DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 11 października 2004 r. **Nr 139**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN, POWIATU I SEJMIKU WOJEWÓDZTWA:

1720 - Nr XX/446/04 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 28 maja 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości przedsiębiorców uruchamiających po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy Orzysz i zatrudniających nie mniej niż 5 osób. 7522

1721 - Nr XV/47/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 25 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej z siedzibą w Tolkmicku oraz mieszkaniu chronionym w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku. 7523

1722 - Nr XXI/188/04 Rady Gminy Ełk z dnia 26 sierpnia 2004 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi SAJZY, Gmina Ełk obejmującego grunty o nr geod. 5/1, 6/1 do 6/37, 6/41, 10, 12/1, 12/2, 14 do 17, 18/3 i 18/4. 7525

1723 - Nr XVII/136/04 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu. 7526

1724 - Nr XVII/137/04 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową zasiłki celowe i zasiłki okresowe. 7527

1725 - Nr XVII/138/04 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat oraz trybu ich pobierania. 7528

1726 - Nr XXIV/328/04 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie województwa warmińsko-mazurskiego na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu. 7529

1727 - Nr XXXIII/66/04 Rady Miejskiej w Giżycku z dnia 3 września 2004 r. w sprawie opłat adiacenckich. 7530

1728 - Nr XX/109/04 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 3 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi. 7531

1729 - Nr XX/110/04 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 3 września 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej. 7531

1730 - Nr XXIV/281/04 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 9 września 2004 r. w sprawie nadania nazwy ulicy. 7531

1731 - Nr XIV/84/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 16 września 2004 r. zmieniająca uchwałę Nr V/36/99 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie określenia sieci publicznych Szkół Podstawowych i Gimnazjum na terenie Gminy oraz granic ich obwodów. 7533

1732 - Nr XIV/86/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 16 września 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jedwabno. 7533

1733 - Nr XIV/87/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 16 września 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedwabnie. 7534

1734 - Nr XIV/88/04 Rady Gminy Jedwabno z dnia 16 września 2004 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jedwabnie. 7534

1735 - Nr XXI/180/04 Rady Gminy w Iławie z dnia 21 września 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg. 7535

1736 - Nr XXIV/212/04 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 września 2004 r. w sprawie pozbawienia ul. Mszanowskiej kategorii drogi gminnej. 7535

POROZUMIENIA:

1737 - Nr 2CD/04 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa zawarte dnia 23 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Gminą Kętrzyn 7536

1738 - Nr 9CD/04 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa zawarte dnia 24 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Miastem Nidzica..... 7537

1739 - Nr 10CD/04 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa zawarte dnia 31 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim a Gminą Lidzbark Warmiński.. 7538

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

1740 - z dnia 7 września 2004 r. Nr WCC/69E/384/W/OGD/2004/DJ..... 7539

OBWIESZCZENIE:

1741 - Starosty Gołdapskiego z dnia 29 września 2004 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w rodzinnej placówce opiekuńczo-wychowawczej, funkcjonującej na terenie Powiatu Gołdapskiego na 2004 rok. 7539

1720

UCHWAŁA Nr XX/446/04

Rady Miejskiej w Orzyszu

z dnia 28 maja 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości przedsiębiorców uruchamiających po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy Orzysz i zatrudniających nie mniej niż 5 osób.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska w Orzyszu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XVI/249/04 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości przedsiębiorców uruchamiających po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie Gminy Orzysz i zatrudniających nie mniej niż 5 osób wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 1 wyrazy: „po dniu 1 stycznia 2002 r." zastępuje się wyrazami: „po dniu 1 stycznia 2004 r.",

2) w pkt 5 lit. a załącznika wyrazy: „po dniu 1 stycznia 2002 r." zastępuje się wyrazami: „po dniu 1 stycznia 2004 r.",

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Wiesław Wasilewski

1721

UCHWAŁA Nr XV/47/04

Rady Powiatu w Elblągu

z dnia 25 czerwca 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej z siedzibą w Tolkmicku oraz mieszkaniu chronionym w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1668; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568/ oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./ - Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej z siedzibą w Tolkmicku, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Ryszard Zagalski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XV/47/04
Rady Powiatu w Elblągu
z dnia 25 czerwca 2004 r.

Zasady
ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej z siedzibą w Tolkmicku

§ 1. Zadanie określone w art. 19 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./, tj. prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej na terenie powiatu realizowane jest przez Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku, na podstawie umowy zlecającej, przez powiat elbląski, realizację zadań w zakresie interwencji kryzysowej.

§ 2. 1. Zadania z zakresu interwencji kryzysowej obejmują świadczenie specjalistycznych usług, zwłaszcza psychologicznych, prawnych, hotelowych, które są dostępne całą dobę – osobom, rodzinom i społecznościom będącym ofiarami przemocy lub znajdującym się w innej sytuacji kryzysowej – w celu zapobieżenia powstawania lub pogłębiania się dysfunkcji tych osób, rodzin lub społeczności.

2. Osobom skierowanym do Ośrodka Interwencji Kryzysowej mogą być zapewnione usługi, w tym:

1) usługi hotelowe, tj. miejsce w 2, 3 – osobowym pokoju, usytuowanym w kompleksie wyposażonego Ośrodka Interwencji Kryzysowej z kuchnią oraz pełnym węzłem sanitarnym,

2) usługi żywieniowe, tj. możliwość korzystania z całodziennego wyżywienia,

3) usługi wspierające, tj. opiekę i wsparcie dostosowane do indywidualnych potrzeb,

4) usługi medyczne na zasadach wynikających z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

5) usługi specjalistyczne, w tym psychologiczne, pedagogiczne, prawne.

§ 3. 1. Kierowanie do Ośrodka Interwencji Kryzysowej odbywa się na wniosek:

1) osoby zainteresowanej lub opiekuna prawnego, w uzgodnieniu z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej,

2) właściwego według miejsca zamieszkania osoby zainteresowanej ośrodka pomocy społecznej,

decyzją administracyjną, wydaną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu, działającego z upoważnienia Starosty Elbląskiego.

2. Pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej jest odpłatny.

3. Wysokość odpłatności ustala Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług.

4. Z opłat za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej zwolniona jest:

1) osoba samotnie gospodarująca, której dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./,

2) osoba w rodzinie, której dochód na osobę nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./.

5. Opłaty za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej osób, o których mowa w ust. 4, wnosi właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby skierowanej ośrodek pomocy społecznej w uzgodnieniu z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu.

§ 4. Ustala się następujące dzienne stawki za usługi, określone w § 2 ust. 2, w tym:

1) usługi hotelowe, w tym:

a) osoba dorosła - 8,- zł.,

b) dziecko do lat 12 - 6,- zł.,

2) usługi żywieniowe wg aktualnej, na okres pobytu osoby skierowanej, zatwierdzonej stawki żywieniowej obowiązującej w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku,

3) usługi wspierające - bezpłatne,

4) usługi medyczne - na zasadach wynikających z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

5) usługi specjalistyczne - bezpłatne.

§ 5. 1. Odpłatność z tytułu pobytu w Ośrodku Interwencji Kryzysowej osoba skierowana lub właściwy ośrodek pomocy społecznej reguluje w kasie Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku lub przelewem na jego rachunek bankowy, w terminie określonym w decyzji kierującej.

2. Odpłatność z tytułu pobytu w Ośrodku Interwencji Kryzysowej stanowi dochód Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XV/47/04
Rady Powiatu w Elblągu
z dnia 25 czerwca 2004 r.

Zasady
ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku

§ 1. 1. Dom Pomocy Społecznej w Tolkmicku prowadzi mieszkanie chronione dla 6 osób zaburzonych psychicznie, czasowo wymagających wsparcia.

2. Celem mieszkania chronionego jest:

1) czasowe zapewnienie wsparcia osobom zaburzonym psychicznie, rekrutującym się ze środowiska lokalnego,

2) utrzymanie osób zaburzonych psychicznie w ich naturalnym środowisku, a tym samym przeciwdziałanie zjawisku instytucjonalizacji,

3) usamodzielnianie niektórych mieszańców domów pomocy społecznej, cierpiących na zespoły psychoorganiczne, których aktualny stan zdrowia umożliwia samodzielne życie, ze szczególnym uwzględnieniem osób młodych.

3. Osobom skierowanym do mieszkania chronionego mogą być zapewnione usługi, w tym:

1) usługi hotelowe, tj. miejsce w 2 – osobowym pokoju, usytuowanym w kompleksie wyposażonego mieszkania z kuchnią oraz pełnym węzłem sanitarnym,

2) usługi żywieniowe, tj. możliwość korzystania z całodziennego wyżywienia,

3) usługi wspierające, tj. opiekę i wsparcie dostosowane do indywidualnych potrzeb,

4) usługi medyczne na zasadach wynikających z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

5) usługi specjalistyczne, w tym psychologiczne, pedagogiczne, prawne.

§ 2. 1. Kierowanie do mieszkania chronionego odbywa się na wniosek:

1) osoby zainteresowanej lub opiekuna prawnego, w uzgodnieniu z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej,

2) właściwego według miejsca zamieszkania osoby zainteresowanej ośrodka pomocy społecznej,

decyzją administracyjną, wydaną przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu, działającego z upoważnienia Starosty Elbląskiego.

2. Pobyt w mieszkaniu chronionym jest odpłatny.

3. Wysokość odpłatności ustala Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług.

4. Z opłat za pobyt w mieszkaniu chronionym zwolniona jest:

1) osoba samotnie gospodarująca, której dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./,

2) osoba w rodzinie, której dochód na osobę nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm./.

5. Opłaty za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej osób, o których mowa w ust. 4, wnosi właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby skierowanej ośrodek pomocy społecznej w uzgodnieniu z Dyrektorem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu.

§ 4. Ustala się następujące dzienne stawki za usługi, określone w § 2 ust. 3, w tym:

1) usługi hotelowe - 10,- zł.,

2) usługi żywieniowe - wg stawki żywieniowej obowiązującej w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku,

3) usługi wspierające - bezpłatne,

4) usługi medyczne - na zasadach wynikających z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

5) usługi specjalistyczne -bezpłatne.

§ 5. 1. Odpłatność z tytułu pobytu w mieszkaniu chronionym osoba skierowana lub właściwy terenowy ośrodek pomocy społecznej reguluje w kasie Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku lub przelewem na jego rachunek bankowy, w terminie określonym w decyzji kierującej.

2. Odpłatność z tytułu pobytu w mieszkaniu chronionym stanowi dochód Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.

1722

UCHWAŁA Nr XXI/188/04

Rady Gminy Ełk

z dnia 26 sierpnia 2004 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi SAJZY, Gmina Ełk obejmującego grunty o nr geod. 5/1, 6/1 do 6/37, 6/41, 10, 12/1, 12/2, 14 do 17, 18/3 i 18/4.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 98 4, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806) oraz art. 15 ust. 2, art. 20 ust. 1, art. 27 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 z późn. zmian.),- Rada Gminy Ełk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Sajzy, Gmina Ełk obejmującego grunty o nr geod. 5/1, 6/1 do 6/37, 6/41, 10, 12/1, 12/2, 14 do 17, 18/3 i 18/4 uchwalonego uchwałą Rady Gminy Ełk Nr XII/87/03 z dnia 27 października 2003 r. i ogłoszonego w Dz. Urz. Woj. Warm. Maz. Nr 182, poz. 2204 z 2003 r. - polegającą na wprowadzeniu zmiany w zapisie tekstu uchwały w/w planu miejscowego, w § 9, który otrzymuje nowe brzmienie o następującej treści:

„W przypadku zbywania nieruchomości właściciel gruntów zobowiązany jest do wniesienia na rzecz Urzędu Gminy w Ełku jednorazowej opłaty naliczonej w wysokości 3% w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości zaistniałej w wyniku uchwalenia niniejszego planu”.
Pozostałe ustalenia uchwalonego planu miejscowego, w tym rysunek planu pozostają bez zmian.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ełk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Ełk.

