOCHÓD RAZEM	

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł, to jest miesięcznie.....

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis ucznia pełnoletniego lub podpis jednego z rodziców lub opiekunów prawnych)

Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów,
finansowanych ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się
w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą,
prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki.

.....
(imię i nazwisko oraz adres)

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium.

Dyrektor Szkoły.....

mniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....

zamieszkały/a w.....

decyzją Dyrektora Szkoły z dnia.....otrzymał/otrzymała na rok szkolny stypendium w wysokości.....zł / miesięcznie w formie:
.....% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
.....% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):

a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,

g) obowiązkowego ubezpieczenia,

h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,

i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,

j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,

k) opłaty za dyplom.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

....
/miejscowość, data/ /podpis dyrektora szkoły/

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki.

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM w ROKU SZKOLNYM...../.....

Zawarta w dniu.....pomiędzy
.....
(nazwa szkoły)
w.....kod pocztowy.....ulica.....nr.....,
zwana dalej „Szkołą", reprezentowana przez Dyrektora.....
a.....
.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia lub rodzica albo opiekuna prawnego)
zamieszkałym w.....kod pocztowy.....
ulica.....nr.....

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu uczniowi/uczennicy.....
(imię i nazwisko)
zamieszkałemu/zamieszkałej w.....
(adres stałego zameldowania)

stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, zawiera się umowę treści następującej:

§ 1. 1. Szkoła zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokości .....zł miesięcznie przez okres.....miesięcy w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Ostródzki, stanowiącym załącznik do uchwały Nr.....z dnia.....Rady Powiatu w Ostródzie.

§ 2. 1. Stypendium przekazywane będzie w formie:

a) .....% stypendium w formie refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,

b) .....% stypendium w formie opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia.

2. Stypendium przekazywane wyłącznie na pokrycie następujących kosztów (niepotrzebne skreślić):

a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,

g) obowiązkowego ubezpieczenia,

h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,

i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,

j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,

k) opłaty za dyplom.

§ 3. 1. Część stypendium przyznana w formie refundacji kosztów przekazywana będzie rodzicom /opiekunom prawnym/ przekazem pocztowym na wskazany przez nich adres lub za ich zgodą wyrażoną w niniejszej umowie - uczniowi.

2. Rodzice/opiekunowie prawni niniejszym wyrażają zgodę /nie wyrażają zgody (niepotrzebne skreślić) na przekazywanie refundowanej części stypendium uczniowi.

§ 4. 1. Stypendia przekazywane będą w okresach miesięcznych a rozliczane w okresach trzymiesięcznych, z tym, że przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym będzie mogło nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 2.

2. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły,. Itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż dzień przyznania Powiatowi Ostródzkiemu środków finansowych na stypendia z Działania 2.2 ZPORR ogłoszony przez Zarząd Powiatu w Ostródzie oraz nie później niż dzień upływu terminu, na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

§ 5. 1. Szkoła zaprzestanie przekazywania stypendium, gdy stypendysta:

1) powtarza rok nauki, chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,

2) przerwał naukę w szkole,

3) został skreślony z listy uczniów,

4) przestał spełniać kryteria kwalifikujące do otrzymania stypendium określone w regulaminie, o którym mowa w § 1 umowy.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązują się do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.

§ 7. Wszelkie spory na tle stosowania mniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Szkoły.

§ 8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Szkoła.

....
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego) /podpis Dyrektora Szkoły/
(w przypadku ucznia pełnoletniego podpis ucznia)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/165/04
Rady Powiatu w Ostródzie
z dnia 27 października 2004 r.

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR),
studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin dotyczy studentów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
a) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej,
b) pochodzą z obszarów zmarginalizownych w Powiecie Ostródzkim, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów,
c) pobierają naukę w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym.

§ 2. 1. Za studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się studentów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. 1. Za studentów pochodzących z obszarów zmarginalizowanych w Powiecie Ostródzkim uznaje się studentów, którzy w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach zmarginalizowanych w Powiecie Ostródzkim oraz w okresie otrzymywania stypendium zamieszkują na obszarze zmarginalizowanym w Powiecie Ostródzkim.

2. Za obszary zmarginalizowane uznaje się obszary wiejskie, o których mowa w pkt 3; miasta do 20 tys. mieszkańców nie wymienione w pkt 3; obszary podlegające restrukturyzacji; zdegradowane dzielnice miast i obszary powojskowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.

3. Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast; miasta do 5 tys. mieszkańców; miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazajalnych kończących się maturą.

4. Obszarami podlegającymi restrukturyzacji w Województwie Warmińsko-Mazurskim są następujące powiaty: bartoszycki, działdowski, elbląski (grodzki), elbląski (ziemski), ełcki, gołdapski, iławski, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, nowomiejski, olecki, olsztyński (ziemski), ostródzki, piski, szczycieński.

II. Formy i przeznaczenie stypendium.

§ 4. 1. Stypendia przekazuje się w formie finansowej na konto wskazane przez studenta.

2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:
a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,
b) posiłków w stołówce akademika, lub prowadzonej przez inny podmiot,
c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,
d) przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej,
e) czesnego za naukę w szkole wyższej, o której mowa w § 1 lit. c) Regulaminu,
f) innych, nie wymienionych powyżej, wymaganych obligatoryjnie przez uczelnię.

3. Deklarację o celach na które ma być przeznaczone stypendium student określa we wniosku o przyznanie stypendium.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium.

§ 5. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:
a) studenci o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,
b) studenci zamieszkali w największej odległości od szkoły wyższej, w której pobierają naukę,
c) studenci o najwyższej średniej ocen z ostatniego roku akademickiego.

3. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w danym roku akademickim, nie dłużej niż na 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat Ostródzki środków finansowych na ten cel.

5. Stypendia przyznaje się w kwocie określonej przez Konferencję Starostów Stron Porozumienia zawartego w Olsztynie dnia 6 sierpnia 2004 r. pomiędzy Powiatami Województwa Warmińsko-Mazurskiego (w tym miastami na prawach powiatu) w sprawie powierzenia Powiatowi Olsztyńskiemu prowadzenia zadań publicznych w zakresie udzielania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 nie może być wyższa niż 350 zł miesięcznie i niższa niż 100 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składają studenci.

2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek do Zarządu Powiatu w Ostródzie w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia Zarządu Powiatu o naborze wniosków. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:
a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, z podaniem dochodów rodziny za rok ubiegły, określonych zgodnie z definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych na podstawie dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynikających z § 2 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia MGPiPS z 5.03.04 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433),
b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach (za rok ubiegły) wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub/i zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu studenta.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez powiatową komisję stypendialną dla studentów. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.

2. Komisję na okres roku akademickiego, powołuje Zarząd Powiatu w Ostródzie.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Stypendia przyznaje Starosta Ostródzki zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych otrzymanych przez Powiat Ostródzki na stypendia dla studentów. Na decyzję Starosty służy zażalenie do Zarządu Powiatu w Ostródzie w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6.

6. Starosta Ostródzki zawiadomi studentów o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Ostródzkim a studentem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest w formie określonej § 4 pkt 1 na konto wskazane przez studenta w umowie, o której mowa w pkt 1, w okresach miesięcznych, a rozlicza w formie pisemnego raportu nie później niż w ciągu trzech miesięcy po upływie okresu na który przyznano stypendium wg wzoru raportu zamieszczonego na stronie internetowej Powiatu Ostródzkiego i Powiatu Olsztyńskiego.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 9. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę wyższą,
b) przerwał naukę w szkole wyższej,
c) został skreślony z listy studentów,
d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1-3.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 stypendyści zobowiązani są zawiadomić Zarząd Powiatu w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych stypendiów na konto wskazane przez Zarząd Powiatu.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji Powiatu Ostródzkiego w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 Starosta przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej która nie otrzymała stypendium.

EFS

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 1 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów

	Wniosek o stypendium finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego									
Nazwisko									Miejscowość	
Imiona										
Imię ojca									Data	
Imię matki										
PESEL										
Informacja o szkole wyższej										
Nazwa i typ szkoły oraz kierunek										
W roku akademickim ...../..... jestem studentem roku										
ulica									miejscowość	
kod pocztowy				-					województwo	
Adres stałego zameldowania studenta										
ulica									miejscowość	
kod pocztowy				-					województwo	

Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie finansowej z przeznaczeniem na:

Rodzaj pomocy stypendialnej	Deklaracja studenta	Decyzja Starosty
zakwaterowanie w bursie, akademiku lub na stancji		
posiłki w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot		
zakup podręczników do nauki w szkołach wyższych		
przejazdy do i ze szkoły środkami komunikacji publicznej		
czesne za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej		
pokrycie innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię		

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- moja rodzina, zgodnie z pkt II, ppkt 1 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, składa się z .....osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
- średni miesięczny dochód, zgodnie z pkt II, ppkt 2 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi .....zł,
  słownie.....zł
- odległość szkoły wyższej od miejsca stałego zameldowania wynosi ..... [km]
- średnia moich ocen w ostatnim roku akademickim wyniosła .....

