DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 2 sierpnia 2004 r. **Nr 102**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN I POWIATÓW:

1275 - Nr XII/115/04 Rady Gminy Małdyty z dnia 21 kwietnia 2004 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małdytach. 5274

1276 - Nr XX/167/04 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kaspry, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno. 5276

1277 - Nr XIX/103/04 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 21 czerwca 2004 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Pozezdrze. 5277

1278 - Nr XIX/104/04 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 21 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia polityki czynszowej. 5278

1279 - Nr XV/97/04 Rady Gminy Janowo z dnia 22 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie. 5279

1280 - Nr XXVII/195/04 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania. 5282

1281 - Nr XX/123/04 Rady Powiatu Pisz z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VI/36/03 Rady Powiatu Pisz z dnia 27 marca 2003 r. dotyczącej ograniczenia lub zakazu używania jednostek pływających na akwenach wodnych powiatu. 5284

1282 - Nr XX/124/04 Rady Powiatu Pisz z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych. 5284

1283 - Nr XXII/206/04 Rady Miasta Ełku z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych. 5285

1284 - Nr XV/99/04 Rady Gminy w Barcianach z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie zmiany w uchwale Rady Gminy Barciany Nr VI/33/03 (Dz. Urz. Woj. W-M. z 2003 r., Nr 69, poz. 1022) dotyczącej określenia zasad gospodarowania nieruchomościami. 5287

1285 - Nr XXII/132/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu. 5287

1286 - Nr XXII/133/04 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, a także trybu Ich pobierania.... 5288

1287 - Nr XXVIII/394/04 Rady Miasta Olsztyn z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu między ulicami: Jagiellońską, H. Sawickiej, Katowicką, Toruńską, Rataja i Chełmińską. 5290

1288 - Nr XXVIII/395/04 Rady Miasta Olsztyn z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu położonego w południowej części dzielnicy Redykajny w Olsztynie. 5293

1289 - Nr XIV/94/04 Rady Miasta i Gminy Sępopol z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępopolu. 5305

1290 - Nr XXVI/183/04 Rady Miejskiej w Węgorzewie z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie nadania nazwy ulic Chmielna i Jana Heweliusza w mieście Węgorzewo. 5307

1291 - Nr 132/XIII/04 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/100/2000 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 3 października 2000 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność powiatu oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata. 5309

1292 - Nr 133/XIII/04 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia dla dróg powiatowych stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na terenie powiatu szczycieńskiego. 5309

1293 - Nr XXI/157/04 Rady Gminy Mrągowo z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie w nim urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam. 5310

1275

UCHWAŁA Nr XII/115/04

Rady Gminy Małdyty

z dnia 21 kwietnia 2004 r.

w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małdytach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 46 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zmianami) Rada Gminy Małdyty uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małdytach stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIV/125/97 Rady Gminy w Małdytach z dnia 28 maja 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Zofia Bagińska

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Rady Gminy
Małdyty Nr XII/115/04
z dnia 21 kwietnia 2004 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MAŁDYTACH

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małdytach zwany dalej „Ośrodkiem" jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Ośrodek działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zmianami),

2) ustawy z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych (Dz. U. z 1998 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zmianami),

3) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zmianami),

4) ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 73, poz. 660),

5) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U Nr 137, poz. 877 z późn. zmianami),

6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zmianami),

7) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 1997 r. Nr 142, poz. 950 z późn. zmianami),

8) uchwał Rady Gminy w Małdytach:

a) Nr XXXIV/198/98 z dnia 19 czerwca 1998 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małdytach do wydawania decyzji administracyjnych,

b) Nr V/34/03 z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej,

9) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i dających uprawnienia Ośrodkowi.

§ 2. 1. Ośrodek działa na terenie Gminy Małdyty.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Małdytach w budynku przy ul. Kopernika 13.

3. Ośrodek jest jednostką budżetową.

4. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej.

§ 3. 1. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Małdyty.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Małdyty coroczne sprawozdania z działalności w zakresie pomocy społecznej.

§ 4. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Małdyty.

§ 5. W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział II
Zakres działania Ośrodka

§ 6. 1. Z zakresu zadań własnych gminy Ośrodek wykonuje zadania obejmujące:

1) kierowanie do domów pomocy społecznej osób wymagających opieki,

2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,

3) przyznawanie pomocy rzeczowej,

4) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,

5) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznanych potrzeb gminy.

2. Z zakresu zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym Ośrodek:

1) udziela schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom potrzebującym, w tym również osobom bezdomnym,

2) świadczy usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania,

3) udziela zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

4) prowadzi pracę socjalną,

5) sprawia pogrzeb w tym osobom bezdomnym,

6) udziela zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia się na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,

7) zapewnia warunki realizacji zadań własnych gminy.

3. Z zakresu zadań zleconych gminie Ośrodek:

1) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe, zasiłki okresowe, gwarantowane okresowe i specjalne okresowe, macierzyńskie okresowe i jednorazowe,

2) opłaca składki na ubezpieczenie społeczne za osoby, o których mowa w art. 27 ust. 1 i 2, w art. 31 ust. 4a i art. 31 b ust. 3 ustawy o pomocy społecznej,

3) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym obowiązku zdrowotnym,

4) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,

5) przyznaje zasiłki celowe w formie biletu kredytowego,

6) ustala uprawnienia i wypłaca zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne,

7) ustala uprawnienia i przyznaje pomoc kombatantom i innym osobom uprawnionym.

§ 7. Ośrodek o zwrot należności z tytułu wydatków na świadczenia pomocy społecznej występuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 8. Ośrodek w zakresie działalności współdziała z istniejącymi organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami pożytku publicznego, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział III
Organizacja Ośrodka

§ 9. 1. W skład Ośrodka wchodzą stanowiska:

1) kierownika,

2) pracowników socjalnych,

3) księgowej,

4) pracowników obsługi,

5) opiekunek domowych w miarę potrzeb.

2. Kierownik kieruje Ośrodkiem, a w szczególności:

1) organizuje pracę Ośrodka,

2) realizuje politykę kadrową Ośrodka,

3) reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,

4) podejmuje decyzje administracyjne w zakresie zadań pomocy społecznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy.

3. Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną oraz prawa i obowiązki jego pracowników określa Regulamin Pracy ustalony przez Kierownika Ośrodka po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta Gminy Małdyty.

Rozdział IV
Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Zadania ustawowe zlecone finansowane są ze środków budżetu państwa.

2. Zadania własne finansowane są z budżetu gminy.

§ 11. Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Kierownik i Główny Księgowy.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany w statucie następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

1276

UCHWAŁA Nr XX/167/04

Rady Miejskiej w Szczytnie

z dnia 28 maja 2004 r.

w sprawie przejęcia przez miasto Szczytno prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kaspry, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 i art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1320, z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615, z 2002 r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185 i Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304 i Nr 203, poz. 1966) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przejmuje się od gminy wiejskiej Szczytno zadanie prowadzenia szkolnictwa podstawowego dla dzieci z miejscowości Romany, Kaspry, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno.

§ 2. Od dnia 1 września 2004 r. w skład obwodu Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Szczytnie będą wchodziły miejscowości Romany, Kaspry, Trelkowo, Trelkówko, Ochódno.

§ 3. Na realizację powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 miasto Szczytno otrzyma środki z budżetu gminy wiejskiej Szczytno zgodnie z porozumieniem, które zostanie zawarte między Burmistrzem Miasta Szczytno, a Wójtem Gminy Szczytno.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczytno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko–Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Monika Hausman-Pniewska

1277

UCHWAŁA Nr XIX/103/04
Rady Gminy w Pozezdrzu
z dnia 21 czerwca 2004 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Pozezdrze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733; z 2002 r. Nr 113, poz. 984 i Nr 168, poz. 1383, z 2003 r Nr 113, poz. 1069) Rada Gminy w Pozezdrzu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Pozezdrze.

§ 2. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) zwana jest w niniejszej uchwale "ustawą".

§ 3. 1. Mieszkaniowy zasób gminy Pozezdrze tworzą lokale określone w art. 20 ust. 1 ustawy.

2. W skład mieszkaniowego zasobu gminy Pozezdrze wchodzą następujące rodzaje lokali - mieszkaniowe, zamienne i socjalne-określone w art. 2 ust. 1 pkt 4, 5 i 6 ustawy.

§ 4. Wynajmującym lokale mieszkalne, zamienne i socjalne jest gmina Pozezdrze reprezentowana przez Wójta Gminy Pozezdrze lub podmiot przez niego upoważniony (w tym zarządca).

§ 5. 1. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być wynajmowane osobom, które:

1) znajdują się w trudnych warunkach mieszkaniowych tj. zamieszkują w lokalu, w którym na jednego członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m^2 z ogólnej powierzchni użytkowej lokalu w gospodarstwie domowym wieloosobowym, a w przypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego 10 m^2,

2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.

2. Osoby wymienione w ust. 1 muszą spełniać ustalone niżej kryteria dochodowe:

1) przy najmie lokalu na czas nieoznaczony; średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy na jednego członka gospodarstwa domowego nie może przekraczać 70% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 100% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym, zarówno w momencie zakwalifikowania na listę uprawnionych jak i w momencie zawierania umowy najmu,

2) przy najmie lokalu socjalnego, średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy na jednego członka gospodarstwa domowego nie może przekraczać 50% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 70% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym zarówno w momencie zakwalifikowania na listę uprawnionych jak i w momencie zawierania umowy.