Przewodniczący Rady Gminy Ełk
Dariusz Kordyś

1723

UCHWAŁA Nr XVII/136/04

Rady Miejskiej w Pasymiu

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U z 2002 r. Nr 23 poz. 220 Dz. U Nr 62 poz. 558, Dz. U Nr 113 poz. 984, Dz. U. Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568 Dz. U.153 poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) - Rada Miejska w Pasymiu uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr VII/60/03 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu MGOPS w Pasymiu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust 1 otrzymuje brzmienie:
„Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 zm. Dz. U. Nr 99 poz. 1001)”

2) § 7 otrzymuje brzmienie:
„Do zadań Ośrodka należy:
   1) realizacja zadań własnych gminy określonych w ustawie o pomocy społecznej,
   2) realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o pomocy społecznej,
   3) przyznawanie i wypłata świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255),
   4) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
   5) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb, w tym pomoc osobom niepełnosprawnym,
   6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków”.

3) § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„W celu wykonywania swoich zadań ośrodek może zlecać realizację zadań z zakresu pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej”,*

4) § 10 otrzymuje brzmienie:
„Prawa i obowiązki pracowników ośrodka określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1593 z póź. zm.), ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 zm. Dz. U. Nr 99 poz. 1001), a w sprawach nieunormowanych Kodeks Pracy oraz akty wykonawcze”,

5) § 15 pkt. 5 otrzymuje brzmienie:
„podejmuje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach mieszkańców na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Pasym”,

6) § 17 otrzymuje brzmienie:
„zasady finansowania działalności ośrodka regulują ustawy: o pomocy społecznej, o samorządzie gminnym oraz inne ustawy szczególne i porozumienia zawarte z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Brygida Starczak

*** Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność**
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-211/04 z dnia 4 października 2004 r.

1724

UCHWAŁA Nr XVII/137/04

Rady Miejskiej w Pasymiu

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową zasiłki celowe i zasiłki okresowe.

Na podstawie art. 96 ust. 4 w związku z art. 41 pkt 2, ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U Nr 64 poz. 593, zm. Dz. U z 2004 Nr 99 poz. 1001) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. Dz. U 2002 Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Dz. U. 214 poz., 1806, Dz. U. z 2003 r Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568, Dz. U. 153 poz. 1271, Dz. U. z 2004 r Nr 102 poz. 1055) Rada Miejska w Pasymiu uchwala co następuje:

§ 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 może być przyznana pomoc rzeczowa zasiłek okresowy i zasiłek celowy pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową.

§ 2. 1. Kwoty zasiłków okresowych, celowych oraz wydatki poniesione na pomoc rzeczową podlegają zwrotowi

a) w części - od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej i jednocześnie nie przekracza 200% tego kryterium

b) w całości od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny przekracza 200% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Wysokość podlegającej zwrotowi części kwoty zasiłku okresowego, celowego oraz części wydatków poniesionych na pomoc rzeczową jest uzależniona od procentowo określonej wysokości posiadanego dochodu osoby lub rodziny zgodnie z poniższą tabelą:

% dochodu osoby lub rodziny wg kryterium ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu wydatków, określona w %	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
powyżej 100 do 120	5	10
powyżej 120 do 130	10	20
powyżej 130 do 140	20	40
powyżej 140 do 150	40	60
powyżej 150 do 170	60	70
powyżej 170 do 200	70	80
powyżej 200	100	100

§ 3. 1. Zwrot zasiłków okresowych, celowych oraz wydatków poniesionych na pomoc rzeczową może nastąpić jednorazowo lub w ratach.

2. Pracownik socjalny na podstawie wywiadu rodzinnego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osoby i rodziny ubiegającej się o pomoc w formie świadczenia zwrotnego i wnioskuje, w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

3. Obowiązek zwrotu kwot zasiłków okresowych, zasiłków celowych i wydatków poniesionych na pomoc rzeczową oraz wysokość kwoty podlegającej jednorazowemu zwrotowi wraz z terminem jej zwrotu lub wysokość rat i terminy ich zwrotu ustala się każdorazowo w indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia, uwzględniając przy tym sytuację rodzinną, osobistą i majątkową osób i rodzin, którym świadczenie przyznano.

4. Zwrotu kwot zasiłków dokonuje się w sposób wskazany w decyzji wymienionej w ust. 3.

5. W przypadku niezwrócenia wydatków w kwotach i terminach ustalonych w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 3, należności te podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeśli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenia w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, osoba wydająca decyzję administracyjną w oparciu o ustawę o pomocy społecznej, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, może odstąpić od żądania zwrotu.

§ 4. Zakres udzielenia pomocy rzeczowej i świadczeń pieniężnych podlegających zwrotowi uzależnia się od możliwości finansowych ośrodka, tj. ilości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy w ramach realizacji zadań własnych z pomocy społecznej.

§ 5. Traci moc uchwała: Nr XXVI/135/96 Rady Gminy w Pasymiu z dnia 30 grudnia 1996 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na usługi lecznicze, pomoc rzeczową oraz zasiłki celowe.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu.*

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Brygida Starczak

*** Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność**
- rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-212/04 z dnia 4 października 2004 r.

1725

UCHWAŁA Nr XVII/138/04

Rady Miejskiej w Pasymiu

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od tych opłat oraz trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, zm. Nr 99, poz. 1001) - Rada Miejska w Pasymiu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące rodzaje usług, zwane dalej „usługami opiekuńczymi":

1) usługi opiekuńcze polegające na pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnacyjną,

2) specjalistyczne usługi opiekuńcze - usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osobę ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

§ 2. Do osób uprawnionych do korzystania z usług opiekuńczych zalicza się:

1) osoby samotne, samotnie gospodarujące, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione,

2) osoby w rodzinie uznane za całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina pomocy tej nie może zapewnić.

§ 3. 1. Usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego bądź innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

2. Usługi opiekuńcze mogą być przyznawane z urzędu.

3. Do wniosku o przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych należy dołączyć:

- aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez powiatowy zespół do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie wydane na podstawie przepisów o zaopatrzeniu emerytalnym i o ubezpieczeniu społecznym,

- dokumenty będące podstawą ustalenia sytuacji materialnej osoby lub rodziny.

4. Przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych wymaga przeprowadzenia uprzednio wywiadu środowiskowego (rodzinnego) przez pracownika socjalnego.

5. Decyzje o zakresie usług opiekuńczych, ilości godzin świadczonych usług oraz zasadach odpłatności podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu.

§ 4. 1. Zasady odpłatności za usługi opiekuńcze określa tabela stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

2. Kryterium dochodowe, o którym mowa w załączniku do mniejszej uchwały, określa art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej

3. Podstawą ustalenia kosztu 1 godz. usługi opiekuńczej jest ogólny koszt usług z roku poprzedzającego przyznanie pomocy.

§ 5. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu, działając w oparciu o art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego, może zwolnić całkowicie lub częściowo świadczeniobiorcę z odpłatności za usługi opiekuńcze, zwłaszcza jeżeli odpłatność stanowiłaby nadmierne obciążenie lub niweczyłaby skutki udzielonej pomocy, a w szczególności:

- z powodu trudnej sytuacji życiowej lub rodzinnej chorego,

- dotkliwych obciążeń budżetu domowego wynikających z kosztów zakupu leków i leczenia.

§ 6. Opłata za usługi opiekuńcze wnoszona jest na konto ośrodka pomocy społecznej do 5 dnia każdego następnego miesiąca, po wykonaniu usługi, przez osobę zobowiązaną do uiszczenia opłaty.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pasymiu.*

§ 8. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.*

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXI/214/02 Rady Miejskiej w Pasymiu z dnia 28 lutego 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym woj. Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Brygida Starczak

*** Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność - rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-213/04 z dnia 4 października 2004 r.**

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/138
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 31 sierpnia 2004 r.

Dochód osoby (rodziny) w procentach w stosunku do ustawowego kryterium dochodowego	Wysokość odpłatności osób w procentach ustalona od ceny 1 godziny usługi		
	samotnych	posiadających rodzinę	
		samotnie gospodarujących	w gospodarstwach wieloosobowych
Do 100	nieodpłatnie	nieodpłatnie	nieodpłatnie
101 - 150	10	20	30
151 -200	15	25	35
201 -250	25	35	40
251 - 300	50	60	65
300 - 350	80	90	95
Powyżej 350	100	100	100

1726

UCHWAŁA Nr XXIV/328/04
Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie województwa warmińsko-mazurskiego na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.

Na podstawie art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838, zm.: Nr 12 poz. 136, Nr 86 poz. 958; z 2001 r. Nr 125 poz. 1371; z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 41 poz. 365, Nr 62 poz. 554. Nr 74 poz. 676, Nr 89 poz. 804, Nr 113 poz. 984, Nr 216 poz. 1826; z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i 721, Nr 200 poz. 1953, Nr 217 poz. 2124) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wojewódzkich w związku z:

1) prowadzeniem robót w pasie drogowym w celach nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,

2) umieszczaniem w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

3) umieszczaniem w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,

4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w punktach 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1,0 m^2 powierzchni pasa drogowego dróg wojewódzkich, w przypadkach o których mowa w § 1 pkt 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- opłata za zajęcie 1,0 m^2 powierzchni pasa drogowego w tym poboczy, chodników, zatok postojowych, zatok autobusowych, ciągów pieszych i jezdni przy zajęciu powierzchni do 20% szerokości - 1.00 zł,

- opłata za zajęcie 1,0 m^2 powierzchni pasa drogowego w tym poboczy, chodników, zatok postojowych, zatok autobusowych, ciągów pieszych i jezdni przy zajęciu powierzchni od 20 % do 50 % szerokości - 5,00 zł,

- opłata za zajęcie 1,0 m^2 powierzchni pasa drogowego w tym poboczy, chodników, zatok postojowych, zatok autobusowych, ciągów pieszych i jezdni przy zajęciu powierzchni od 50 % do całkowitego zajęcia - 10.00 zł,

2. Dla elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia w wysokości - 0,50 zł

3. Za zajęcie 1,0 m^2 pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 1 punkty 1-3 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia w wysokości 1,00 zł.

4. W przypadku konieczności usunięcia awarii urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdującymi się w pasie drogowym stosuje się stawki jak w ust. 1.

5. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 3. Za zajęcie pasa drogowego, w tym przestrzeni nad pasem drogowym, o którym mowa w § 1 pkt 2, a w szczególności linii energetycznych, telekomunikacyjnych, rurociągów, taśmociągów, wzdłuż drogi ustala się następujące roczne stawki opłat za 1,0 m^2 powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

1) poza obszarem zabudowanym w jezdni - 200,00 zł,

2) poza obszarem zabudowanym w chodniku i poboczu - 100.00 zł,

3) poza obszarem zabudowanym w pozostałych elementach pasa drogowego - 50,00 zł,

4) w obszarze zabudowanym w jezdni - 200,00 zł,

5) w obszarze zabudowanym w chodniku i poboczu - 150,00 zł,

6) w obszarze zabudowanym w pozostałych elementach pasa drogowego – 25,00 zł,

7) na drogowych obiektach inżynierskich - 150,00 zł.

Stawkę roczną nalicza się od dnia obowiązywania decyzji na okres 365 dni (np. od dnia 15 maja 2004 r. do dnia 14 maja 2005 r.).