.....
podpis studenta

Sprawdzono pod względem formalnym
oraz

zakwalifikowano / nie zakwalifikowano
do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

.....
(miejscowość, dnia)

Powiatowa Komisja Stypendialna dla Studentów

	Imiona i nazwiska	Podpisy
6.	.....	.....
7.	.....	.....
8.	.....	.....
9.	.....	.....
10.	.....	.....

Przyznaje się stypendium w kwocie .....zł na okres ..... miesięcy

Nie przyznaje się stypendium

.....
(miejscowość, dnia)

.....
podpis i pieczęć Starosty

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Załącznik Nr 1 do wniosku o stypendium,
finansowane ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2003 za okres 1 stycznia - 31 grudnia 2003 r.

I. Imię i nazwisko studenta.....PESEL.....

1. Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres).....
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców
.....

II. 1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, jak następuje:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

2. Źródła dochodu w rodzinie za ostatni rok kalendarzowy (poświadczone zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego lub/i zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę i zasiłek rodzinny	
2	emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	
3	stale zasiłki z pomocy społecznej	
4	dodatek mieszkaniowy	
5	alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
6	zasiłek dla bezrobotnych	
7	dochody z gospodarstwa rolnego	
8	dochody z działalności gospodarczej	
9	inne dochody:	
	DOCHÓD RAZEM	

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi.....zł, to jest miesięcznie.....

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis studenta)

Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

.....
(imię i nazwisko oraz adres studenta)

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium.

Starosta.....niniejszym zawiadamia, że

Pan/Pani.....

zamieszkały/a w.....

decyzją Starosty z dnia ..... otrzymał/otrzymała na rok akademicki stypendium w wysokości ..... zł / miesięcznie w formie finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):

a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej.

f) innych, nie wymienionych powyżej, obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

....
/miejscowość, data/ /podpis i pieczęć Starosty/

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM ...../.....

Zawarta w dniu..... pomiędzy Powiatem ....., zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w ..... w imieniu którego działają
1. .....
2. .....
a....., zwanym dalej stypendystą
(imię i nazwisko studenta/studentki)
zamieszkałym w.....kod pocztowy .....
ulica.....nr.....

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu Panu/Pani .....
(imię i nazwisko)
zamieszkałemu /zamieszkałej w .....
(adres stałego zameldowania)

stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, zawiera się umowę treści następującej:

§ 1. 1. Powiat Ostródzki zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokości ..... zł miesięcznie przez okres ..... miesięcy w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Ostródzkiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów, stanowiącym załącznik do uchwały Nr ..... z dnia Rady Powiatu w Ostródzie.

§ 2. 1. Stypendium przekazywane będzie w formie finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów:

a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) innych, nie wymienionych powyżej, obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię.

§ 3. Stypendium przekazywane będzie na konto studenta nr ....., w okresach miesięcznych.

§ 4. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę wyższą,

b) przerwał naukę w szkole wyższej,

c) został skreślony z listy studentów,

d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1-3.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 stypendysta zobowiązuje się zawiadomić Zarząd Powiatu w Ostródzie w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendysta zobowiązuje są do zwrotu otrzymanych stypendiów na konto wskazane przez Zarząd Powiatu w Ostródzie.

4. Ponadto stypendysta zobowiązuje się do rozliczenia stypendium nie później niż w ciągu trzech miesięcy po upływie okresu na który przyznano stypendium w formie pisemnego raportu sporządzonego wg wzoru raportu zamieszczonego na stronie internetowej Powiatu Ostródzkiego lub Powiatu Olsztyńskiego pod rygorem zwrotu pobranego stypendium.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.

§ 6. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Powiatu.

§ 7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Powiat.

....
(imię i nazwisko oraz podpis studenta) (imiona i nazwiska oraz podpisy przedstawicieli powiatu)

1953

UCHWAŁA Nr XXVI/166/04

Rady Powiatu w Ostródzie

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej wprowadzenia zakazów używania jednostek pływających o napędzie spalinowym na jeziorach Powiatu Ostródzkiego.

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, Nr 115, poz. 1229, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, 1271, Nr 233, poz. 1957, z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i 721, Nr 162, poz. 1568, Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865, Nr 217, poz. 2124 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 91, poz. 875, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959 i Nr 121, poz. 1263) **Rada Powiatu uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr X/64/03 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 4 lipca 2003 r. w sprawie wprowadzenia zakazów używania jednostek pływających o napędzie spalinowym na jeziorach Powiatu Ostródzkiego, § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Celem zapewnienia ochrony zbiorników wodnych posiadających duże walory przyrodnicze i wypoczynkowe przed ich niszczeniem bądź utratą, wprowadza się całoroczny zakaz używania jednostek pływających o napędzie spalinowym, na wodach określonych w załączniku do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W okresie od 1 czerwca do 15 listopada na jeziorach:

a) jezioro Szeląg Wielki, jezioro Szeląg Mały - Gmina Ostróda,

b) jezioro Drwęckie (część zachodnia od wypływu Kanału Elbląskiego) - Gmina Miłomłyn, zezwala się na używanie jednostek pływających o napędzie do 6 KM (4,41 kW).”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostródzie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Ostródzie
Jerzy Grubba

1954

UCHWAŁA Nr XXVI/167/04

Rady Powiatu w Ostródzie

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie przyznania pierwszeństwa przy nabyciu lokali w drodze bezprzetargowej oraz wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych i ustalenia stawki oprocentowania przy rozłożeniu ceny sprzedaży na raty.

Na podstawie art. 34 ust. 6, art. 68 ust. 1 pkt 7, art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543; z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, 676, Nr 80, poz. 730, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058; z 2003 r. Nr 1, poz. 15, Nr 80, poz. 717, 720 i 721, Nr 96, poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 117, Nr 91, poz. 870, Nr 92, poz. 880, Nr 141, poz. 1492) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W przypadku przeznaczenia do zbycia lokali użytkowych i garaży przyznaje się pierwszeństwo w ich nabyciu najemcom lub dzierżawcom jeżeli:

a) umowa najmu i dzierżawy zawarta jest na czas nieokreślony,

b) najemca lub dzierżawca nie zalega z zapłatą czynszu.

§ 2. 1. Wyraża się zgodę na udzielanie przez Zarząd Powiatu w Ostródzie następujących bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych najemcom w drodze bezprzetargowej:

a) przy jednorazowej zapłacie ceny sprzedaży, bonifikata wynosi 75% ustalonej ceny sprzedaży,

b) przy rozłożeniu na raty ceny sprzedaży, bonifikata wynosi 45% ustalonej ceny sprzedaży.

2. Jeżeli przedmiotem sprzedaży jest lokal mieszkalny usytuowany w budynku oddanym do użytkowania po roku 1999 lub lokal, w którym Powiat Ostródzki w okresie 5 lat przed przeznaczeniem do sprzedaży przeprowadził remont kapitalny lub poniósł inne nakłady w celu polepszenia stanu technicznego, przekraczające 15% wartości nieruchomości, nie wyraża się zgody na udzielenie przez Zarząd Powiatu w Ostródzie bonifikat.

3. Bonifikata określona w ust. 1 obejmuje cenę lokalu mieszkalnego wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz udział w nieruchomości wspólnej.