3. Do dochodu, o którym mowa w ust. 2 zalicza się dochód przeliczony na członka rodziny według przepisów o dodatkach mieszkaniowych.

§ 6. 1. Pierwszeństwo do wynajęcia lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom zamieszkałym i posiadającym stałe zameldowanie na terenie gminy Pozezdrze, przynajmniej przez okres ostatnich 7 lat, które:

1) spełniają łącznie następujące warunki:

a) mieszkaniowe, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2,

b) dochodowe, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1,

2) przy ustalaniu pierwszeństwa, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się okres od złożenia wniosku o przydział lokalu z zasobów gminnych,

3) podlegają wykwaterowaniu z budynku przeznaczonego do rozbiórki,

4) uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na adaptację pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy i nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego lub domu,

5) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrof lub pożaru,

6) wykonały remont kapitalny lub odbudowę zniszczonego lokalu we własnym zakresie i na swój koszt - na warunkach określonych w odrębnej, pisemnej umowie,

7) w razie śmierci najemcy jego zstępni, wstępni, pełnoletnie rodzeństwo, osoby przysposobione pod warunkiem zameldowania i zamieszkiwania z najemcą do chwili jego śmierci.

2. Gmina może również zawrzeć umowę najmu:

1) z osobą, z którą rozwiązano umowę z przyczyn zwłoki najemcy w zapłacie czynszu lub innych opłat za używanie lokalu, po uprzednim uregulowaniu ciążących na niej zobowiązań,

2) z osobą pozostałą w lokalu po opuszczeniu go przez głównego najemcę, która jest jego osobą bliską (zstępni, wstępni pełnoletnie rodzeństwo i osoby przysposobione) jeżeli dotychczasowy najemca,

a) przeprowadził się do lokalu za zgodą osoby posiadającej tytuł prawny,

b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w wyniku zawarcia związku małżeńskiego,

c) wybudował własny dom mieszkalny lub uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w którym - w przypadku przekwaterowania wszystkich osób uprawnionych nastąpiłoby zagęszczenie (poniżej 5 m^2 powierzchni mieszkalnej na osobę).

3. Pierwszeństwo do wynajęcia lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:

1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,

2) utraciły mieszkanie w skutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,

3) opuściły dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności, a które przed umieszczeniem w domu dziecka zamieszkiwały na terenie gminy Pozezdrze i nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu.

4. Umowy najmu lokali socjalnych zawiera się na okres do 3 lat z możliwością ich przedłużenia na następny okres, jeżeli lokator znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy.

5. Zamiana lokali mieszkalnych może być dokonywana na następujących zasadach:

1) między osobami wynajmującymi lokale z zasobu gminy,

a) wzajemna zamiana pomiędzy najemcami może nastąpić po uprzednim uzyskaniu zgody właściciela, przy czym zamieniający otrzymuje wszystkie uprawnienia przypisane dla danego lokalu,

2) w przypadku zaległości w czynszu za najem lokalu, zamiana lokalu jest dopuszczalna pod warunkiem wcześniejszego uregulowania zaległości,

3) między osobami wynajmującymi lokale zasobów gminy a osobami wynajmującymi lokale z innych zasobów:

a) przed uzyskaniem zgody właściciela na zamianę należy dostarczyć wstępną zgodę najemcy decydującego się na zamianę.

§ 7. Najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej powyżej 80 m^2 odbywa się za zapłatę czynszu wolnego, którego wysokość strony określają w umowie. Dotyczy to mieszkań ponownie zasiedlonych oraz mieszkań po dokonaniu zamiany. Przepis ten nie dotyczy rodzin wielodzietnych, jeżeli na członka gospodarstwa domowego przypada do 10 m^2 powierzchni mieszkalnej - pokoi.

§ 8. Rozpatrywanie wniosków i kwalifikowanie osób do wynajmu na czas nieoznaczony i najem lokali socjalnych dokonywać będzie Społeczna Komisja Mieszkaniowa powołana przez Wójta Gminy w skład której wchodzą: sołtys z sołectwa w którym zamieszkuje wnioskodawca, Radny okręgu w którym znajduje się lokal o wynajęcie którego ubiega się wnioskodawca, pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, pracownik Urzędu Gminy.

§ 9. Traci moc:

1) uchwała Nr VII/38/94 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie zasad i trybu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty mieszkaniowej, po zaopiniowaniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pozezdrze.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Teresa Petiuk

1278

UCHWAŁA Nr XIX/104/04

Rady Gminy w Pozezdrzu

z dnia 21 czerwca 2004 r.

w sprawie ustalenia polityki czynszowej.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r Nr 102, poz. 1055) oraz art. 21 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733; z 2002 r. Nr 113 poz. 984 i Nr 168, poz. 1383, z 2003 r Nr 113, poz. 1069) Rada Gminy w Pozezdrzu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 2. Ustala się następujące rodzaje czynszów:

a) czynsz za lokale mieszkalne,

b) czynsz za lokale zamienne,

c) czynsz za lokale socjalne.

§ 3. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczenia związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela, tj. opłat za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych oraz innych wynikających z przepisów prawa, w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

§ 4. 1. Czynniki obniżające i zwiększające stawkę czynszu reguluje uchwała Rady Gminy w Pozezdrzu Nr XXXXII/204/02 z dnia 8 października 2002 r.

2. Czynniki obniżające i zwiększające stawkę czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

§ 5. Czynsz za lokale mieszkalne i zamienne opłacają najemcy lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

§ 6. Stawkę czynszu miesięcznego za lokale mieszkalne i zamienne za 1 m^2 powierzchni użytkowej ustala Wójt Gminy

§ 7. Przez powierzchnię użytkową lokalu rozumie się powierzchnie wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, a w szczególności pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnym i gospodarczym potrzebom lokatora, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Za powierzchnię użytkową lokalu nie uważa się powierzchni balkonów, tarasów loggi, antresoli, szaf i schowków w ścianach, pralni, suszarni, wózkowni, strychów i komórek przeznaczonych do przechowywania opału.

§ 8. Stawka czynszu za lokal socjalny wynosić będzie połowę stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§ 9. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu, jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu.

§ 10. Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca do rąk wynajmującego lub na wskazany przez niego rachunek.

§ 11. Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Teresa Petiuk

1279

UCHWAŁA Nr XV/97/04

Rady Gminy Janowo

z dnia 22 czerwca 2004 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z dnia 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, poz. 1806) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593) Rada Gminy Janowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVIII/80/92 z dnia 30 grudnia 1992 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu i Regulaminu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie oraz Uchwała Nr X/63/99 Rady Gminy Janowo z dnia 22 października 1999 r. w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Grażyna Obrębska

Załącznik
do Uchwały Nr XV/97/04
Rady Gminy Janowo
z dnia 22 czerwca 2004 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JANOWIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie zwany dalej „Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną gminy Janowo nieposiadającą osobowości prawnej utworzoną na podstawie Uchwały Nr XI/44/90 Gminnej Rady Narodowej w Janowie z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Ośrodek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Janowo, utworzona w celu wykonywania zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593),

2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 oraz z 2004 r. Nr 35, poz. 305),

4) innych ustaw i przepisów wykonawczych,

5) niniejszego statutu,

6) uchwał Rady Gminy Janowo.

§ 3. 1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Janowo.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w miejscowości Janowo.

3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 13-113 Janowo."

§ 4. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Janowo;
2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójt Gminy Janowo;
3) Kierowniku - należy przez to rozumieć kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie.

Rozdział II
Cele i zadania Ośrodka

§ 5. Celem działania Ośrodka jest:

- pomoc w usamodzielnieniu osób i rodzin oraz doprowadzenie ich do integracji ze środowiskiem,

- umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji,

- zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 6. 1. Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,

- organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w tworzeniu infrastruktury socjalnej odpowiadającej zmieniającym się potrzebom pomocy społecznej,

- analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,

- świadczenia usług przewidzianych przepisami prawa,

- przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i ustawą o świadczeniach rodzinnych,

- pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków temu celowi,

- wspomaganie i pobudzanie aktywności społecznej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,

- współdziałanie z grupami i społecznościami lokalnymi mające na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,

- prowadzenie spraw wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,

- koordynacja działań pomocy społecznej na terenie gminy,

- właściwa organizacja pracy dla realizacji zadań i racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami.

2. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej:

- własne gminy w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami Wójta i Rady Gminy Janowo,

- zlecone gminie w zakresie pomocy społecznej zgodnie z ustaleniami przekazanymi w tej kwestii przez Wojewodę,

- i inne zadania wynikające z rozeznanych potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej oraz z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu

życia osób i rodzin, po zapewnieniu środków finansowych na realizacje tych celów.

§ 7. Ośrodek ponadto:

- współdziała z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,
- współpracuje z organami i jednostkami organizacyjnymi samorządu terytorialnego i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi, itp.,
- w uzasadnionych przypadkach może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenie alimentacyjne,
- może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział III
Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy sporządzony przez kierownika jednostki i uchwalony przez Radę Gminy.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Kierownik.

3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio ze swego budżetu, będącego częścią składową budżetu Gminy Janowo.

4. Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy jest finansowana ze środków własnych Gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

5. Zasady działalności finansowej Ośrodka reguluje Ustawa z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 1998 roku, Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.)