§ 4. Za umieszczaniem w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, o których mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1,0 m^2 powierzchni:

1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego -1,00 zł,

2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,50 zł,

3) reklamy informującej o towarze, usługach, imprezie, osobie lub ruchu społecznym -3,00 zł,

4) reklamy umieszczonej nad obiektem, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informacje o wykonywanej działalności, godzinach otwarcia i nazwisku właściciela - 0,50 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Miron Sycz

1727

UCHWAŁA Nr XXXIII/66/04
Rady Miejskiej w Giżycku
z dnia 3 września 2004 r.

w sprawie opłat adiacenckich.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214, poz. 1806; Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 / w związku z art. 98 ust. 4 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami / Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543, Dz. U. z 2001 r. Nr 129, poz. 1447, Nr 154, poz. 1800; Dz. U. z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 126, poz. 1070, Nr 130, poz. 1112, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1682, Nr 240, poz. 2058 / Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, 720 i 721, i Nr 96 poz. 874, Nr 124, poz. 1152, Nr 162, poz. 1568, Nr 203, poz. 1966, Nr 217, poz. 2124; Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 39, Nr 19, poz. 177, Nr 91, poz. 870, Nr 92, poz. 880/ Rada Miejska w Giżycku uchwala, co następuje:

§ 1. Właściciel nieruchomości oraz użytkownicy wieczyści, o których mowa w art. 144 ustawy o gospodarce nieruchomościami, uczestniczą w kosztach budowy infrastruktury technicznej poprzez wnoszenie na rzecz gminy opłat adiacenckich wynoszących 35% różnicy między wartością jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej a wartością, jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 2. Jeżeli w wyniku podziału nieruchomości wzrośnie jej wartość ustala się opłatę adiacencką w wysokości 35% różnicy wartości nieruchomości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Giżycka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko–Mazurskiego.

Przewodniczący
Andrzej Kralkowski

1728

UCHWAŁA Nr XX/109/04

Rady Gminy Lidzbark Warmiński

z dnia 3 września 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi.

Na podstawie art. 50 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy Lidzbark Warmiński uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVIII/102/04 Rady Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za usługi § 2 otrzymuje brzmienie:

"§ 2. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Znamierowski

1729

UCHWAŁA Nr XX/110/04

Rady Gminy Lidzbark Warmiński

z dnia 3 września 2004 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

Na podstawie art. 41, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy Lidzbark Warmiński uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVIII/103/04 Rady Gminy Lidzbark Warmińskim z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej § 3 otrzymuje brzmienie:

"§ 3. Zasiłek okresowy, zasiłek celowy i pomoc rzeczowa podlegają zwrotowi w całości lub w części w miesięcznych ratach nie wyższych niż 1/3 dochodu netto rodziny".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Znamierowski

1730

UCHWAŁA Nr XXIV/281/04

Rady Miejskiej w Nidzicy

z dnia 9 września 2004 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Nidzicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Nadać działce nr 736/7 położonej w obrębie nr 3 miasta Nidzica nazwę ulicy: 11 Listopada.

2. Szkic położenia ulicy, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Zdzisław Napiórkowski

Załącznik do uchwały Nr XXIV/281/04
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia 09 września 2004r.

1731

UCHWAŁA Nr XIV/84/04

Rady Gminy Jedwabno

z dnia 16 września 2004 r.

zmieniająca uchwałę Nr V/36/99 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie określenia sieci publicznych Szkół Podstawowych i Gimnazjum na terenie Gminy oraz granic ich obwodów.

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329, Nr 106 poz. 496; zm. z Dz. U. z 1997 Nr 28 poz. 153; zm. Dz. U. z 1998 r. Nr 117 poz. 759, Nr 162 poz. 1126, Nr 117 poz. 759; zm. Dz. U. z 2000 r. Nr 12 poz. 136 Nr 19 poz. 239, Nr 48 poz. 550, Nr 104 poz. 1104, Nr 122 poz. 1320, Nr 120 poz. 1268, zm. Dz. U. z 2001 r. Nr 111 poz. 1194, Nr 144 poz. 1615; zm. z 2002 r. Dz. U. Nr 41 poz. 362, Nr 113 poz. 984, Nr 141 poz. 1185, Nr 200 poz. 1683, zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 65, Nr 137 poz. 1304, Nr 128 poz. 1176, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 99 poz. 1001, Nr 145 poz. 1532, Nr 162 poz. 1690, Nr 173 poz. 1808) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153. poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214 poz. 1806) Rada Gminy Jedwabno uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/36/99 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 12 marca 1999 roku w sprawie określenia sieci publicznych Szkół Podstawowych i Gimnazjum na terenie Gminy oraz granic ich obwodów wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 pkt 1 po wyrazie „Jedwabno" kropkę zastępuje się przecinkiem i dopisuje się wyrazy „Nowy Dwór, Brajniki, Witowo, Witówko, Dzierzki."

2) w § 1 skreśla się punkt 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2004 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztejn

1732

UCHWAŁA Nr XIV/86/04

Rady Gminy Jedwabno

z dnia 16 września 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Jedwabno.

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153. poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214 poz. 1806) Rada Gminy Jedwabno uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Jedwabno stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXVI/208/02 Rady Gminy Jedwabno z dnia 10 października 2002 roku wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 22 w ust. 1;

a) w pkt b skreśla się wyrazy „kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych";

b) w pkt c po wyrazach „pozostali pracownicy" kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy: „kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych".

2) w załączniku nr 5 do Statutu Gminy Jedwabno skreśla się pkt 4, a punkty 5,6,7 oznacza się odpowiednio 4,5,6.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztejn

1733

UCHWAŁA Nr XIV/87/04

Rady Gminy Jedwabno

z dnia 16 września 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedwabnie.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 41 poz. 364; zm. Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Nr 96 poz. 874, Nr 213 poz. 2081; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 11 poz. 9) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153. poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214 poz. 1806) Rada Gminy Jedwabno uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Ośrodka Kultury w Jedwabnie przyjętym uchwałą Nr VII/45/99 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 30 czerwca 1999 r., zmienionym uchwałą Nr XXI/175/01 Rady Gminy Jedwabno z dnia 28 grudnia 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) występujące w treści Statutu wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazami: „Wójt,,;
2) § 14 otrzymuje brzmienie:
„§ 14. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest roczny plan finansowy ustalony i zatwierdzony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji przydzielonej przez organizatora."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztejn

1734

UCHWAŁA Nr XIV/88/04

Rady Gminy Jedwabno

z dnia 16 września 2004 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jedwabnie.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85 poz. 539, zm. Dz. U. z 1998 r. Nr 106 poz. 668, zm. Dz. U. z 2001 r. Nr 129 poz. 1440, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 113 poz. 984) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153. poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; zm. z 2003, Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214 poz. 1806) Rada Gminy Jedwabna uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej przyjętym uchwałą Nr VII/46/99 Rady Gminy w Jedwabnie z dnia 30 czerwca 1999 r., zmienionym uchwałą Nr XXI/176/01 Rady Gminy Jedwabno z dnia 28 grudnia 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) występujące w treści Statutu wyrazy „Zarząd Gminy” zastępuje się wyrazami: „Wójt„;
2) § 16 otrzymuje brzmienie:
„§ 16. Podstawą gospodarki finansowej Gminnej Biblioteki Publicznej jest roczny plan finansowy ustalony i zatwierdzony przez kierownika, z zachowaniem wysokości dotacji przydzielonej przez organizatora."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jedwabno
Cezary Lichtensztejn

1735

UCHWAŁA Nr XXI/180/04

Rady Gminy w Iławie

z dnia 21 września 2004 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) i w związku z art. 7 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Jednolity tekst: Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późniejszymi zmianami). Rada Gminy w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłaty za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego dróg gminnych na terenie Gminy Iława na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 2. Wysokość stawek opłat o których mowa w § 1 wynosi:

1) za zajęcie pasa drogowego:
   a) za zajęcie 1m^2 dróg gminnych (jezdnie i ciągi piesze - 0,40 zł),
   b) za zajęcie 1 m^2 dróg gminnych (pozostałe elementy pasa drogowego 0,20 zł);
2) ryczałt za każdy dzień utrudnień przy prowadzeniu robót w pasie drogowym, za zajęcie:
   a) jezdni - powyżej 20 % szerokości zajęcia -100 zł,
   b) w przypadku całkowitego zajęcia jezdni - 200 zł;
3) za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych *z* potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:
   a) jezdnia, ciągi piesze (obszar niezabudowany) - 8 zł,
   b) jezdnia, ciągi piesze (obszar zabudowany) -16 zł,
   c) drogowe obiekty inżynierskie -160 zł;
4) za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:
   a) na obszarze niezabudowanym - 0,05 zł,
   b) na obszarze zabudowanym - 0,60 zł,
   c) reklamy na obszarze zabudowanym i niezabudowanym na parkingach - 0,60 zł.

§ 3. Stawki opłat, o których mowa w § 2 punkty 1, 2 i 4 są stawkami dziennymi, zaś stawka o której mowa w § 2 pkt 3 jest stawką roczną (obejmuje ona pełny rok kalendarzowy). Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczany jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Roman Piotrkowski

1736

UCHWAŁA Nr XXIV/212/04

Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia 23 września 2004 r.

w sprawie pozbawienia ul. Mszanowskiej kategorii drogi gminnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 7 ust. 2 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838, Nr 86 poz. 958, Nr 12 poz. 136; z 2001 r. Nr 125 poz. 1371; z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 41 poz. 365, Nr 62 poz. 554, Nr 74 poz. 676, Nr 89 poz. 804, Nr 113 poz. 984, Nr 216 poz. 1826; z 2003 r. Nr 80 poz. 721, Nr 80 poz. 717, Nr 200 poz. 1953, Nr 217 poz. 2124; z 2004 r. Nr 173 poz. 1808) Rada Miejska w Nowym Mieście Lubawskim uchwala:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi gminnej ul. Mszanowską.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko–Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leon Prusakowski

1737

POROZUMIENIE Nr 2CD/04

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

zawarte dnia 23 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, Panem Stanisławem Szatkowskim a Gminą Kętrzyn, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kętrzyn Pana Sławomira Jarosika.

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), Strony niniejszego porozumienia postanawiają co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Gminie Kętrzyn, a Gmina Kętrzyn przyjmuje do realizacji:

a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na remont mogiły jeńca Wojska Polskiego Tadeusza Gisgwesa, polegający na wykonaniu płyty granitowej z wyrytym krzyżem i napisem oraz odnowieniu istniejącego krzyża i ogrodzenia z żelaza.
b) udzielenie zamówienia, nadzór nad jego wykonaniem oraz jego rozliczenie.

2. Gmina Kętrzyn zobowiązana jest uzyskać zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego albo wskazanego przez niego pracownika na:

a) określenie organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej,
b) powołanie lub odwołanie członka komisji przetargowej,
c) powołanie biegłego,
d) wykluczenie wykonawcy,
e) odrzucenie oferty,
f) wybór oferty najkorzystniejszej,
g) unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zobowiązanie zaciągnięte w wyniku postępowania nie może przekroczyć kwoty 5.500 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych),

4. Gmina Kętrzyn poda na odpowiednim etapie postępowania do wiadomości wykonawców informację o tym, że Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia kwotę 5.500 zł, w tym:

a) wysokość zobowiązania Rady OPWiM wynosi 5. 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
b) wysokość zobowiązania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wynosi 500 zł (słownie: pięćset złotych),

5. Umowa o zamówienie publiczne zawierać będzie postanowienie, na mocy którego wykonawca wystawi faktury na Radę OPWiM:

a) z terminem płatności 30 dni,
b) na kwotę nie wyższą niż wynikająca z zobowiązania Rady OPWiM, określoną w pkt 4 lit. a niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski zobowiązuje się do przekazania środków niezbędnych do wykonania zadań określonych w § 1 pkt 1 w wysokości 500 zł /słownie: pięćset złotych/.

2. Przekazanie środków finansowych z przeznaczeniem na cel określony w § 1 pkt 1 nastąpi przelewem na rachunek Urzędu Gminy w Kętrzynie w banku MBS Giżycko F/Kętrzyn nr 26934300050013583220000010, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.

3. Gmina Kętrzyn zobowiązana jest zwrócić Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu niewykorzystane środki finansowe określone w § 2 pkt 1 w terminie do dnia 5 stycznia 2005 r., na konto z którego zostały przekazane środki finansowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 3. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski ani Rada OPWiM nie będą finansowali zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu. Środki przekazane na podstawie porozumienia nie mogą być wykorzystane na cele inne niż zadania określone w porozumieniu.