§ 3. Oprocentowanie niespłaconych rat za nabytą nieruchomość równe jest stopie procentowej redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski, powiększonej o 2 punkty procentowe w skali roku od kwoty niespłaconej.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXIV/171/01 Rady Powiatu w Ostródzie z dnia 9 lutego 2001 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa przy nabyciu lokali w drodze bezprzetargowej oraz wyrażenia zgody na udzielanie bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 17, poz. 199 z dnia 9 marca 2001 r.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z tym, że § 2 ust. 1 i 3 niniejszej uchwały obowiązuje 2 lata od dnia jej wejścia w życie.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Ostródzie
Jerzy Grubba

1955

UCHWAŁA Nr XX/133/04

Rady Powiatu w Gołdapi

z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów uczniom ponadgimnazjalnych szkół publicznych Powiatu Gołdapskiego, wspierających rozwój edukacyjny młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego /Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania stypendiów ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego/Europejskiego Funduszu Społecznego dla uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmujących naukę lub uczących się w publicznej lub niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej Powiatu Gołdapskiego, umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości (maturalnego), w celu wsparcia rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Obsługę (realizacji) zadań w ramach projektu stypendialnego zapewniają szkoły ponadgimnazjalne prowadzone przez Powiat Gołdapski oraz niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne dotowane z budżetu Powiatu Gołdapskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XIX/121/04 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów uczniom ponadgimnazjalnych szkół publicznych Powiatu Gołdapskiego wspierających rozwój edukacyjny młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego/Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Stefan Piech

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin dotyczy uczniów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
a) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
b) pochodzą z obszarów wiejskich,
c) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości (maturą), prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski, z wyłączeniem szkół dla dorosłych w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.).

§ 2. 1. Za uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się uczniów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. Za uczniów pochodzących z obszarów wiejskich uznaje się uczniów, których rodzice lub opiekunowie prawni w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach wiejskich tj. na obszarach położonych poza granicami administracyjnymi miast; w miastach do 5 tys. mieszkańców; a także w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazajalnych, kończących się maturą oraz w okresie otrzymywania stypendium przez ucznia zamieszkują na obszarze wiejskim.

II. Formy i przeznaczenie stypendium.

§ 4. 1. Stypendia przyznaje się w formie:
a) refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia,
b) opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia.

2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:
a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,
b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
g) obowiązkowego ubezpieczenia,
h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
k) opłaty za dyplom.

3. Deklarację o preferowanej formie i celach na które ma być przeznaczone stypendium uczeń określa we wniosku o przyznanie stypendium.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium.

§ 5. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:
a) uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,

b) uczniowie zamieszkali w największej odległości od szkoły,
c) uczniowie o najwyższej średniej ocen z ostatniego roku szkolnego.

3. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w danym roku szkolonym, nie dłużej niż na 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat Gołdapski środków finansowych na ten cel.

5. Stypendia przyznaje się w kwocie określonej przez Konferencję Starostów Stron Porozumienia zawartego w Olsztynie dnia 6 sierpnia 2004 r. pomiędzy Powiatami Województwa Warmińsko-Mazurskiego (w tym miastami na prawach powiatu) w sprawie powierzenia Powiatowi Olsztyńskiemu prowadzenia zadań publicznych w zakresie udzielania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości (maturalnego).

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 nie może być wyższa niż 250 zł miesięcznie i niższa niż 100 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składają uczniowie. W przypadku uczniów niepełnoletnich wymagana jest akceptacja wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego.

2. Uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek w szkole, w której pobiera naukę, w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia dyrektora szkoły o naborze wniosków, uzgodnionym z Zarządem Powiatu w Gołdapi. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:
a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, z podaniem dochodów rodziny za rok ubiegły, określonych zgodnie z definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych na podstawie dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynikających z § 2 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia MGPiPS z 5.03.04 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433),
b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach (za rok ubiegły) wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub/i zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez szkolną komisję stypendialną. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.

2. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Stypendia przyznaje dyrektor szkoły zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych przyznanych szkole przez Zarząd Powiatu w Gołdapi. Na decyzję dyrektora szkoły służy zażalenie do Zarządu Powiatu w Gołdapi w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6.

6. Dyrektor szkoły zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia lub pomiędzy dyrektorem szkoły a pełnoletnim uczniem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest w formach określonych § 4 pkt 1.

3. Stypendium przekazuje się rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia lub za ich zgodą, zawartą w umowie, o której mowa w pkt 1 - uczniowi.

4. Stypendia przekazuje się w okresach miesięcznych a rozlicza w okresach trzymiesięcznych. Przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym może nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 5.

5. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły, itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż dzień przyznania Powiatowi Gołdapskiemu środków finansowych na stypendia z Działania 2.2 ZPORR ogłoszony przez Zarząd Powiatu w Gołdapi oraz nie później niż dzień upływu terminu na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 9. 1. Przekazywania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
b) przerwał naukę w szkole,
c) został skreślony z listy uczniów,
d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji szkoły w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 dyrektor szkoły przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej która nie otrzymała stypendium.

§ 10. 1. Regulamin i zmiany do regulaminu uchwala Rada Powiatu w Gołdapi.

2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

EFS

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 1do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski

	Wniosek o stypendium finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego		
Nazwisko		Miejscowość	
Imiona			
Imię ojca		Data	
Imię matki			
PESEL			
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej			
Nazwa i typ szkoły			
W roku szkolnym ...../..... jest uczniem klasy			
ulica		miejscowość	
kod pocztowy	-	województwo	
Adres stałego zameldowania rodziców lub opiekunów prawnych ucznia			
ulica		miejscowość	
kod pocztowy	-	województwo	

Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie:

1. .....% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
2. .....% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki

z przeznaczeniem na:

Rodzaj pomocy stypendialnej	Deklaracja ucznia		Decyzja Dyrektora Szkoły
	refundacja poniesionych kosztów	opłacenie przez szkołę	
zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stancji			
posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot			
zakup podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych			
przejazdy do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej			
czesne za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej			
obuwie i strój sportowy wymagany na lekcjach wychowania fizycznego			
obowiązkowe ubezpieczenie			

materiały piśmiennicze (wymagane w szkołach technicznych)			
materiały wymagane przez szkołę o profilu artystycznym (np. dłuta, pędzle, sztalugi, instrumenty muzyczne, futerały na te instrumenty)			
materiały niezbędne do wykonania pracy dyplomowej			
opłata za dyplom			

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- moja rodzina, zgodnie z pkt II, ppkt 1 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, składa się z .....osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
- średni miesięczny dochód, zgodnie z pkt II, ppkt 2 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi .....zł, słownie.....
.....zł
- odległość Szkoły od miejsca stałego zameldowania moich rodziców / opiekunów prawnych wynosi ..... [km]
- średnia moich ocen w ostatnim roku szkolnym wyniosła .....

.....
podpis ucznia

.....
akceptujący podpis jednego z rodziców lub opiekunów prawnych

Sprawdzono pod względem formalnym
oraz

zakwalifikowano / nie zakwalifikowano
do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

.....
(miejscowość, dnia)

Szkolna Komisja Stypendialna

Imiona i nazwiska	Podpisy
1.	.....
2.	.....
3.	.....
4.	.....
5.	.....

Przyznaje się stypendium w kwocie .....zł na okres ..... miesięcy

Nie przyznaje się stypendium

.....
(miejscowość, dnia)

.....
podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Załącznik Nr 1 do wniosku o stypendium,
finansowane ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2003 za okres 1 stycznia - 31 grudnia 2003 r.

I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy.....PESEL.....

1. Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres).....
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców .....
.....

II. 1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, jak następuje:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

2. Źródła dochodu w rodzinie za ostatni rok kalendarzowy (poświadczone zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego lub/i zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę i zasiłek rodzinny	
2	emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	
3	stałe zasiłki z pomocy społecznej	
4	dodatek mieszkaniowy	
5	alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
6	zasiłek dla bezrobotnych	
7	dochody z gospodarstwa rolnego	
8	dochody z działalności gospodarczej	
9	inne dochody:	
	DOCHÓD RAZEM	

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł, to jest miesięcznie .....

Składając osobiście niniejszą deklarację o ś w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis ucznia pełnoletniego lub podpis jednego z rodziców lub opiekunów prawnych)

Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów,
finansowanych ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych,
w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski.

.....
(imię i nazwisko oraz adres)

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium.

Dyrektor Szkoły.....
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkały/a w.....
decyzją Dyrektora Szkoły z dnia ..... otrzymał/otrzymała na rok szkolny stypendium
w wysokości ..... zł / miesięcznie w formie:
.....% stypendium w formie refundacji poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki,
.....% stypendium w formie opłacania przez szkołę opłat związanych z pobieraniem nauki
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):

a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,

g) obowiązkowego ubezpieczenia,

h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,

i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,

j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,

k) opłaty za dyplom.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

....
/miejscowość, data/ /podpis dyrektora szkoły/

Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów,
finansowanych ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR),
uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych,
w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski.

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM ...../.....

Zawarta w dniu.....pomiędzy
.....
(nazwa szkoły)
w..... kod pocztowy..... ulica ..... nr .....,
zwana dalej „Szkołą", reprezentowana przez Dyrektora .....
a.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia lub rodzica albo opiekuna prawnego)
zamieszkałym w.....kod pocztowy .....

ulica.....nr.....