Rozdział IV
Organizacja i zarządzanie

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka powołuje i odwołuje Wójt Gminy Janowo.*

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy Janowo.

§ 10. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

§ 11. Organizację wewnętrzną Ośrodka, w tym szczegółową strukturę organizacyjną określa regulamin opracowany przez kierownika i zatwierdzony przez Wójta Gminy Janowo.

§ 12. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka (do 31 marca) oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej (według potrzeb).

§ 13. 1. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu, do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków, w tym również do występowania i prowadzenia w imieniu gminy do spraw w charakterze strony.

2. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- wydawanie na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Janowo decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
- organizowanie i nadzór nad pracą podległych pracowników,
- wykonywanie innych zadań pomocy społecznej zleconych przez Wójta, Radę Gminy i Wojewodę,
- wydawanie zarządzeń i regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych.

§ 14. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka oraz zasady ich wynagradzania regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze, a także regulaminy ustalone przez kierownika.

Rozdział V
Mienie Ośrodka

§ 15. 1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek bądź przekazanie nieodpłatnie dla prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Likwidacja lub upłynnienie środków trwałych wymaga zgody Wójta.

Rozdział VI
Przepisy końcowe

§ 16. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

*** Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność – rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-167/04 z dnia 21 lipca 2004 r.**

1280

UCHWAŁA Nr XXVII/195/04

Rady Miejskiej w Dobrym Mieście

z dnia 24 czerwca 2004 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Usługi opiekuńcze mają na celu pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 2. Usługi opiekuńcze obejmują:

1. Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych takich, jak:

- utrzymanie w czystości i porządku pokoju osoby chorej i jej otoczenia,
- zakupy, w miarę potrzeb, artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji chorego artykułów przemysłowych,
- racjonalne odżywianie, przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zaleconej przez lekarza,
- karmienie chorego bądź pomoc przy spożywaniu posiłków,
- pranie bielizny osobistej i pościelowej chorego,
- utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i gospodarczego używanego przy świadczeniu usług.

2. Podstawową opiekę higieniczną taką, jak:

- ścielenie łóżka,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- pomoc w utrzymaniu higieny osobistej (mycie, kąpanie), układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń.

3. Pielęgnację zleconą przez lekarza taką, jak:

- pomoc zabiegowa wg wskazań lekarza inna niż usługi pielęgniarskie, mierzenie temperatury,
- podawanie leków,
- stosowanie okładów, kompresów i baniek.

§ 3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

§ 4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują następujące rodzaje usług:

1. Usprawnienie do funkcjonowania w społeczeństwie.

2. Pielęgnacja zalecona przez lekarza, świadczona przez osoby posiadające kwalifikacje pielęgniarskie.

3. Rehabilitacja fizyczna wg zaleceń lekarza.

4. Wspieranie psychologiczno-pedagogiczne i edukacyjno-terapeutyczne.

5. Pomoc mieszkaniowa tj. udzielenie miejsca w mieszkaniu chronionym.

§ 5. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje:

1. Osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a są jej pozbawione.

2. Osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

§ 6. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, lekarza opiekującego się chorym, pracownika socjalnego bądź innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej.

2. Wniosek o usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze winien zawierać:

a) podanie o przyznanie usług opiekuńczych,

b) zlecenie lekarza ubezpieczenia zdrowotnego na objęcie usługami pielęgnacyjnymi,

c) w przypadku zalecenia pielęgnacji przez lekarza - zakres tej pielęgnacji,

d) udokumentowane dochody osoby i rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

3. Decyzję zawierającą zakres, wymiar i okres przyznanych usług opiekuńczych, miejsce świadczenia

usług oraz odpłatność za usługi podejmuje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.

§ 7. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1, 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze za częściową lub całkowitą odpłatnością przysługują osobom, których dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1,2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zależy od dochodu w rodzinie oraz formy gospodarstwa domowego a jej wysokość określa tabela stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Odpłatność za specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmujące pomoc mieszkaniową określoną w § 4 pkt. 5 ustala się w wysokości kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego stosownie do zajmowanej przez świadczeniobiorcę powierzchni.

5. Odpłatność za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi określają odrębne przepisy.

§ 8. Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście, na wniosek osoby korzystającej z usług jak również na wniosek pracownika socjalnego, może zwolnić osobę z odpłatności całkowicie lub częściowo, szczególnie z powodu wysokich kosztów leczenia lub trudnej sytuacji życiowej i rodzinnej, jeżeli odpłatność stanowi dla tej osoby nadmierne obciążenie lub też niweczy skutki udzielonej pomocy.

§ 9. Opłaty za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszone są przez osoby zobowiązane raz w miesiącu po wykonaniu usług, w terminie do dziesiątego każdego następnego miesiąca na konto Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście.*

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXIII/187/97 Rady Miejskiej w Dobrym Mieście z dnia 27 lutego 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

§ 12. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrego Miasta.*

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, przy czym podlega również ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Wiesław Tusiński

*** Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność – rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-163/04 z dnia 15 lipca 2004 r.**

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVII/195/04
Rady Miejskiej w Dobrym Mieście
z dnia 24 czerwca 2004 r.

Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w rodzinie - Procent kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1, 2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w procentach -liczona od kosztu usługi	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
101 - 125	5	15
126 - 150	10	20
151 - 200	15	25
201 - 300	20	35
301 - 400	40	70
401 - 500	70	100
powyżej 500	100	100

1281

UCHWAŁA Nr XX/123/04

Rady Powiatu Pisz

z dnia 24 czerwca 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VI/36/03 Rady Powiatu Pisz z dnia 27 marca 2003 r. dotyczącej ograniczenia lub zakazu używania jednostek pływających na akwenach wodnych powiatu.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, 41 ust. 1, 42 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 200, poz. 1688 Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 15 poz. 1271) oraz art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, zm. Nr 115, poz. 1229 z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 Nr 153, poz. 1271, Nr 223, poz. 1957, z 2003 r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i poz. 721, Nr 175, poz. 1693, Nr 162, poz. 1568, Nr 190, poz. 1865 Nr 217, poz. 2124, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464 Nr 70, poz. 631, Nr 92, poz. 880 i Nr 96, poz. 959 oraz MP z 2002 r. Nr 49, poz. 715 i z 2003 r. Nr 50, poz. 782 i 783) Rada Powiatu Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. § 2 uchwały Nr VI/36/03 Rady Powiatu Pisz z dnia 27 marca 2003 r. uwzględniającej rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Warmińsko – Mazurskiego znak: PN.0911/187/03 z dnia 28 kwietnia 2003 r. otrzymuje brzmienie:
„§ 2 zakazy, o których mowa w § 1 nie dotyczą:

a) Policji, Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, rybackich użytkowników wód (w okresie połowów wg harmonogramu), administracji dróg wodnych, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Leśnej, Straży Rybackiej – w związku z wykonywaniem czynności służbowych,

b) statków żeglugi pasażerskiej na jez. Nidzkim, od linii wysokiego napięcia do Muzeum K.I. Gałczyńskiego w Praniu w okresie od 1 czerwca do 30 września.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko–Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Kazimierz Klimek

1282

UCHWAŁA Nr XX/124/04

Rady Powiatu Pisz

z dnia 24 czerwca 2004 r.

w sprawie pozbawienia kategorii dróg powiatowych.

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych /j.t. Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, zm. z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 86, poz. 958, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365 Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804 Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, Nr 216, poz. 1826 z 2003 r. Nr 80, poz. 711, Nr 80, poz. 721 ,Nr 200, poz. 1953. Nr 217, poz. 2124/ na wniosek Burmistrza Gminy i Miasta Pisz, po zasięgnięciu opinii Zarządów Powiatów: Ełckiego, Kolneńskiego, Ostrołęckiego, Szczycieńskiego, Mrągowskiego i Giżyckiego, Rada Powiatu Pisz uchwala, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii dróg powiatowych następujące ulice: Plac Daszyńskiego, Ratuszowa, Rybacka (odcinek od Pl. Daszyńskiego do skrzyżowania z ulicą 1-go Maja) w mieście Pisz.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega przekazaniu Zarządowi Województwa oraz Radzie Miejskiej w Piszu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2005 roku.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Kazimierz Klimek

1283

UCHWAŁA Nr XXII/206/04

Rady Miasta Ełku

z dnia 28 czerwca 2004 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 i Nr 86, poz. 958, z 2001 r. Nr 125, poz. 1371, z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816, i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i poz. 721, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Ełckiego, Rada Miasta Ełku uchwala, co następuje:

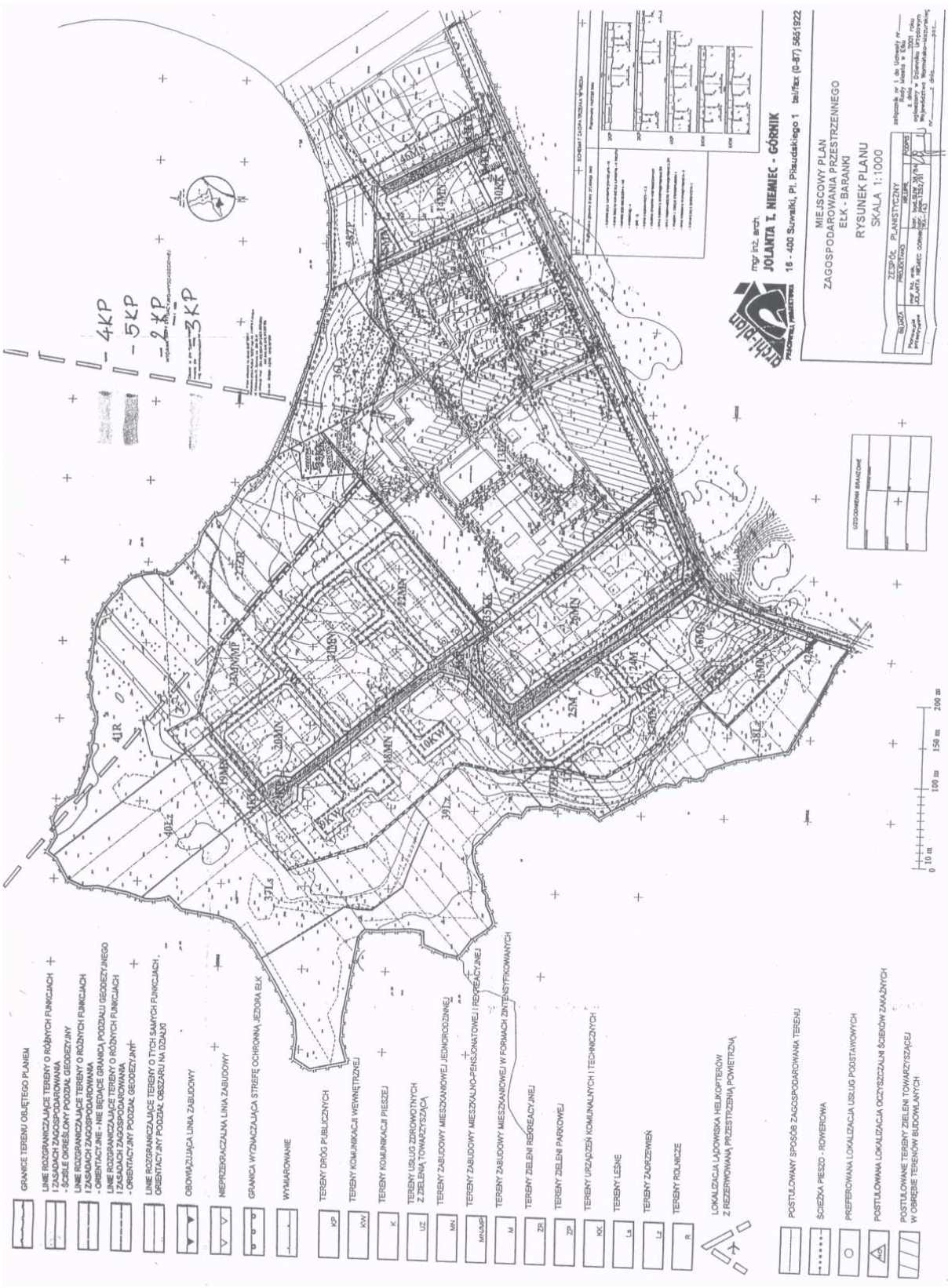
§ 1. Drogi oznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego „Ełk - Baranki" symbolami 4KP, 3KP, 2KP, 5KP zalicza się do kategorii dróg gminnych. Przebieg dróg oznaczono w załączniku graficznym Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ełku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta Ełku
Krzysztof Piłat

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/206/04
Rady Miasta Ełku
z dnia 28 czerwca 2004 r.



1284

UCHWAŁA Nr XV/99/04

Rady Gminy w Barcianach

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie zmiany w uchwale Rady Gminy Barciany Nr VI/33/03 (Dz. Urz. Woj. W-M. z 2003 r., Nr 69, poz. 1022) dotyczącej określenia zasad gospodarowania nieruchomościami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 42, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 2 pkt. 6 i art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r., Nr 46, poz. 543 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala ,co następuje:

§ 1. W § 12 załącznika do uchwały Rady Gminy w Barcianach Nr VI/33/03 (Dz. Urz. Woj. Warm.-Mazurskiego z 2003 r., Nr 69, poz. 1022) w Zasadach gospodarowania nieruchomościami - po słowach „lokale użytkowe" dodaje się po przecinku wyrazy: „w tym budynki gospodarcze i garaże".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ryszard Karkut

1285

UCHWAŁA Nr XXII/132/04

Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu wydatków na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu.

Na podstawie art. 18 ust. 2, poz. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) art. 96 ust. 4 w związku z art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 zm. Nr 99, poz. 1101) Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zwrotu wydatków na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/243/97 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 4 czerwca 1997 r. w sprawie ustalenia zasad zwrotu świadczeń w formie zasiłków celowych i pokrycia kosztów pogrzebu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Artur Wajs

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/132/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim
z dnia 30 czerwca 2004 r.

Zasady zwrotu wydatków na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe

§ 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, mogą być przyznane usługi, pomoc rzeczowa, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową.

§ 2. Wydatki poniesione na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe podlegają zwrotowi w części lub w całości w zależności od sytuacji rodzinnej a szczególnie zdrowotnej.

§ 3. 1. Zwrot kwot na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe, zasiłki celowe może nastąpić jednorazowo lub w ratach.

2. Pracownik socjalny pomocy społecznej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osoby i rodziny ubiegającej się o świadczenia zwrotne i wnioskuje w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

3. Obowiązek zwrotu wydatków na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe, zasiłki celowe oraz wysokość kwoty podlegającej jednorazowemu zwrotowi wraz z terminem jej zwrotu lub wysokość rat i terminy ich zwrotu ustala się każdorazowo w indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia, z uwzględnieniem sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej oraz majątkowej osób i rodzin ubiegających się o przyznanie świadczenia.

4. Zwrotu kwot na usługi, pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe, zasiłki celowe dokonuje się w sposób wskazany w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 3.

5. W przypadku nie zwrócenia wydatków w terminach ustalonych w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 3, należności z tego tytułu podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłaby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, osoba upoważniona do wydawania decyzji administracyjnych na podstawie przepisów ustawy o pomocy społecznej, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 5. Możliwości i zakres udzielania pomocy rzeczowej i świadczeń pieniężnych podlegających zwrotowi uzależnia się od środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy w ramach realizacji zadań własnych z zakresu pomocy społecznej.

1286

UCHWAŁA Nr XXII/133/04

Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, a także trybu Ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust 2, poz. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) w związku z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, zm.: Dz. U. Nr 99, poz. 1001) Rada Miejska w Lidzbarku Warmińskim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXI/183/96 Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim z dnia 14 listopada 1996 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad przyznawania odpłatności za usługi opiekuńcze przyznane jako świadczenia pomocy społecznej.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Artur Wajs

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/133/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim
z dnia 30 czerwca 2004 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności usług opiekuńczych

§ 1. Usługi opiekuńcze świadczone są zgodnie z ustawą o pomocy społecznej osobom, które z powodu choroby, wieku lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione. Przede wszystkim usługi udzielane są osobom całkowicie samotnym oraz osobom posiadającym rodzinę w sytuacjach szczególnych kiedy członkowie rodziny z różnych przyczyn tej opieki nie mogą zapewnić.

§ 2. Usługi opiekuńcze osobom samotnym obejmują pomoc w zakresie:

1) wykonywanie zakupów,

2) zabezpieczenie posiłków,

3) opieka higieniczna,

4) sprzątanie pomieszczeń w najbliższym otoczeniu podopiecznego (sypialnia, kuchnia, łazienka),

5) palenie w piecu,

6) pielęgnacja podopiecznego leżącego,

7) zapewnienie w miarę możliwości kontaktu z otoczeniem.

§ 3. Usługi opiekuńcze osób, które mają rodzinę obejmują przede wszystkim pielęgnację podopiecznego leżącego, podawanie posiłków i leków.

§ 4. Usługi opiekuńcze świadczone są w dni robocze, a w przypadkach szczególnych gdy stan zdrowia, oraz sytuacja rodzinna podopiecznego tego wymaga, organizuje się opiekę dodatkową w dni wolne i świąteczne.

§ 5. 1. Decyzję o świadczeniu usług bezpłatnych podejmuje się w oparciu o kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 w ustawie o pomocy społecznej.

2. Usługi odpłatne świadczone są dla osób nie spełniających kryteriów cytowanych w ust. 1. Wysokość odpłatności określają tabele w § 10 i 11 ustalone procentowo w zależności od dochodu oraz stanu rodzinnego.

§ 6. Usługi opiekuńcze świadczone są przez:

1) opiekunki MOPS,

2) opiekunki PKPS.

§ 7. Opiekunki MOPS kierowane są do środowisk gdzie wymagany jest szerszy zakres świadczeń. Środowiska o węższym zakresie świadczeń są obsługiwane przez opiekunki PKPS.

§ 8. Usługi przyznawane są na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego.

§ 9. 1. Szczegółowy zakres usług, o którym mowa w § 2 i 3 w danym środowisku ustala pracownik socjalny, kierownik sekcji usług opiekuńczych wraz z podopiecznym w jego domu.

2. Zakres czynności opiekunki uzależniony jest od stanu zdrowia podopiecznego, sytuacji rodzinnej oraz czasu świadczenia usług.

§ 10. Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze dla osób samotnych i samotnie zamieszkałych.