2. Gmina Kętrzyn zobowiązuje się przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonania zamówienia pod względem merytorycznym oraz rozliczenie realizacji zadań pod względem rzeczowym w terminie nie późniejszym niż do dnia 27 października 2004 r. Do sprawozdania należy dołączyć:

a) oryginały protokołu postępowania o zamówienie publiczne,
b) oryginały faktur wystawionych przez wykonawcę na Radę OPWiM, potwierdzone pod względem merytorycznym,
c) kserokopie faktur wystawionych przez wykonawcę na Urząd Gminy za prace wykonane ze środków Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, potwierdzone pod względem merytorycznym,
d) oryginał protokołu odbioru prac,
e) dokumentację fotograficzną ilustrującą wykonanie określonego zadania.

3. Sprawozdanie merytoryczne i rzeczowe, o którym mowa w pkt 2 porozumienia wraz z załącznikami, powinno być sporządzone odrębnie na środki finansowe z Rady OPWiM oraz na środki Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Zmiana porozumienia wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Wojewoda
wz. Hanna Mikulska-Bojarska
Wicewojewoda

Wójt
Sławomir Jarosik

1738

POROZUMIENIE Nr 9CD/04

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

zawarte dnia 24 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, Panem Stanisławem Szatkowskim a Miastem Nidzica, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Nidzica Pana Ryszarda Józefa Kumelskiego.

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), Strony niniejszego porozumienia postanawiają co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Miastu Nidzica, a Miasto Nidzica przyjmuje do realizacji:

a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na prace remontowe na cmentarzu z I wojny światowej w Orłowie gmina Nidzica, polegające na naprawie fragmentu kamiennego muru ogrodzenia (kontynuacja) oraz wykonaniu nowej tablicy informacyjnej.

b) udzielenie zamówienia, nadzór nad jego wykonaniem oraz jego rozliczenie.

2. Miasto Nidzica zobowiązane jest uzyskać zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego albo wskazanego przez niego pracownika na:
a) określenie organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej,
b) powołanie lub odwołanie członka komisji przetargowej,
c) powołanie biegłego,
d) wykluczenie wykonawcy,
e) odrzucenie oferty,
f) wybór oferty najkorzystniejszej,
g) unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zobowiązanie zaciągnięte w wyniku postępowania nie może przekroczyć kwoty 5.500 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych),

4. Miasto Nidzica poda na odpowiednim etapie postępowania do wiadomości wykonawców informację o tym, że Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia kwotę 5. 500 zł, w tym:
a) wysokość zobowiązania Rady OPWiM wynosi 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
b) wysokość zobowiązania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wynosi 500 zł (słownie: pięćset złotych),

5. Umowa o zamówienie publiczne zawierać będzie postanowienie, na mocy którego wykonawca wystawi faktury na Radę OPWiM:

a) z terminem płatności 30 dni,

b) na kwotę nie wyższą niż wynikająca z zobowiązania Rady OPWiM, określoną w pkt 4 lit. a niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski zobowiązuje się do przekazania środków niezbędnych do wykonania zadań określonych w § 1 pkt 1 w wysokości 500 zł /słownie: pięćset złotych/.

2. Przekazanie środków finansowych z przeznaczeniem na cel określony w § 1 pkt 1 nastąpi przelewem na rachunek Urzędu Miasta w Nidzicy w banku PKO BP O/Ostróda nr 35 1020 3613 0000 6502 0004 7993, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.

3. Miasto Nidzica zobowiązane jest zwrócić Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu niewykorzystane środki finansowe określone w § 2 pkt 1 w terminie do dnia 5 stycznia 2005 r., na konto z którego zostały przekazane środki finansowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 3. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski ani Rada OPWiM nie będą finansowali zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu. Środki przekazane na podstawie porozumienia nie mogą być wykorzystane na cele inne niż zadania określone w porozumieniu.

2. Miasto Nidzica zobowiązuje się przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonania zamówienia pod względem merytorycznym oraz rozliczenie realizacji zadań pod względem rzeczowym w terminie nie późniejszym niż do dnia 27 października 2004 r. Do sprawozdania należy dołączyć:
a) oryginały protokołu postępowania o zamówienie publiczne,
b) oryginały faktur wystawionych przez wykonawcę na Radę OPWiM, potwierdzone pod względem merytorycznym,
c) kserokopie faktur wystawionych przez wykonawcę na Urząd Miasta za prace wykonane ze środków Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, potwierdzone pod względem merytorycznym,
d) oryginał protokołu odbioru prac,
e) dokumentację fotograficzną ilustrującą wykonanie określonego zadania.

3. Sprawozdanie merytoryczne i rzeczowe, o którym mowa w pkt 2 porozumienia wraz z załącznikami, powinno być sporządzone odrębnie na środki finansowe z Rady OPWiM oraz na środki Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Zmiana porozumienia wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Wojewoda
wz. Hanna Mikulska-Bojarska
Wicewojewoda

Burmistrz
Ryszard Kumelski

1739

POROZUMIENIE Nr 10CD/04

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

zawarte dnia 31 sierpnia 2004 r. w Olsztynie pomiędzy Wojewodą Warmińsko-Mazurskim, Panem Stanisławem Szatkowskim a Gminą Lidzbark Warmiński, reprezentowaną przez Wójta Gminy Lidzbark Warmiński Panią Krystynę Alicję Srokę.

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), Strony mniejszego porozumienia postanawiają co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski powierza Gminie Lidzbark Warmiński, a Gmina Lidzbark Warmiński przyjmuje do realizacji:

a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na prace remontowe na cmentarzu jenieckim z I wojny światowej usytuowanym w lesie w Markajmach gmina Lidzbark Warmiński, polegających na odtworzeniu mogił, oczyszczeniu wyposażenia cmentarza, tj. kamiennych murków oporowych, schodków w alejach i pomników.

b) udzielenie zamówienia, nadzór nad jego wykonaniem oraz jego rozliczenie.