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu uczniowi/ uczennicy .....
(imię i nazwisko)
zamieszkałemu /zamieszkałej w .....
(adres stałego zameldowania)
stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, zawiera się umowę treści następującej:

§ 1. 1. Szkoła zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokości ..... zł miesięcznie przez okres ..... miesięcy w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), uczniom pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów wiejskich, podejmującym naukę lub uczących się w szkołach ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Gołdapski, stanowiącym załącznik do uchwały Nr ..... z dnia Rady Powiatu w Gołdapi.

§ 2. 1. Stypendium przekazywane będzie w formie:

a) ..... % stypendium w formie refundacji całości lub części poniesionych kosztów związanych z pobieraniem nauki przez ucznia ,

b) ..... % stypendium w formie opłacania przez szkołę całości lub części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia.

2. Stypendium przekazywane wyłącznie na pokrycie następujących kosztów (niepotrzebne skreślić):
a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stancji,
b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
f) zakupu obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
g) obowiązkowego ubezpieczenia,
h) zakupu materiałów piśmienniczych w szkołach technicznych,
i) zakupu materiałów wymaganych przez szkołę o profilu artystycznym np. dłut, pędzli, sztalug, instrumentów muzycznych, futerałów na te instrumenty,
j) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania pracy dyplomowej,
k) opłaty za dyplom.

§ 3. 1. Część stypendium przyznana w formie refundacji kosztów przekazywana będzie rodzicom/ opiekunom prawnym/ przekazem pocztowym na wskazany przez nich adres lub za ich zgodą wyrażoną w niniejszej umowie - uczniowi.

2. Rodzice/opiekunowie prawni niniejszym wyrażają zgodę/ nie wyrażają zgody (niepotrzebne skreślić) na przekazywanie refundowanej części stypendium uczniowi.

§ 4. 1. Stypendia przekazywane będą w okresach miesięcznych a rozliczane w okresach trzymiesięcznych, z tym, że przekazanie stypendiów w kolejnym okresie rozliczeniowym będzie mogło nastąpić po rozliczeniu się stypendysty z wykorzystania stypendiów za poprzedni okres rozliczeniowy na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt 2.

2. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku, a koszty muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen. W poczet dokumentów księgowych zalicza się: faktury, rachunki, dowody wpłaty, bilety na przejazdy do i ze szkoły,. Itp. Uznawane będą dokumenty wystawione z datą nie wcześniej niż dzień przyznania Powiatowi Gołdapskiemu środków finansowych na stypendia z Działania 2.2 ZPORR ogłoszony przez Zarząd Powiatu w Gołdapi oraz nie później niż dzień upływu terminu, na który przyznano stypendium. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona potwierdza rozliczenie poprzedniego okresu w odpowiedniej ewidencji księgowej.

§ 5. 1. Szkoła zaprzestanie przekazywania stypendium, gdy stypendysta:
1) powtarza rok nauki, chyba, że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
2) przerwał naukę w szkole,
3) został skreślony z listy uczniów,
4) przestał spełniać kryteria kwalifikujące do otrzymania stypendium określone w regulaminie, o którym mowa w § 1 umowy.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązani są zawiadomić dyrektora szkoły w terminie 7 dni.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, rodzice lub opiekunowie prawni lub pełnoletni stypendyści zobowiązują się do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.

§ 7. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Szkoły.

§ 8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Szkoła.

....
(podpis rodzica lub opiekuna prawnego) /podpis Dyrektora Szkoły/
(w przypadku ucznia pełnoletniego podpis ucznia)

1956

UCHWAŁA Nr XX/134/04

Rady Powiatu w Gołdapi

z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów dla studentów Powiatu Gołdapskiego, w celu wsparcia rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego /Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorz4dzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin przyznawania stypendiów ze Zintegrowanego Program Operacyjnego Rozwoju Regionalnego/Europejskiego Funduszu Społecznego dla studentów Powiatu Gołdapskiego z obszarów zmarginalizowanych i obszarów wiejskich, pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, w celu wsparcia rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Obsługę (realizację) zadań w ramach projektu zapewnia Starostwo Powiatowe w Gołdapi - Wydział Polityki Społecznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Traci moc uchwala Nr XIX/123/04 Rady Powiatu w Gołdapi z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendiów dla studentów

Powiatu Gołdapskiego, w celu wsparcia rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej oraz sposobu podziału środków finansowych z Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego/Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Stefan Piech

REGULAMIN

przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR), studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Gołdapskiego znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin dotyczy studentów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
a) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej,
b) pochodzą z obszarów zmarginalizownych w Powiecie Gołdapskim, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów,
c) pobierają naukę w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym.

§ 2. 1. Za studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się studentów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania 2.2. ZPORR dla danego województwa.

2. Próg dla województwa warmińsko-mazurskiego z zachowaniem powyższego warunku jest ustalany corocznie przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 3. 1. Za studentów pochodzących z obszarów zmarginalizowanych w Powiecie Gołdapskim uznaje się studentów, którzy w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach zmarginalizowanych w Powiecie Gołdapskim oraz w okresie otrzymywania stypendium zamieszkują na obszarze zmarginalizowanym w Powiecie Gołdapskim.

2. Za obszary zmarginalizowane uznaje się obszary wiejskie, o których mowa w pkt 3; miasta do 20 tys. mieszkańców nie wymienione w pkt 3; obszary podlegające restrukturyzacji; zdegradowane dzielnice miast i obszary powojskowe wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.

3. Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast; miasta do 5 tys. mieszkańców; miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazajalnych kończących się maturą.

4. Obszarami podlegającymi restrukturyzacji w Województwie Warmińsko-Mazurskim są następujące powiaty: bartoszycki, działdowski, elbląski (grodzki), elbląski (ziemski), ełcki, gołdapski, iławski, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, nowomiejski, olecki, olsztyński (ziemski), ostródzki, piski, szczycieński.

II. Formy i przeznaczenie stypendium.

§ 4. 1. Stypendia przekazuje się w formie finansowej na konto wskazane przez studenta.

2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:
a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,
b) posiłków w stołówce akademika, lub prowadzonej przez inny podmiot,
c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,
d) przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej,
e) czesnego za naukę w szkole wyższej, o której mowa w § 1 lit. c) Regulaminu,

f) innych, nie wymienionych powyżej, wymaganych obligatoryjnie przez uczelnię.

3. Deklarację o celach na które ma być przeznaczone stypendium student określa we wniosku o przyznanie stypendium.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium.

§ 5. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, o których mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają w kolejności:
a) studenci o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych, o której mowa w § 2,
b) studenci zamieszkali w największej odległości od szkoły wyższej, w której pobierają naukę,
c) studenci o najwyższej średniej ocen z ostatniego roku akademickiego.

3. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w danym roku akademickim, nie dłużej niż na 10 miesięcy.

4. Stypendia przyznawane są pod warunkiem uzyskania przez Powiat Gołdapski środków finansowych na ten cel.

5. Stypendia przyznaje się w kwocie określonej przez Konferencję Starostów Stron Porozumienia zawartego w Olsztynie dnia 6 sierpnia 2004 r. pomiędzy Powiatami Województwa Warmińsko-Mazurskiego (w tym miastami na prawach powiatu) w sprawie powierzenia Powiatowi Olsztyńskiemu prowadzenia zadań publicznych w zakresie udzielania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 nie może być wyższa niż 350 zł miesięcznie i niższa niż 100 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie stypendium składają studenci.

2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek do Zarządu Powiatu w Gołdapi w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia Zarządu Powiatu o naborze wniosków. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:
a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 Regulaminu, z podaniem dochodów rodziny za rok ubiegły, określonych zgodnie z definicją dochodu przyjętą w art. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych na podstawie dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynikających z § 2 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia MGPiPS z 05.03.04 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45, poz. 433),
b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach (za rok ubiegły) wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub/i zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych,
c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu studenta.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6 oceniane są przez powiatową komisję stypendialną dla studentów. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium wg kryteriów, o których mowa w § 5 pkt 2. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.

2. Komisję na okres roku akademickiego, powołuje Zarząd Powiatu w Gołdapi.

3. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

5. Stypendia przyznaje Starosta Gołdapski zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych otrzymanych przez Powiat Gołdapski na stypendia dla studentów. Na decyzję Starosty służy zażalenie do Zarządu Powiatu w Gołdapi w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6.