	Całkowicie samotny	**Samotnie zamieszkały**
Próg dochodowy według ustawy o pomocy społecznej	**bezpłatny**	**bezpłatny**
Powyżej progu dochodowego ustawy o pomocy społecznej - do 140%	9,00%	13,00%
140% -160%	13,00%	20,00%
180% -180%	17,00%	22,00%
180% -220%	20,00%	30,00%
220% - 250%	50,00%	100,00%
Powyżej 250%	100,00%	100,00%

§ 11. Tabela odpłatności dla osób zamieszkujących w rodzinie.

Próg dochodowy ustawy o pomocy społecznej	**bezpłatne**
Powyżej progu dochodowego do 200%	15,00%
200% - 250%	25,00%
250% - 300%	40,00%
300% - 350%	80,00%
Powyżej 350%	100,00%

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXII/133/04
Rady Miejskiej w Lidzbarku Warmińskim
z dnia 30 czerwca 2004 r.

Warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz tryb ich pobierania

§ 1. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek podopiecznego, instytucji, pracownika socjalnego można odstąpić od płatności opłaty lub ją zmniejszyć na określonych warunkach z art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. Odpłatność za usługi opiekuńcze może być zmniejszona w szczególności podopiecznym:

1) całkowicie samotnym,

2) ponoszącym duże wydatki związane z własnym leczeniem,

3) których stan zdrowia wymaga większej ilości godzin opieki (powyżej 3 godz.),

4) w innych nieprzewidzianych przypadkach, które w sposób szczególny wpływają na trudności bytowe podopiecznych.

§ 3. Odpłatność za wykonane usługi opiekuńcze następuje w kasie MOPS do 5 następnego miesiąca po wykonaniu usługi, na podstawie karty pracy opiekunki o faktycznie przepracowanych godzinach w środowisku.

1287

UCHWAŁA Nr XXVIII/394/04

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu między ulicami: Jagiellońską, H. Sawickiej, Katowicką, Toruńską, Rataja i Chełmińską.

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r., Nr 6, poz. 41 z 2004 r.) Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu między ulicami: Jagiellońską, H. Sawickiej, Katowicką, Toruńską, Rataja i Chełmińską zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXII/571/2000 Rady Miejskiej w Olsztynie, z dnia 28 czerwca 2000 r. Granice zmiany planu wyznaczają: od północy ul. Toruńska od wschodu ul. Jagiellońska, od południa granica działki nr 98/4, obr. 23, od zachodu projektowana ulica dojazdowa.

2. Zmiana planu składa się z następujących elementów:

1) tekstu ustaleń zmiany planu stanowiących treść niniejszej uchwały,

2) rysunku zmiany planu w skali 1:1000, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest poszerzenia możliwości przeznaczenia terenu oznaczonego na rysunku dotychczas obowiązującego planu miejscowego symbolem US o funkcje oświatowe.

§ 3. 1. Następujące oznaczenia graficzne użyte w rysunku zmiany planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1) granice obszaru opracowania,

2) symbole przeznaczenia terenu,

3) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania – ściśle określone,

4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Wyjaśnienie ważniejszych pojęć użytych w treści niniejszej uchwały:

1) przeznaczenie podstawowe – oznacza takie przeznaczenie funkcjonalne, które jest przeważające na danym terenie, zarówno w zakresie wykorzystania powierzchni jak i kubatury,

2) przeznaczenie dopuszczalne – oznacza przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia funkcję podstawową lub występuje zamiennie,

3) zabudowa adaptowana - oznacza możliwość zachowania stanu istniejącego zabudowy lub możliwość zmiany sposobu zabudowy poprzez przebudowę, rozbudowę, nadbudowy, rozbiórkę i budowę nowego obiektu, przy zachowaniu warunków zawartych w § 5 niniejszej uchwały,

4) nieprzekraczalna linia zabudowy jest to linia poza którą nie można sytuować obiektów kubaturowych; linię tę mogą przekraczać balkony i wykusze tych obiektów, jednak nie więcej niż o 1 m.

§ 4. 1. Ustala się przeznaczenia podstawowe dla terenu oznaczonego symbolem US/UO na funkcje sportu i

rekreacji. Przeznaczenie dopuszczalne – funkcje oświatowe, obiekt dydaktyczny.

2. Tereny, oznaczone symbolami 2Dw i 3Dw przeznacza się na poszerzenie pasa drogowego przyległych ulic gminnych.

§ 5. 1. Dla terenu oznaczonego symbolem US/UO ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) istniejący budynek sali gimnastycznej – adaptowany, możliwość zachowania stanu istniejącego zabudowy lub możliwość zmiany sposobu zabudowy poprzez przebudowę, rozbudowę, nadbudowę, rozbiórkę i budowę nowego obiektu,

2) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy:

   a) od strony zachodniej – w odległości 4 m od granicy działki, zgodnie z rysunkiem planu,

   b) od strony północnej i wschodniej – w linii istniejących elewacji, zgodnie z rysunkiem planu,

   Od strony południowej linii zabudowy nie ogranicza się,

3) ustala się maksymalną wysokość gzymsu wieńczącego dach płaski lub okapu dachu stromego projektowanej rozbudowy lub nowego obiektu jako nie większa niż wysokość okapu sąsiedniego budynku szkoły. Wysokość kalenicy dachu stromego nie może być wyższa od kalenicy ww. budynku,

4) w przypadku kształtowania dachów jako stromych wprowadza się nakaz stosowania kąta nachylenia połaci dachowych o wielkości zbliżonej do nachylenia połaci sąsiedniego budynku szkoły, jednak nie mniejszej niż 40°. Wprowadza się nakaz krycia dachów stromych dachówką ceramiczną lub materiałem o zbliżonych walorach estetycznych w kolorze czerwonym lub brązowym,

5) dojazd do działki wyłącznie z ulicy dojazdowej 3Dw,

6) potrzeby parkingowe należy bilansować łącznie dla terenu UO/US oraz dla terenu sąsiedniej szkoły, oznaczonego symbolem UC w planie zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu między ulicami: Jagiellońską, H. Sawickiej, Katowicką, Toruńską, Rataja i Chełmińską, zatwierdzonym Uchwałą Nr XXXII/571/2000 Rady Miejskiej w Olsztynie, z dnia 28 czerwca 2000 r.,

7) wprowadza się nakaz przyłączenia projektowanej zabudowy do istniejących miejskich sieci elektroenergetycznej, wodociągowej i kanalizacji sanitarnej. Odprowadzenie wód opadowych z terenu zainwestowania możliwe jest do sieci miejskiej kanalizacji deszczowej lub poprzez zagospodarowanie tych wód na terenie działki,

8) zaopatrzenie w ciepło zabudowy może być realizowane z miejskiej sieci cieplnej lub z indywidualnych źródeł. Wyklucza się użycie jako paliw węgla, paliw węglopochodnych oraz gazów płynnych,

9) wprowadza się nakaz ochrony istniejącej zieleni wysokiej, oznaczonej w rysunku zmiany planu odpowiednimi symbolami. Wszelkie zmiany dotyczące tej zieleni mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody gminnych Służb Ochrony Środowiska,

10) wprowadza się zakaz podziału na odrębne działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami. Dopuszcza się podziały w celu powiększenia sąsiednich działek drogowych – zgodnie z przeznaczeniem terenów określonym w § 4 ust. 2. Linie rozgraniczające terenów stanowią linie podziału.

2. Tereny oznaczone symbolami 2Dw i 3Dw przeznacza na poprawę warunków zagospodarowania pasa drogowego przyległych ulic. Dopuszcza się realizację miejsc parkingowych w formie zatok postojowych.

§ 6. Dla terenu UO/US ustala się stawkę procentową dla ustalenia opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 0%.

§ 7. 1. Prezydent Miasta Olsztyn przechowuje i udostępnia do wglądu zmianę planu oraz wydaje w jej przedmiocie stosowne wypisy i wyrysy.

2. Każdy ma prawo wglądu do zmiany planu oraz otrzymania stosownych wypisów i wyrysów z jej treści. Za wydawane wypisy i wyrysy pobiera się opłatę administracyjną.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 9. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Olsztyn.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO M. OLSZTYNA DLA TERENU MIĘDZY ULICAMI: JAGIELLOŃSKĄ, KATOWICKĄ, TORUŃSKĄ, RATAJA I CHEŁMIŃSKĄ

SKALA 1:1000

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXVIII/394/04
RADY MIASTA OLSZTYN
Z DNIA 30 CZERWCA 2004R.
Dz.Urz. WOJ.. WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
NR ....., poz. .....

OZNACZENIA

- GRANICA OPRACOWANIA
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENÓW
- NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
- US/UO — TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ
- 2Dw — PAS DROGOWY ULICY
- ZIELEŃ WYSOKA - CHRONIONA

PLAN OPRACOWANO W MIEJSKIEJ PRACOWNI URBANISTYCZNEJ URZĘDU MIASTA OLSZTYN
KIEROWNIK PRACOWNI
mgr inż. arch. Jerzy Piekarski
upr. proj. w planowaniu Nr 841/69

Opracowanie: asyst. Beata E. Korzeniowska

1288

UCHWAŁA Nr XXVIII/395/04

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna dla terenu położonego w południowej części dzielnicy Redykajny w Olsztynie.

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003 r., Nr 6 poz. 41 z 2004 r.) Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się "Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w południowej części dzielnicy Redykajny w Olsztynie", który otrzymuje nazwę "Redykajny – Południe".