2. Gmina Lidzbark Warmiński zobowiązana jest uzyskać zgodę Wojewody Warmińsko-Mazurskiego albo wskazanego przez niego pracownika na:
a) określenie organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej,
b) powołanie lub odwołanie członka komisji przetargowej,
c) powołanie biegłego,
d) wykluczenie wykonawcy,
e) odrzucenie oferty,
f) wybór oferty najkorzystniejszej,
g) unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zobowiązanie zaciągnięte w wyniku postępowania nie może przekroczyć kwoty 11.000 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych),

4. Gmina Lidzbark Warmiński poda na odpowiednim etapie postępowania do wiadomości wykonawców informację o tym, że Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia kwotę 11.000 zł, w tym:
a) wysokość zobowiązania Rady OPWiM wynosi 11.000 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych),
b) wysokość zobowiązania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wynosi 1.000 zł (słownie: tysiąc złotych),

5. Umowa o zamówienie publiczne zawierać będzie postanowienie, na mocy którego wykonawca wystawi faktury na Radę OPWiM:

a) z terminem płatności 30 dni,

b) na kwotę nie wyższą niż wynikająca z zobowiązania Rady OPWiM, określoną w pkt 4 lit. a niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski zobowiązuje się do przekazania środków niezbędnych do wykonania zadań określonych w § 1 pkt 1 w wysokości 1.000 zł /słownie: tysiąc złotych/.

2. Przekazanie środków finansowych z przeznaczeniem na cel określony w § 1 pkt 1 nastąpi przelewem na rachunek Urzędu Gminy w Lidzbarku Warmińskim w banku PKO BP Oddział Lidzbark Warmiński Nr 681020357000002102, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.

3. Gmina Lidzbark Warmiński zobowiązana jest zwrócić Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu niewykorzystane środki finansowe określone w § 2 pkt 1 w terminie do dnia 5 stycznia 2005 r., na konto z którego zostały przekazane środki finansowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.).

§ 3. 1. Wojewoda Warmińsko-Mazurski ani Rada OPWiM nie będą finansowali zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu. Środki przekazane na podstawie porozumienia nie mogą być wykorzystane na cele inne niż zadania określone w porozumieniu.

2. Gmina Lidzbark Warmiński zobowiązuje się przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonania zamówienia pod względem merytorycznym oraz rozliczenie realizacji zadań pod względem rzeczowym w terminie nie późniejszym niż do dnia 27 października 2004 r. Do sprawozdania należy dołączyć:
a) oryginały protokołu postępowania o zamówienie publiczne,
b) oryginały faktur wystawionych przez wykonawcę na Radę OPWiM, potwierdzone pod względem merytorycznym,
c) kserokopie faktur wystawionych przez wykonawcę na Urząd Gminy za prace wykonane ze środków Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, potwierdzone pod względem merytorycznym,
d) oryginał protokołu odbioru prac,
e) dokumentację fotograficzną ilustrującą wykonanie określonego zadania.

3. Sprawozdanie merytoryczne i rzeczowe, o którym mowa w pkt 2 porozumienia wraz z załącznikami, powinno być sporządzone odrębnie na środki finansowe z Rady OPWiM oraz na środki Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Zmiana porozumienia wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Stanisław Szatkowski

Wójt
Krystyna Sroka

1740

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 7 września 2004 r.

Nr WCC/69E/384/W/OGD/2004/DJ

W dniu 7 września 2004 r. na wniosek z dnia 5 lipca 2004 r. przedsiębiorcy - Wspólne Przedsiębiorstwo **„PROMEX”** T. Ciarkowski, M. Czechowski Spółka jawna z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił **zmienić** przedmiot i zakres działalności Koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 21 września 1998 r. Nr WCC/69/384/U/2/98/BK, zmienioną decyzjami: z dnia 7 lutego 2001 r. Nr WCC/69A/384/W/3/2000/RW, z dnia 18 marca 2002 r. Nr WCC/69B/384/W/3/2002/MJ, z dnia 24 lutego 2003 r. Nr WCC/69C/384/W/OGD/2003/JG oraz z dnia 16 grudnia 2003 r. Nr WCC/69D/384/W/OGD/2003/SK, udzielono przedsiębiorcy - Wspólne Przedsiębiorstwo **„PROMEX”** T. Ciarkowski, M. Czechowski Spółka jawna z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 30 września 2008 r., określając jednocześnie w punkcie nr 1 decyzji na stronie 2 „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 5 lipca 2004 r., uzupełnionym pismami: z dnia 12 lipca 2004 r., z dnia 20 lipca 2004 r., z dnia 26 lipca 2004 r. oraz z dnia 13 sierpnia 2004 r. Przedsiębiorstwo wystąpiło do Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”, o zmianę wydanej koncesji na wytwarzanie ciepła w związku z wyłączeniem z eksploatacji i przekazaniem właścicielom kotłowni lokalnych zlokalizowanych w miejscowości Zawroty gm. Morąg oraz w miejscowości Małe Walichnowy gm. Pelplin.

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 30, art. 32 ust. 1 pkt 1, art. 33 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić decyzją z dnia 7 września 2004 r. Nr WCC/69E/384/W/OGD/2004/DJ decyzję z dnia 21 września 1998 r. Nr WCC/69/384/U/2/98/BK, zmienioną decyzjami: z dnia 7 lutego 2001 r. Nr WCC/69A/384/W/3/2000/RW, z dnia 18 marca 2002 r. Nr WCC/69B/384/W/3/2002/MJ, z dnia 24 lutego 2003 r. Nr WCC/69C/384/W/OGD/2003/JG oraz z dnia 16 grudnia 2003 r. Nr WCC/69D/384/W/OGD/2003/SK.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
DYREKTOR
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

Gdańsk, dnia 7 września 2004 r.

1741

OBWIESZCZENIE

Starosty Gołdapskiego

z dnia 29 września 2004 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w rodzinnej placówce opiekuńczo-wychowawczej, funkcjonującej na terenie Powiatu Gołdapskiego na 2004 rok.

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593) podaje się do publicznej wiadomości, iż średni miesięczny koszt utrzymania wychowanka w Rodzinnych Domach Dziecka w Gołdapi na rok 2004 wynosi 1323,00 zł. (słownie: jeden tysiąc trzysta dwadzieścia trzy złote).

Starosta Gołdapski
Jarosław Podziewski