6. Starosta Gołdapski zawiadomi studentów o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium.

§ 8. 1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Gołdapskim a studentem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest w formie określonej § 4 pkt 1 na konto wskazane przez studenta w umowie, o której mowa w pkt 1, w okresach miesięcznych, a rozlicza w formie pisemnego raportu nie później niż w ciągu trzech miesięcy po upływie okresu na który przyznano stypendium wg wzoru raportu zamieszczonego na stronie internetowej Powiatu Gołdapskiego lub Powiatu Olsztyńskiego.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 9. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę wyższą,

b) przerwał naukę w szkole wyższej,
c) został skreślony z listy studentów,
d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1-3.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 stypendyści zobowiązani są zawiadomić Zarząd Powiatu w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendyści zobowiązani są do zwrotu otrzymanych stypendiów na konto wskazane przez Zarząd Powiatu.

4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji Powiatu Gołdapskiego w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 Starosta przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej - pierwszej która nie otrzymała stypendium.

§ 10. 1. Regulamin i zmiany do regulaminu uchwala Rada Powiatu w Gołdapi.

2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

EFS

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 1 do regulaminu przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Gołdapskiego.
znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów

	Wniosek o stypendium finansowane ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego	
Nazwisko		Miejscowość
Imiona		
Imię ojca		Data
Imię matki		
PESEL		

Informacja o szkole wyższej									
Nazwa i typ szkoły oraz kierunek									
W roku akademickim ...../..... jestem studentem roku									
ulica							miejscowość		
kod pocztowy			-				województwo		
Adres stałego zameldowania studenta									
ulica							miejscowość		
kod pocztowy			-				województwo		

Proszę o przyznanie mi stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w formie finansowej z przeznaczeniem na:

Rodzaj pomocy stypendialnej	Deklaracja studenta	Decyzja Starosty
zakwaterowanie w bursie, akademiku lub na stancji		
posiłki w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot		
zakup podręczników do nauki w szkołach wyższych		
przejazdy do i ze szkoły środkami komunikacji publicznej		
czesne za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej		
pokrycie innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię		

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- moja rodzina, zgodnie z pkt II, ppkt 1 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, składa się z .....osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym
- średni miesięczny dochód, zgodnie z pkt II, ppkt 2 Załącznika Nr 1 do wniosku o stypendium, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi .....zł, słownie.....zł
- odległość szkoły wyższej od miejsca stałego zameldowania wynosi ..... [km]
- średnia moich ocen w ostatnim roku akademickim wyniosła .....

.....
podpis studenta

Sprawdzono pod względem formalnym
oraz

zakwalifikowano / nie zakwalifikowano
do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

.....
(miejscowość, dnia)

Powiatowa Komisja Stypendialna dla Studentów

	Imiona i nazwiska	Podpisy
1.	.....	.....
2.	.....	.....
3.	.....	.....
4.	.....	.....
5.	.....	.....

Przyznaje się stypendium w kwocie .....zł na okres ..... miesięcy

Nie przyznaje się stypendium

.....
(miejscowość, dnia)

.....
podpis i pieczęć Starosty

ZPORR
Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Załącznik Nr 1 do wniosku o stypendium,
finansowane ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w roku 2003 za okres 1 stycznia - 31 grudnia 2003 r.

I. Imię i nazwisko studenta.....PESEL.....

1. Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres).....
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców .....

II. 1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, jak następuje:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

2. Źródła dochodu w rodzinie za ostatni rok kalendarzowy (poświadczone zaświadczeniem z właściwego Urzędu Skarbowego lub/i zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę i zasiłek rodzinny	
2	emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	
3	stałe zasiłki z pomocy społecznej	
4	dodatek mieszkaniowy	
5	alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
6	zasiłek dla bezrobotnych	
7	dochody z gospodarstwa rolnego	
8	dochody z działalności gospodarczej	
9	inne dochody:	
	DOCHÓD RAZEM	

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł,
to jest miesięcznie .....

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(imię i nazwisko oraz podpis studenta)

Załącznik Nr 3 do regulaminu przyznawania stypendiów,
finansowanych ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Gołdapskiego.
znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych,
w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

.....
(imię i nazwisko oraz adres studenta)

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium.

Starosta ..... niniejszym zawiadamia, że

Pan/Pani.....

zamieszkały/a w.....

decyzją Starosty z dnia ..... otrzymał/otrzymała na rok akademicki stypendium

w wysokości ..... zł / miesięcznie w formie finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):

a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej.

f) innych, nie wymienionych powyżej, obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

....
/miejscowość, data/ /podpis i pieczęć Starosty/

Załącznik Nr 4 do regulaminu przyznawania stypendiów,
finansowanych ze środków Działania 2.2.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego,
studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu Gołdapskiego.
znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych,
w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów.

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM ...../.....

Zawarta w dniu..... pomiędzy Powiatem Gołdapskim, zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w ..... w imieniu którego działają
1. .....
2. .....
a....., zwanym dalej stypendystą
(imię i nazwisko studenta/studentki)

zamieszkałym w.....kod pocztowy .....
ulica.....nr.....

W nawiązaniu do zawiadomienia o przyznaniu Panu/Pani .....
(imię i nazwisko)
zamieszkałemu /zamieszkałej w .....
(adres stałego zameldowania)
stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w celu wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, zawiera się umowę treści następującej:

§ 1. 1. Powiat ..... zobowiązuje się do wypłaty stypendium w wysokości..... zł miesięcznie przez okres ..... miesięcy w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów, finansowanych ze środków Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR),
studentom mającym stałe zameldowanie na terenie Powiatu.....
znajdującym .....się w trudnej sytuacji materialnej, z obszarów zmarginalizowanych, w tym w szczególności z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów, stanowiącym załącznik do uchwały Nr .....
z dnia Rady Powiatu w .....

§ 2. 1. Stypendium przekazywane będzie w formie finansowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów:

a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stancji,

b) posiłków w stołówce szkoły, akademika lub prowadzonej przez inny podmiot,

c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,

d) przejazdów do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

e) czesnego za naukę w szkole wyższej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,

f) innych, nie wymienionych powyżej, obligatoryjnie wymaganych przez uczelnię.

§ 3. Stypendium przekazywane będzie na konto studenta nr ....., w okresach miesięcznych.

§ 4. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę wyższą,

b) przerwał naukę w szkole wyższej,

c) został skreślony z listy studentów,

d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1-3.

2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 stypendysta zobowiązuje się zawiadomić Zarząd Powiatu w .....w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia.

3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendysta zobowiązuje są do zwrotu otrzymanych stypendiów na konto wskazane przez Zarząd Powiatu w .....

4. Ponadto stypendysta zobowiązuje się do rozliczenia stypendium nie później niż w ciągu trzech miesięcy po upływie okresu na który przyznano stypendium w formie pisemnego raportu sporządzonego wg wzoru raportu zamieszczonego na stronie internetowej Powiatu ..... lub Powiatu Olsztyńskiego pod rygorem zwrotu pobranego stypendium.

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy.

§ 6. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Powiatu.

§ 7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Powiat.

....
(imię i nazwisko oraz podpis studenta) (imiona i nazwiska oraz podpisy przedstawicieli powiatu)

1957

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OGD - 4210-124(15)/2004/368/IV/BP

Gdańsk, dnia 10 listopada 2004 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660 oraz z 2004 r. Nr 162, poz. 1692)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 3 sierpnia 2004 r.
przedsiębiorcy:

Komunalna Energetyka Cieplna „KOMEC"
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Kętrzynie

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem"

postanawiam

1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,

2) ustalić okres obowiązywania taryfy do dnia 30 listopada 2005 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/73/368/U/3/98/ZJ z dnia 21 września 1998 r., zmienioną decyzjami: Nr WCC/73A/368/W/2001/ZJ z dnia 25 maja 2001 r., Nr WCC/73B/368/W/3/2002/BP z dnia 27 maja 2002 r., Nr WCC/73C/368/U/3/2002/BP z dnia 12 czerwca 2002 r. oraz Nr WCC/73D/368/W/OGD/2003/JG z dnia 4 czerwca 2003 r.,

- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/80/368/U/3/98/ZJ z dnia 21 września 1998 r., zmienioną decyzjami: Nr PCC/80/S/368/U/3/99 z dnia 11 sierpnia 1999 r., Nr PCC/80A/368/W/3/2001/ZJ z dnia 25 maja 2001 r., Nr PCC/80B/368/W/3/2002/BP z dnia 27 maja 2002 r., Nr PCC/80C/368/W/OGD/2003/JG z dnia 4 czerwca 2003 r. oraz Nr PCC/80D /368 /W/OGD/2003/GL z dnia 28 sierpnia 2003 r.,

w dniu 4 sierpnia 2004 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia czwartej taryfy dla ciepła ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne", przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE".