2. Uchwalany plan składa się z tekstu planu stanowiącego treść niniejszej uchwały oraz rysunku planu w skali 1:2000 stanowiącego załącznik graficzny Nr 1 do niniejszej uchwały. Załącznik Nr 1 jest integralną częścią uchwały.

ROZDZIAŁ 1
Przepisy porządkowe

§ 2. 1. Przedmiot i granice planu określa uchwała Nr LXIV/954/02 Rady Miasta Olsztyn z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Olsztyna oraz zmiany miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Redykajny w Olsztynie.

2. Celem regulacji zawartych w planie jest umożliwienie:

1) wykorzystania terenów położonych w zachodniej części obszaru opracowania, wokół jezior Redykajny i Żbik, na cele turystyki i rekreacji, z zachowaniem zasad ochrony środowiska przyrodniczego i walorów krajobrazowych terenu,

2) zagospodarowania terenów nie zabudowanych, położonych we wschodniej części obszaru opracowania, na funkcje mieszkaniowe i usługowe będące kontynuacją istniejącego zagospodarowania,

3) rozbudowy układu komunikacyjnego miasta.

3. Rysunek planu sporządzony w zapisie numerycznym na mapie zasadniczej w skali 1:2000, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

4. Rysunek planu obowiązuje w następującym zakresie jego ustaleń:

1) granic planu,

2) linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania,

3) nieprzekraczalnych linii zabudowy,

4) oznaczeń terenów przeznaczonych na cele zabudowy o określonych funkcjach,

5) oznaczeń terenów przeznaczonych na cele: dróg publicznych, dróg dojazdowych wewnętrznych, parkingów, terenów zieleni, wód otwartych, urządzeń systemu kanalizacji sanitarnej - przepompowni ścieków, urządzeń systemu kanalizacji deszczowej - separatora i piaskownika,

6) oznaczeń rejonów ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych.

5. Wyjaśnienie ważniejszych pojęć użytych w treści niniejszej uchwały:

a) usługi nieuciążliwe – należy przez to rozumieć: usługi handlu detalicznego, gastronomii, rzemiosła nieuciążliwego (z wyłączeniem warsztatów obsługi samochodów i stacji paliw), administracji i bezpieczeństwa publicznego, łączności, informacji, nauki i oświaty, zdrowia i opieki społecznej, kultu religijnego, kultury i rozrywki, usługi turystyczne, hotelarskie, rekreacji i sportu, biur komercyjnych, banków i innych o analogicznym do powyższych charakterze i stopniu uciążliwości, których funkcjonowanie:

   - nie powoduje przekroczenia żadnego z parametrów dopuszczalnego poziomu szkodliwych lub uciążliwych oddziaływań na środowisko poza zajmowanym terenem inwestycji, w rozumieniu przepisów ochrony środowiska,

   - nie jest źródłem uciążliwych lub szkodliwych odpadów,

   - ani w żaden inny oczywisty sposób nie pogarsza warunków użytkowania terenów sąsiadujących np. przez emisję nieprzyjemnych zapachów, dymów składowanie nieestetycznych odpadów na otwartej przestrzeni,

b) przeznaczenie podstawowe – oznacza takie przeznaczenie funkcjonalne, które jest przeważające na danym terenie, zarówno w zakresie wykorzystania powierzchni jak i kubatury,

c) przeznaczenie dopuszczalne – oznacza przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia funkcję podstawową lub występuje zamiennie,

d) zabudowa adaptowana - oznacza możliwość zachowania stanu istniejącego zabudowy oraz możliwość jej przebudowy, rozbudowy i nadbudowy przy spełnieniu warunków funkcji terenu i zasad jego

zabudowy i zagospodarowania, określonych w ustaleniach niniejszej uchwały,

e) powierzchnia aktywna biologicznie – oznacza powierzchnię terenu niezabudowaną i nieutwardzoną pokrytą roślinnością (naturalną i urządzoną) stanowiącą powierzchnię ekologiczną i czynną,

f) powierzchnia zabudowana działki budowlanej – maksymalny procent powierzchni nieruchomości przewidzianej do realizacji inwestycji, określony w dalszych ustaleniach planu,

g) nieprzekraczalna linia zabudowy jest to linia poza którą nie można sytuować obiektów kubaturowych; linię tę mogą przekraczać balkony i wykusze tych obiektów, jednak nie więcej niż o 1m,

h) wysokość zabudowy – podana ilość kondygnacji oznacza kondygnacje mieszkalne lub usługowe wyniesione w całości ponad poziom terenu,

i) urządzenia rekreacyjno-sportowe – oznaczają terenowe pola gier takich jak: koszykówka, siatkówka, tenis, ringo, minigolf itp. oraz urządzenia placów zabaw i rekreacji,

j) zieleń izolacyjna – jest to zieleń urządzona, niska i wysoka, komponowana z uwzględnieniem izolacji akustycznej i widokowej terenów oraz kształtowania krajobrazu.

ROZDZIAŁ 2
Ustalenia planu

§ 3 Ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenów.

1. Tereny przeznaczone na zabudowę:

a) MN – zabudowa na funkcję mieszkalnictwa jednorodzinnego,

b) MT – zabudowa na funkcje mieszkalnictwa jednorodzinnego i usług turystycznych takich jak agroturystyka, pensjonaty, domy letniskowe, gastronomia,

c) UT – zabudowa na funkcje usług turystycznych takich jak np.: hotele, pensjonaty, kompleksy hotelowo-konferencyjne, gastronomia wraz z towarzyszącymi obiektami i urządzeniami rekreacyjno sportowo – rekreacyjnymi,

d) UTM – zabudowa na funkcje usług turystycznych takich jak np.: hotele, pensjonaty oraz zabudowa na cele mieszkalnictwa zbiorowego typu "dom spokojnej starości",

e) UMT/Ls – lasy z możliwością wykorzystania na funkcje usług turystycznych i mieszkalnictwa jednorodzinnego,

f) UH – zabudowa na funkcje handlu i usług,

g) UHR – zabudowa na funkcje handlu, usług oraz rzemiosła i produkcji.

2. Tereny przeznaczone na komunikację i urządzenia infrastruktury:

a) KZ – droga gminna, ulica zbiorcza,

b) KL – droga gminna, ulica lokalna,

c) KD – droga gminna, ulica dojazdowa,

d) KW – droga wewnętrzna, ulica dojazdowa,

e) KS – parkingi towarzyszące zabudowie usługowej,

f) KP – przejścia piesze,

g) IT – teren dla przebiegu sieci i lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Tereny przeznaczone na zieleń:

a) LS – lasy,

b) ZU– zieleń urządzona,

c) ZI – zieleń o funkcjach izolacyjnych,

d) ZUS– zieleń urządzona przeznaczona do wykorzystania na funkcje sportu i rekreacji,

e) ZN – zieleń nie urządzona.

§ 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. W granicach planu zasady ochrony ładu przestrzennego określone są ustaleniami dotyczącymi:

a) sposobów zagospodarowania i ochrony terenów zieleni, oznaczonych w rysunku planu symbolami LS, ZN, ZU i ZI, a w szczególności zakazu zabudowy tych terenów,

b) przeznaczenia wydzielonych obszarów o oznaczeniu MN pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną adaptowaną i nowoprojektowaną,

c) przeznaczenia wydzielonych obszarów o oznaczeniu UH, UHR, UT, UTM, MT, UMT/Ls pod zabudowę usługową i mieszkalno-usługową,

d) sposobów zagospodarowania terenów przeznaczonych na komunikację, oznaczonych w rysunku planu symbolami KZ, KL, KD, KW, KP.

2. W granicach planu wprowadza się zakaz lokalizowania tymczasowych obiektów budowlanych, w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, za wyjątkiem zaplecza budowy oraz obiektów związanych z obsługą komunikacji zbiorowej takich jak wiaty przystankowe i związane z nimi małe punkty sprzedaży.

§ 5. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Z tytułu właściwych przepisów o ochronie dóbr kultury w granicach planu ustala się, oznaczone odpowiednio w rysunku planu, granice rejonów ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych.

2. W rejonach ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych prowadzenie robót budowlanych należy poprzedzić ratowniczymi badaniami archeologicznymi.

3. Przed przystąpieniem do ww. badań należy uzyskać od odpowiedniego oddziału służb ochrony zabytków określenie wymaganego rodzaju i zakresu tych badań.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Dla terenów przeznaczonych do zainwestowania zabudową przeznaczoną na pobyt ludzi wprowadza się nakaz odprowadzenia ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w § 7 niniejszej uchwały.

2. Nakazuje się odprowadzenie wód opadowych z powierzchni utwardzonych ulic i parkingów do sieci kanalizacji deszczowej, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w ust. 7. Zaleca się miejscowe zagospodarowanie wód opadowych z pozostałych powierzchni.

3. Dla terenów przeznaczonych do zainwestowania zabudową ustala się minimalny procent powierzchni aktywnej biologicznie, określony indywidualnie dla poszczególnych terenów w odpowiednich zapisach zawartych w § 8.

4. Funkcje usługowe na terenach o oznaczeniu UH, UHR, UT, UTM i UTM/LS należy programować i projektować jako usługi nieuciążliwe.

5. Ustala się dopuszczalne poziomy hałasu dla chronionych terenów zainwestowania. Przyjmuje się dopuszczalne poziomy hałasu odpowiednio do rozporządzenia ministra ochrony środowiska, zasobów naturalnych i leśnictwa w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu:

- dla terenów MN, MT i UMT/Ls jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- dla terenu UTM jak dla terenów domów opieki,
- dla terenów UT jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego.