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym".

Ustalone przez Przedsiębiorstwo ceny i stawki opłat zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Podstawą ustalenia kwoty uzasadnionych kosztów planowanych były wielkości określone zgodnie z § 12 rozporządzenia taryfowego. Przedsiębiorstwo przy ustalaniu stawek opłat uwzględniło również planowane roczne koszty modernizacji i rozwoju (§ 11 pkt 2 rozporządzenia taryfowego) oraz zastosowało przepis § 27 ust. 2 rozporządzenia taryfowego.

Jednocześnie mając na uwadze § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, z uwagi na fakt, iż Miasto Kętrzyn nie posiada założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe, Przedsiębiorstwo nie ustaliło w taryfie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Okres obowiązywania taryfy ustalono zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479^{46} pkt 1 i art. 479^{47} § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479^{49} Kodeksu postępowania cywilnego). **Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki - Al. Jana Pawła II 20, 80-462 Gdańsk.**

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt. 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
Główny Specjalista
Celestyn Wojewódka

KOMUNALNA ENERGETYKA CIEPLNA „KOMEC”
Spółka z o.o.
11-400 Kętrzyn, ul. Górna 8

Taryfa dla ciepła

Niniejsza taryfa stanowi
Załącznik do Decyzji Prezesa URE
z dnia 10 listopada 2004 r.
Nr OGD-4210-124(15)/2004/368/IV/BP

Listopad 2004 r.

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I
Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

CZĘŚĆ II
Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

CZĘŚĆ III
Podział odbiorców na grupy.

CZĘŚĆ IV
Rodzaje oraz wysokość bazowych cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ V
Warunki stosowania cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ IV
Zasady wprowadzania oraz zmiany cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

1. A. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- **ustawa** - ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808);

- **rozporządzenie taryfowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902);

- **rozporządzenie przyłączeniowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751);

- **przedsiębiorstwo ciepłownicze** - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła we własnych źródłach oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła wytworzonego we własnych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego, tj. Komunalna Energetyka Cieplna „KOMEC” Sp. z o.o., 11-400 Kętrzyn, ul. Górna 8, zwana dalej: KEC „KOMEC”,

- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;

- **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;

- **sieć ciepłownicza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;

- **przyłącze** - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;

- **węzeł cieplny** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;

- **grupowy węzeł cieplny** - węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;

- **instalacja odbiorcza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;

- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;

- obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;

- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;

- **moc cieplna** - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebrana z tego nośnika w ciągu godziny;

- **zamówiona moc cieplna** - ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

  a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,

  b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

  c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

- **warunki obliczeniowe:**

  a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,

  b) normatywną temperaturę ciepłej wody.

I. B. Określenie źródeł ciepła KEC „KOMEC”.

- źródła ciepła, zlokalizowane w Kętrzynie, w których wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania miału węgla kamiennego:
  Nr 1 - przy ul. Rynkowej,
  Nr 2 - przy ul. Mazurskiej,

- źródła ciepła, zlokalizowane w Kętrzynie, w których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilające zewnętrzne instalacje odbiorcze:
  Nr 3 - przy ul. Klonowej , w którym wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania miału węgla kamiennego,
  Nr 7 - przy ul. Limanowskiego 22, w którym wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania gazu ziemnego,
  Nr 9 - przy ul. Kaszubskiej 1, w którym wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego,

- Nr 6 - źródło ciepła, zlokalizowane w Karolewie, w którym wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania miału węgla kamiennego,

- Nr 8 - źródło ciepła, zlokalizowane w Kętrzynie przy ul. Słowackiego 7a, w którym wytwarzane ciepło pochodzi ze spalania gazu ziemnego i wykorzystywane jest do podgrzewania wody wodociągowej.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

KEC „KOMEC” prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie udzielonych koncesji w zakresie:

- wytwarzania ciepła - Nr WCC/73/368/U/3/98/ZJ z dnia 21 września 1998 r. zmienionej decyzjami: Nr WCC/73A/368/W/2001/ZJ z dnia 25 maja 2001 r. Nr WCC/73B/368 /W/3/2002/BP z dnia 27 maja 2002 r.,

Nr WCC/73C/368/U/3/2002/BP z dnia 12 czerwca 2002 r. oraz Nr WCC/73D/368/W/OGD/2003/JG z dnia 4 czerwca 2003 r.,

- przesyłania i dystrybucji ciepła - Nr PCC/80/368/U/3/98/ZJ z dnia 21 września 1998 r., zmienionej decyzjami: Nr PCC/80/S/368/U/3/99 z dnia 11 sierpnia 1999 r., Nr PCC/80A /368/W/3/2001/ZJ z dnia 25 maja 2001 r., Nr PCC/80B/368/W/3/2002/BP z dnia 27 maja 2002 r., Nr PCC/80C/368/W/OGD/2003/JG z dnia 4 czerwca 2003 r. oraz Nr PCC/80D /368/W/OGD/2003/GJ z dnia 28 sierpnia 2003 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy.

GRUPA A.1.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 1, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne stanowiące własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowane.

GRUPA A.1.2. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 1, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną oraz węzły cieplne stanowiące własność odbiorców i przez nich eksploatowane.

GRUPA A.2.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 1, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, grupowe węzły cieplne stanowiące własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowane oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami stanowiące własność odbiorców i przez nich eksploatowane.

GRUPA B.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 2, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną.

GRUPA C.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 7, dostarczane jest do obiektów poprzez zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną.

GRUPA D.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 3, dostarczane jest do obiektów poprzez zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną.

GRUPA E.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 9, dostarczane jest do obiektów poprzez zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną.

GRUPA G.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 2, na potrzeby ogrzewania, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowaną, a ciepło na potrzeby podgrzewania wody wodociągowej jest wytwarzane w źródle Nr 8.

GRUPA H.1.1. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 6, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne stanowiące własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowane.

GRUPA H.1.2. - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła Nr 6, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność KEC „KOMEC" i przez nią eksploatowane oraz węzły cieplne stanowiące własność odbiorców i przez nich eksploatowane.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość bazowych cen i stawek opłat.

- w ujęciu netto:

L.p.	Grupa odbiorców	Cena za zamówioną moc cieplną		Cena ciepła	Cena nośnika ciepła	Stawka opłaty za usługi przesyłowe		
						stała		zmienna
		roczna	rata miesięczna			roczna	rata miesięczna	
		zł/MW		zł/GJ	zł/m^3	zł/MW		zł/GJ
1	**A.1.1**	56 553,64	4 712,80	19,77	13,69	13 073,72	1 089,48	4,67
2	**A.1.2**	56 553,64	4 712,80	19,77	13,69	6 687,23	557,27	3,41
3	**A.2.1**	56 553,64	4 712,80	19,77	13,69	12 294,99	1 024,58	4,39
4	**B.1**	62 900,09	5 241,67	22,98	13,61	7 257,72	604,81	2,99
5	**G.1**	73 261,56	6 105,13	21,90	13,61	7 257,72	604,81	2,99
6	**H.1.1**	65 144,02	5 428,67	25,63	15,58	10 784,26	898,69	6,74
7	**H.1.2**	65 144,02	5 428,67	25,63	15,58	9 952,59	829,38	4,12

		Stawka opłaty	
		miesięcznej za zamówioną moc cieplną	za ciepło
		zł/MW	zł/GJ
8	**C.1**	6 787,62	27,42
9	**D.1**	6 809,47	26,90
10	**E.1**	4 142,17	31,76

- w ujęciu brutto*:

L.p.	Grupa odbiorców	Cena za zamówioną moc cieplną		Cena ciepła	Cena nośnika ciepła	Stawka opłaty za usługi przesyłowe		
						stała		zmienna
		roczna	rata miesięczna			roczna	rata miesięczna	
		zł/MW		zł/GJ	zł/m^3	zł/MW		zł/GJ
1	**A.1.1**	68 995,44	5 749,62	24,12	16,70	15 949,94	1 329,16	5,70
2	**A.1.2**	68 995,44	5 749,62	24,12	16,70	8 158,42	679,87	4,16
3	**A.2.1**	68 995,44	5 749,62	24,12	16,70	14 999,89	1 249,99	5,36
4	**B.1**	76 738,11	6 394,84	28,04	16,60	8 854,42	737,87	3,65
5	**G.1**	89 379,10	7 448,26	26,72	16,60	8 854,42	737,87	3,65
6	**H.1.1**	79 475,70	6 622,98	31,27	19,01	13 156,80	1 096,40	8,22
7	**H.1.2**	79 475,70	6 622,98	31,27	19,01	12 142,16	1 011,85	5,03

		Stawka opłaty	
		miesięcznej za zamówioną moc cieplną	za ciepło
		zł/MW	zł/GJ
8	**C.1**	8 280,90	33,45
9	**D.1**	8 307,55	32,82
10	**E.1**	5 053,45	38,75

*- uwzględniono podatek VAT w wysokości 22 %.