6. W granicach planu linie telekomunikacyjne oraz elektroenergetyczne niskiego i średniego napięcia należy układać doziemnie.

7. Szczegółowe zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu dla terenów zieleni:

L.p.	RODZAJ I OPIS TERENU	ZASADY OCHRONY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
1.	2ZN, 3ZN, 6ZN tereny zieleni podmokłej o charakterze bagiennym, o dużej wartości przyrodniczej	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem urządzeń infrastruktury technicznej, ciągów pieszych (nie dotyczy terenu 3ZN), obiektów małej architektury oraz małych zbiorników wodnych o funkcji rekreacyjnej. 2. Obszar kwalifikuje się do ekosystemu wodnego i od wody zależnego. Wprowadza się zakaz naruszania warunków hydrologicznych i nakaz ochrony zasobów wodnych przed zanieczyszczeniami. 3. Wprowadza się zakaz prowadzenia upraw. 4. Dopuszcza się realizację małych zbiorników wodnych o charakterze naturalnym, służących rekreacji, przy zachowaniu wymogów pkt 2. 5. Odprowadzenie wód opadowych z ulicy lokalnej 1KL30 (ul.Hozjusza) i ulic dojazdowych 2KD10 i 2KD15 na teren 6ZN, przewidziane w rysunku planu, wymaga wykonania separatora substancji ropopochodnych i piaskownika. 5. Wprowadza się zakaz podziału terenu na działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami za wyjątkiem podziałów dla realizacji praw własności w zakresie obrotu cywilno-prawnego - w celu powiększenia sąsiednich nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami/.
2.	1ZN, 4ZN, 5ZN, 7ZN, tereny zieleni naturalnej, nieurządzonej, z możliwością wykorzystania dla celów rekreacji	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem: a) zewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej; b) obiektów małej architektury i urządzeń rekreacyjno-sportowych, ciągów pieszych oraz tras rowerowych. 2. Wprowadza się nakaz ochrony zadrzewionych skarp, znajdujących się w liniach rozgraniczających terenów, w zakresie bezpieczeństwa stateczności zboczy. 3. Realizacja robót budowlanych wymienionych w pkt 1 wymaga uzgodnienia z odpowiednim organem ochrony środowiska w zakresie wycinki zadrzewień i zakrzewień. 4. Wprowadza się zakaz podziału terenu na działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami za wyjątkiem podziałów dla realizacji praw własności w zakresie obrotu cywilno-prawnego - w celu powiększenia sąsiednich nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami/.
3.	3ZU, 4ZU, 5ZU, 6ZU, 7ZU, 8ZU, 9ZU, 10ZU 11ZU, 12ZU, 13ZU, 14ZU, 15ZU, 16ZU, tereny zieleni urządzonej towarzyszącej zabudowie usługowej i mieszkaniowej	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem: a) zewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej; b) obiektów małej architektury dla celów rekreacji; c) urządzeń rekreacyjno-sportowych; d) przejść pieszych, zjazdów indywidualnych oraz tras rowerowych; e) małych zbiorników wodnych służących rekreacji. 2. Zagospodarowanie terenów zieleni urządzonej należy projektować jako towarzyszące istniejącej i projektowanej zabudowie, odpowiednio do funkcji terenu sąsiadującego – usługowej lub mieszkaniowej. 3. Dla terenów oznaczonych symbolami 3ZU i 12ZU wprowadza się nakaz zapewnienia ogólnodostępnego przejścia pieszego w strefie przybrzeżnej jezior Redykajny i Żbik. 4. Dla terenu oznaczonego symbolem 8ZU wprowadza się nakaz zapewnienia ogólnodostępnego przejścia pieszego od brzegu jeziora Żbik do terenów leśnych, graniczących od wschodu z terenem planu. 5. Wprowadza się zakaz podziału terenu na działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami za wyjątkiem podziałów dla realizacji praw własności w zakresie obrotu cywilno-prawnego - w celu powiększenia sąsiednich nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami.
4.	1ZU, 2ZU, 11ZU tereny zieleni urządzonej przeznaczonej na funkcje rekreacji pieszej, a w szczególności na lokalizację ścieżki spacerowej wraz z oświetleniem;	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem: a) zewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej, b) obiektów małej architektury dla celów rekreacji, c) urządzeń rekreacyjno-sportowych, d) przejść pieszych oraz tras rowerowych. 2. Podstawową funkcję terenów stanowi przejście piesze – ścieżka spacerowa prowadzona wzdłuż brzegów jezior wraz z oświetleniem. Ścieżka spacerowa może być realizowana jako gruntowa lub utwardzona. 3. Dla terenu 1ZU jako przeznaczenie dopuszczalne uznaje się terenowe urządzenia sportowe. 4. Wprowadza się zakaz podziału nieruchomości.
5.	1ZI, 2ZI, 3ZI, 4ZI, 5ZI, 6ZI, 7ZI, 8ZI zieleń izolacyjna towarzysząca	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem:

L.p.	RODZAJ I OPIS TERENU	ZASADY OCHRONY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
	komunikacji i usługom	a) zewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej; b) przejść pieszych, chodników oraz tras rowerowych i zjazdów indywidualnych. 2. Zieleń izolacyjną towarzyszącą projektowanej ulicy zbiorczej 1KZ35 (1x4) należy projektować łącznie z zagospodarowaniem ulicy, a zieleń izolacyjną towarzyszącą projektowanym usługom 1UH i 2UHR – łącznie z zagospodarowaniem terenów tych usług. 3. 5. Wprowadza się zakaz podziału terenu na działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami za wyjątkiem podziałów dla realizacji praw własności w zakresie obrotu cywilno-prawnego - w celu powiększenia sąsiednich nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami.
6.	1 - 17 LS tereny gospodarki leśnej	1. Wprowadza się zakaz zabudowy terenów obiektami budowlanymi oraz prowadzenia innych robót budowlanych za wyjątkiem: a) zewnętrznych sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej; b) ciągów pieszych, tras rowerowych oraz dróg wewnętrznych c) innych elementów urządzenia terenu wynikających ze wspólnego zagospodarowania z przyległymi terenami o funkcjach usług turystycznych, sportu i rekreacji oraz mieszkaniowych (obiekty małej architektury, punkty widokowe, polany wypoczynkowe, place zabaw, urządzenia rekreacyjne). 2. Zasady ochrony i gospodarowania określa ustawa o lasach oraz przepisy szczególne z zakresu ochrony gruntów leśnych i rolnych. 3. Wprowadza się zakaz podziału terenu na działki gruntu w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami za wyjątkiem podziałów dla realizacji praw własności w zakresie obrotu cywilno-prawnego - w celu powiększenia sąsiednich nieruchomości lub regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami.

§ 7. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

1. W granicach planu każda z działek budowlanych przeznaczonych pod zabudowę budynkami przeznaczonymi na pobyt ludzi powinna mieć zapewnioną możliwość przyłączenia uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do zewnętrznych sieci technicznego uzbrojenia terenu w zakresie: zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków sanitarnych oraz zaopatrzenia w energię elektryczną.

2. W granicach planu zabrania się stosowania:

- indywidualnych ujęć wody podziemnej,
- lokalnych oczyszczalni ścieków,
- zbiorników na gromadzenie nieczystości ciekłych,
- wprowadza się nakaz podłączenia istniejących i projektowanych obiektów do komunalnej kanalizacji sanitarnej.

3. Zaopatrzenie w wodę:

1) zaopatrzenie w wodę istniejącej i projektowanej zabudowy przewiduje się poprzez istniejącą i projektowaną sieć magistralną i rozdzielczą. Należy stosować zasadę pierścieniowania sieci,

2) zgodnie z programem rozbudowy sieci wodociągowej istnieje konieczność:

- spięcia SUW Zachód z siecią wodociągową w Likuzach za pomocą magistrali wodociągowej dn 400 mm. Przebieg magistrali (w granicach planu) poprzez tereny oznaczone jako: 2KZ35, 3KZ30 i 1KZ40,
- spięcia magistrali dn 400 mm w ulicy Hozjusza i magistrali dn 400/315 mm w ulicy Bałtyckiej. Przebieg magistrali dn 300 mm poprzez tereny oznaczone jako: 1KZ40, 2KL25 i 2ZN.