CZĘŚĆ V

Warunki stosowania cen i stawek opłat.

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

W przypadkach:

a) niedotrzymania przez KEC „KOMEC" standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorców warunków umowy,

b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

d) nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Zasady wprowadzania oraz zmiany cen i stawek opłat.

6.1. Ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie KEC „KOMEC" wprowadza do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

6.2. Każdorazowo o zmianie cen i stawek opłat odbiorcy zostaną poinformowani pisemnie w terminie co najmniej 14 dni przed datą ich obowiązywania.

PREZES ZARZĄDU
Tadeusz Taraszkiewicz

1958

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OGD - 4210-125(12)/2004/295/IV/JG

Gdańsk, dnia 10 listopada 2004 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660 oraz z 2004 r. Nr 162, poz. 1692)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 3 sierpnia 2004 r.

Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej
„TERMEX"
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Szczytnie

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem"

postanawiam

1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,

2) ustalić okres obowiązywania taryfy do dnia 31 marca 2006 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/105/295/U/2/98/PK z dnia 25 września 1998 r., sprostowaną postanowieniem Nr WCC/105A/295/U/2/98/KW z dnia 1 grudnia 1998 r. zmienioną decyzjami: Nr WCC/105B/295/W/3/99/BP z dnia 25 listopada 1999 r., Nr WCC/105C/295/W/3/2001/ASA z dnia 14 maja 2001 r. oraz Nr WCC/105D/295/W/3/OGD/2002/KK z dnia 17 października 2002 r.,

- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/106/295/U/2/98/PK z dnia 25 września 1998 r., zmienioną decyzja Nr PCC/106A/295/W/3/2001/ASA z dnia 14 maja 2001 r.

w dniu 4 sierpnia 2004 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia czwartej taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808), zwanej dalej „ustawą - Prawo energetyczne", przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE".

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym".

Ustalone przez Przedsiębiorstwo ceny i stawki opłat zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Podstawą ustalenia kwoty uzasadnionych kosztów planowanych były wielkości określone zgodnie z § 12 rozporządzenia taryfowego. Przy ustalaniu cen i stawek opłat Przedsiębiorstwo zastosowało przepis § 27 ust. 2 rozporządzenia taryfowego.

Jednocześnie mając na uwadze § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego oraz z uwagi na fakt, iż Gmina Szczytno, na terenie której Przedsiębiorstwo prowadzi działalność gospodarczą nie posiada uchwalonych założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczna i paliwa gazowe, Przedsiębiorstwo nie ustaliło w taryfie stawek opłat za przyłączenie do sieci.

Okres obowiązywania taryfy ustalono zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne oraz art. 479^{46} pkt 1 i art. 479^{47} § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479^{49} Kodeksu postępowania cywilnego). **Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki - Al. Jana Pawła II 20, 80-462 Gdańsk.**

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt. 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
Główny Specjalista
Celestyn Wojewódka

PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ
„TERMEX" Spółka z o. o.
Szczytno

Taryfa dla ciepła

Niniejsza taryfa stanowi
Załącznik do Decyzji Prezesa URE
z dnia 10 listopada 2004 r.
Nr OGD-4210-125(12)/2004/295/IV/JG

Listopad 2004 r.

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I
Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

CZĘŚĆ II
Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

CZĘŚĆ III
Podział odbiorców na grupy.

CZĘŚĆ IV
Rodzaje oraz wysokość bazowych cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ V
Warunki stosowania cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ IV
Zasady wprowadzania oraz zmiany cen i stawek opłat.

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

A. **Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:**

- **ustawa** - ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808);
- **rozporządzenie taryfowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902);
- **rozporządzenie przyłączeniowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751);
- **przedsiębiorstwo ciepłownicze** - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła we własnych źródłach oraz przesyłaniem i dystrybucją ciepła wytworzonego we własnych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego, tj. Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej „Termex" Sp. z o.o. w Szczytnie ul. Generała Władysława Andersa 2, zwane dalej *PEC „TERMEX",*
- **źródło ciepła** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **lokalne źródło ciepła** - zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- **sieć ciepłownicza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- **przyłącze** - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **węzeł cieplny** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **grupowy węzeł cieplny** - węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **instalacja odbiorcza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** - odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **obiekt** - budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **grupa taryfowa** - grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania;
- **moc cieplna** - ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebrana z tego nośnika w ciągu godziny;
- **zamówiona moc cieplna** - ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

  a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,

  b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

  c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

- **warunki obliczeniowe:**

a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
b) normatywną temperaturę ciepłej wody.

B. Użyte w taryfie skróty oznaczają:

Źródła ciepła zlokalizowane w Szczytnie:

- **Nr I** - przy ul. Solidarności, w którym ciepło wytwarzane jest z paliwa stałego (miału węgla kamiennego),
- **Nr II** - przy ul. Generała Władysława Andersa, w którym ciepło wytwarzane jest z paliwa stałego (miału węgla kamiennego),
- **Nr III** - przy ul. Żeromskiego, w którym ciepło wytwarzane jest z paliwa stałego (miału węgla kamiennego).

Źródła ciepła zlokalizowane w Szczytnie, dla których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, w których ciepło wytwarzane jest z paliwa stałego (węgla kamiennego):

- **Nr IV.1** - przy ul. Śląskiej 12,
- **Nr IV.2** - przy ul. Osuchowskiego 22,
- **Nr IV.3** - przy ul. Bohaterów Westerplatte 12.

Lokalne źródła ciepła zlokalizowane w Szczytnie, w których ciepło wytwarzane jest z paliwa gazowego (gazu ziemnego):

- **Nr V.1** - przy ul. Kętrzyńskiego 4A,
- **Nr V.2** - przy ul. Osuchowskiego 26 A,
- **Nr V.3** - przy ul. Lipowej 5.

Źródło ciepła zlokalizowane w Szczytnie, dla którego zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, w którym ciepło wytwarzane jest z paliwa gazowego (gazu ziemnego):

- **Nr VI** - przy ul. Chopina 1.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

PEC „TERMEX" prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie udzielonych koncesji w zakresie:

- wytwarzania ciepła – Nr WCC/105/295/U/2/98/PK z dnia 25 września 1998 r., sprostowanej postanowieniem Nr WCC/105A/295/U/2/98/KW z dnia 1 grudnia 1998 r., zmienionej decyzjami: Nr WCC/105B/295/W/3/99/BP z dnia 25 listopada 1999 r., Nr WCC/105C/295/W/3/2001/ASA z dnia 14 maja 2001 r. oraz Nr WCC/105D/295/ W/3/OGD/2002/KK z dnia 17 października 2002 r.;

- przesyłania i dystrybucji ciepła – Nr PCC/106/295/U/2/98/PK z dnia 25 września 1998 r., zmienionej decyzją Nr PCC/106A/295/W/3/2001/ASA. z dnia 14 maja 2001 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy.

I A - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr I, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

I B - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr I, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX" oraz węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

I C - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr I, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

I D - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr I, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX", grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

II A - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr II, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

II B - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr II, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX" oraz węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

II C - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr II, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

II D - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr II, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX", grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

III A - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr III, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą oraz węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

III B - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr III, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX" oraz węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX",

III C - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr III, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Miasta Szczytno i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

III D - odbiorcy, którym ciepło wytwarzane w źródle Nr III, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą, stanowiącą własność Miasta Szczytno i eksploatowaną przez PEC „TERMEX", grupowe węzły cieplne, stanowiące własność Odbiorców i eksploatowane przez PEC „TERMEX" oraz zewnętrzne instalacje odbiorcze za tymi węzłami, stanowiące własność Odbiorców i przez nich eksploatowane,

IV - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach Nr IV.1, Nr IV.2, i Nr IV.3, dostarczane jest bezpośrednio lub poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze do instalacji odbiorczych w obiektach,

V - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach Nr V.1, Nr V.2 i Nr V.3, dostarczane jest bezpośrednio do instalacji odbiorczych w obiektach, w których są zlokalizowane,

VI - odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle Nr VI, dostarczane jest bezpośrednio lub poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze do instalacji odbiorczych w obiektach.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość bazowych cen i stawek opłat.

4.1. Bazowe ceny i stawki opłat:

- w ujęciu netto:

L.p.	Grupa odbiorców	Cena za zamówioną moc cieplną		Cena ciepła	Cena nośnika ciepła	Stawka opłaty za usługi przesyłowe		
						stała		zmienna
		roczna	rata miesięczna			roczna	rata miesięczna	
		zł/MW		zł/GJ	zł/m^3	zł/MW		zł/GJ
1	**I.A**	52 699,90	4 391,66	17,75	8,00	10 030,32	835,86	3,22
2	**I.B**	52 699,90	4 391,66	17,75	8,00	9 376,35	781,36	2,87
3	**I.C**	52 699,90	4 391,66	17,75	8,00	6 286,21	523,85	2,17
4	**I.D**	52 699,90	4 391,66	17,75	8,00	6 752,99	562,75	2,07
5	**II.A**	62 671,98	5 222,67	19,12	6,97	13 036,20	1 086,35	3,54
6	**II.B**	62 671,98	5 222,67	19,12	6,97	13 970,24	1 164,19	4,18
7	**II.C**	62 671,98	5 222,67	19,12	6,97	5 691,53	474,29	2,65
8	**II.D**	62 671,98	5 222,67	19,12	6,97	6 937,54	578,13	1,88
9	**III.A**	64 998,88	5 416,57	19,10	6,88	11 546,12	962,18	3,33
10	**III.B**	64 998,88	5 416,57	19,10	6,88	11 583,89	965,32	3,19
11	**III.C**	64 998,88	5 416,57	19,10	6,88	7 001,43	583,45	2,93
12	**III.D**	64 998,88	5 416,57	19,10	6,88	7 290,75	607,56	2,01

		Stawka opłaty	
		miesięcznej za zamówioną moc cieplną	za ciepło
		zł/MW	zł/GJ
13	**IV**	5 398,52	22,75
14	**V**	9 414,25	22,78
15	**VI**	6 180,20	24,51

- w ujęciu brutto*:

L.p.	Grupa odbiorców	Cena za zamówioną moc cieplną		Cena ciepła	Cena nośnika ciepła	Stawka opłaty za usługi przesyłowe		
						stała		zmienna
		roczna	Rata miesięczna			roczna	rata miesięczna	
		zł/MW		Zł/GJ	zł/m^3	zł/MW		zł/GJ
1	**I.A**	64 293,88	5 357,82	21,66	9,76	12 236,99	1 019,75	3,93
2	**I.B**	64 293,88	5 357,82	21,66	9,76	11 439,15	953,26	3,50
3	**I.C**	64 293,88	5 357,82	21,66	9,76	7 669,18	639,10	2,65
4	**I.D**	64 293,88	5 357,82	21,66	9,76	8 238,65	686,55	2,53
5	**II.A**	76 459,82	6 371,65	23,33	8,50	15 904,16	1 325,35	4,32
6	**II.B**	76 459,82	6 371,65	23,33	8,50	17 043,69	1 420,31	5,10
7	**II.C**	76 459,82	6 371,65	23,33	8,50	6 943,67	578,64	3,23
8	**II.D**	76 459,82	6 371,65	23,33	8,50	8 463,80	705,32	2,29

9	**III.A**	79 298,63	6 608,22	23,30	8,39	14 086,27	1 173,86	4,06
10	**III.B**	79 298,63	6 608,22	23,30	8,39	14 132,35	1 177,70	3,89
11	**III.C**	79 298,63	6 608,22	23,30	8,39	8 541,74	711,81	3,57
12	**III.D**	79 298,63	6 608,22	23,30	8,39	8 894,72	741,23	2,45

		Stawka opłaty	
		miesięcznej za zamówioną moc cieplną	za ciepło
		zł/MW	zł/GJ
13	**IV**	6 586,19	27,76
14	**V**	11 485,39	27,79
15	**VI**	7 539,84	29,90

*- uwzględniono podatek VAT w wysokości 22 %.

CZĘŚĆ V

Warunki stosowania cen i stawek opłat.

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:
a) niedotrzymania przez PEC „TERMEX" standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorców warunków umowy,
b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
d) nielegalnego poboru ciepła,
stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Zasady wprowadzania oraz zmiany cen i stawek opłat.

1. Ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie PEC „TERMEX" wprowadza do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Każdorazowo o zmianie cen i stawek opłat odbiorcy zostaną poinformowani pisemnie w terminie co najmniej 14 dni przed datą ich obowiązywania.

Członek Zarządu Członek Zarządu Prezes Zarządu
Teresa Kubacka Jan Asztemborski Edward Dziekoński

1959

INFORMACJA

o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

Nr PCC/1103/6687/P/OGD/2004/CW oraz Nr OCC/323/6687/P/OGD/2004/CW.

W dniu 12 października 2004 r. na wniosek Spółdzielni Mieszkaniowej „Pojezierze" z siedzibą w Olsztynie przy ul. Kołobrzeskiej 13, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił udzielić wnioskodawcy promesy koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na przesyłaniu i dystrybucji ciepła oraz na obrocie ciepłem, określając okres jej ważności od 15 października 2004 r. do 15 kwietnia 2006 r.

Uzasadnienie:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Pojezierze" z siedzibą w Olsztynie została wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego - sygn. akt OL. VIII NS-REJ.KRS/4396/03/891 pod numerem KRS 0000026607, dnia 20 lipca 2001 r.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Pojezierze" z siedzibą w Olsztynie wystąpiła do Prezesa URE z wnioskiem o wydanie promesy koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła oraz koncesji w zakresie obrotu ciepłem na okres 18 miesięcy.

Spółdzielnia jest właścicielem sieci ciepłowniczej wykonanej w technologii rur preizolowanych o średnicy w miejscu przyłączenia wynoszącej 400 mm, pozwalającej na przesyłanie ciepła przy mocy szczytowej wynoszącej 90 MW. Aktualnie za pomocą tej sieci, Spółdzielnia dostarcza ciepło wyłącznie do zasobów własnych, z wykorzystaniem mocy na poziomie 41 MW. Sieć ta jest przyłączona do wytwórcy ciepła STOMIL-OLSZTYN S.A.

Spółdzielnia spełnia warunki określone w art. 33 ust. pkt 1-4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504, z późn. zm.), „zwanej dalej ustawą - Prawo energetyczne", a w szczególności będzie miała możliwości techniczne gwarantujące prawidłowe wykonywanie działalności, zatrudni osoby o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, będzie dysponowała środkami finansowymi gwarantującymi prawidłowe prowadzenie działalności oraz nie znajduje się w postępowaniu upadłościowym, ani w likwidacji. Ponadto stwierdzono, iż nie zachodzą wobec niej okoliczności określone w art. 33 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne.
Okres ważności promesy na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na obrót ciepłem został ustalony na okres 18 miesięcy, zgodnie z wnioskiem Strony. Zachodzi bowiem konieczność pozyskania odbiorców, a w ślad za tym konieczne będzie wybudowanie dodatkowych odcinków sieci i przyłączy umożliwiających faktyczne dostarczanie ciepła odbiorcom. Powyższe znalazło swoje odzwierciedlenie w terminie, na jaki udzielono promesy.

Zatem, mając na uwadze powyższe okoliczności, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 43 ust. 1, 2 i 3, art. 32 ust. 1, pkt 3 i 4, w związku z art. 33 ust. 1 i 4, art. 37 oraz z art. 30 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), postanowił udzielić przedsiębiorstwu energetycznemu Spółdzielni Mieszkaniowej „Pojezierze" z siedzibą w Olsztynie promesy koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz promesy koncesji na obrót ciepłem.

Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 12 października 2004 r.

1960

INFORMACJA

Starosty Ełckiego

z dnia 2 listopada 2004 r.

w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Ełk 1 gmina Miasto Ełk, powiat ełcki, województwo warmińsko-mazurskie.

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U z 2000 r. Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 110, poz. 1189; Nr 115, poz. 1229; Nr 125, poz. 1363; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i Nr 166, poz. 1612 oraz z 2004 r. Nr 10, poz. 76) **informuję**, że projekt operatu opisowo-kartograficznego założenia operatu ewidencji budynków dla obrębu Ełk 1 gmina Miasto Ełk, powiat ełcki, województwo warmińsko-mazurskie staje się operatem ewidencji gruntów i budynków.

W terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym może zgłaszać zarzuty do tych danych.

Informacja podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

STAROSTA EŁCKI
Adam Jan Puza