4. Kanalizacja sanitarna:

1) odprowadzenie ścieków sanitarnych z istniejącej i projektowanej zabudowy przewiduje się do miejskiej kanalizacji sanitarnej za pomocą istniejących i projektowanych kanałów grawitacyjnych i tłocznych,

2) tereny oznaczone na planie jako: 8÷10MN, 13÷21MN, 1÷3UHR, 2ZUS oraz 1UH będą odprowadzały ścieki do przepompowni istniejącej P-12, za pomocą istniejących i projektowanych kolektorów grawitacyjnych. Odprowadzenie ścieków z obiektów znajdujących się na części terenu oznaczonego jako 18MN będzie możliwe poprzez indywidualne przepompownie ścieków,

3) dla terenów oznaczonych jako 20 i 21MN oraz 2ZUS dopuszcza się odprowadzenie ścieków do istniejącej w ul. Wczasowej kanalizacji sanitarnej. Odprowadzenie ścieków z zabudowy mieszkaniowej oznaczonej jako 11MN i 12MN przewiduje się do istniejącej w ulicy Liliowej kanalizacji sanitarnej poprzez projektowane, indywidualne przepompownie ścieków oraz kanalizację zbiorczą w ulicy Liliowej,

4) tereny oznaczone jako 4÷7MN odprowadzają ścieki do istniejącego kolektora sanitarnego przebiegającego w ulicy Żbiczej. W ramach planu adaptuje się istniejący układ, nowe obiekty należy włączać grawitacyjnie do istniejącego systemu,

5) tereny 1÷3MN, 1÷4UT, 1÷4MT, 1ZUS, 1LST będą odprowadzały ścieki do przepompowni ścieków P-13 (poza planem) istniejącymi i projektowanymi kanałami sanitarnymi grawitacyjnymi,

6) w celu odprowadzenia ścieków z terenu 5MT należy wykonać przepompownię indywidualną tłoczącą ścieki do projektowanego systemu grawitacyjnego w ulicy 1KD12,

7) w wypadku dokonania podziałów na działki terenu oznaczonego jako 1MN odprowadzenie ścieków z obiektów znajdujących się poza zasięgiem zlewni będzie możliwe poprzez indywidualne przepompownie ścieków,

8) w przypadkach nie rozstrzygniętych powyższymi ustaleniami dopuszcza się indywidualne rozwiązania techniczne przy zachowaniu zasady przesyłu ścieków do istniejących przepompowni P-12 i P-13.

5. Kanalizacja deszczowa:

1) kanalizacja deszczowa obejmuje cały teren obecnego zainwestowania w granicach planu,

2) wody opadowe z terenu oznaczonego jako KSw i 4UT odprowadzane są, bez podczyszczenia, do

kolektora deszczowego dn 1200/1000 mm, który ma odpływ (poza planem) poprzez projektowany separator do rzeki Łyny,

3) wody opadowe z części terenu oznaczonego jako 2KD10, 3-4KD12, 6KD8, 8KD8, 13÷18MN odprowadzane są na tereny zieleni nieurządzonej 6ZN poprzez separator substancji ropopochodnych i piasku,

4) wody opadowe z części terenu oznaczonego jako 3-4KD12, 5÷7KD8, 16÷18MN odprowadzane są kolektorem dn 500/1400 mm do rzeki Łyny,

5) plan adaptuje istniejący układ kanalizacji deszczowej pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w niniejszej uchwale,

6) wprowadza się nakaz odprowadzenia wód opadowych z istniejących i projektowanych powierzchni utwardzonych ulic i parkingów do sieci kanalizacji deszczowej za pośrednictwem separatora substancji ropopochodnych i piaskownika, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w § 6 niniejszej uchwały. Zaleca się miejscowe zagospodarowanie wód opadowych z pozostałych powierzchni,

7) dopuszcza się, dla terenów oznaczonych jako 2KD15, 5KD12, 19÷21MN, 2ZUS, KSw, części 1KL30, odprowadzenie wód opadowych na tereny zieleni nieurządzonej 6ZN wyłącznie poprzez separatory substancji ropopochodnych i piasku,

8) dla terenu 2UHR odprowadzenie wód opadowych wykonać do istniejącego kolektora deszczowego dn 500/1400 mm (przebiegającego w ulicy 1KL30 – ul. Hozjusza) poprzez przepompownię.

6. Zaopatrzenie w gaz przewodowy:

1) zaopatrzenie w gaz przewodowy dla terenów znajdujących się między jeziorem Żbik i wschodnią granicą planu możliwe jest z sieci gazowej niskiego ciśnienia ϕ250 mm (przebiegającej przez tereny oznaczone jako 1KZ40, 1KL30 – ul. Hozjusza) poprzez budowę sieci rozdzielczych niskiego ciśnienia,

2) zaopatrzenie w gaz przewodowy dla terenów znajdujących się między jeziorem Żbik a zachodnią granicą planu możliwe jest z sieci gazowej średniego ciśnienia ϕ 225 mm (przebiegającej przez tereny: 1KD15, 1KSw, 4UT, 10LS, 5ZU, 11ZU, 2ZI, KK, 1MT, 2KL25, 1KZ40, 8ZU) poprzez budowę sieci rozdzielczych średniego lub niskiego ciśnienia.

7. Zaopatrzenie w energię elektryczną i sieci telekomunikacyjne:

1) zaopatrzenie w energię elektryczną i telekomunikację należy wykonać za pomocą kabli doziemnych prowadzonych w liniach rozgraniczających dróg. Stacje transformatorowe oraz rozdzielnice telekomunikacyjne umieszczone w liniach rozgraniczających projektowanych dróg, na terenach zieleni lub wbudować w istniejącą zabudowę,

2) w wypadku kolizji istniejących sieci napowietrznych z projektowanym, nowym zagospodarowaniem należy wystąpić do Zakładu Energetycznego S.A. w Olsztynie z wnioskiem o podanie warunków ich przebudowy. Kolizyjne odcinki istniejących linii napowietrznych będą zastępowane liniami kablowymi. Koszt eliminacji kolizji będzie ponosił Inwestor.

8. Zaopatrzenie w ciepło:
Zaopatrzenie w ciepło projektowanej zabudowy realizować indywidualnie w oparciu o gaz ziemny, olej opałowy, drewno, energię elektryczną lub odnawialne źródła energii. Wyklucza się wykorzystywanie węgla kamiennego, brunatnego i koksu.

9. Realizację zewnętrznych sieci i urządzeń technicznego uzbrojenia terenu wraz z przyłączeniami działek budowlanych w zakresie zaopatrzenia w: energię elektryczną i gaz przewodowy zapewniają odpowiednio właściwe przedsiębiorstwa energetyczne w trybie przepisów prawa energetycznego.

10. Ustalonymi w planie obszarami lokalizacji w/w sieci i urządzeń są tereny w liniach rozgraniczających dróg publicznych i przejść pieszych, tereny zieleni oraz wyodrębnione tereny infrastruktury technicznej o następującym przeznaczeniu:

OZNACZENIE TERENU	PRZEZNACZENIE I ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU
1IT	1. Teren istniejącego ujęcia nieuzdatnionej wody jeziornej na potrzeby upraw i pielęgnacji ogrodów działkowych – adaptowany. 2. Wprowadza się zakaz zabudowy obiektami budowlanymi z wyłączeniem obiektów niezbędnych dla eksploatacji istniejących urządzeń.
2IT	1. Teren istniejącej przepompowni ścieków sanitarnych – adaptowany. 2. Wprowadza się zakaz zabudowy obiektami budowlanymi z wyłączeniem obiektów niezbędnych dla eksploatacji istniejących urządzeń.
3IT	1. Teren przeznaczony na prowadzenie i eksploatację sieci infrastruktury technicznej. 2. Wprowadza się zakaz zabudowy terenu obiektami budowlanymi. 3. Dopuszcza się realizację przejścia pieszego w ciągu istniejących ulic dojazdowych **3** i **4KD12**

11. Zarezerwowanie terenu pod projektowane magistralne sieci wodociągowe, kolektory sanitarne i deszczowe oraz urządzenia techniczne jest obowiązujące dla całego planu. Przebieg sieci, lokalizacja urządzeń infrastruktury technicznej i pasów eksploatacyjnych sieci - do uściślenia w projekcie budowlanym, wykonanym w oparciu o projekt drogowy.

12. Prowadzenie sieci uzbrojenia na terenach projektowanych ulic wymaga opracowania kompleksowego planu realizacyjnego ulicy wraz z uzbrojeniem.

§ 8. Zasady zabudowy i zagospodarowania terenów w granicach opracowania.

1. Tereny przeznaczone do zabudowy:

L.p.	SYMBOL, POWIERZCHNIA, PRZEZNACZENIE TERENU	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
1.	1 UH, przeznaczenie podstawowe; - usługi handlu przeznaczenie dopuszczalne; - inne usługi nieuciążliwe z wyłączeniem rzemiosła i odrębnych obiektów kultu religijnego	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) zabudowę należy kształtować jako wolnostojącą, w formie jednego obiektu budowlanego lub zespołu obiektów, b) powierzchnia sprzedażowa jednego obiektu nie może przekraczać 2000m^2, c) ustala się następujące zasady kształtowania linii zabudowy: - wzdłuż granicy działki z ulicą lokalną 2KL30 (ul. Hozjusza) oraz ulicami dojazdowymi 3KD12 i 2KD8 nie ogranicza się odległości zabudowy od granicy działki pod warunkiem, że linie zabudowy spełniać będą wymogi zawarte w ustawie o drogach publicznych odnośnie odległości zabudowy od krawędzi jezdni drogi gminnej; - wzdłuż granicy działki z terenem zieleni izolacyjnej 5ZI ustala się linię zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczającej tereny; d) wprowadza się nakaz sytuowania głównego wejścia dla klientów i elewacji frontowej obiektu oraz lokalizacji parkingu dla klientów od strony ulicy lokalnej KL30 (ul. Hozjusza); e) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje nadziemne, nie więcej jednak niż 8m ponad nad średni poziom terenu, 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) teren przeznaczony w całości na obiekt handlowy, b) dopuszcza się podział działki w przypadku zagospodarowania w formie zespołu obiektów, wymagającego wyodrębnienia własności, c) podwyższy podział możliwy jest pod warunkiem wydzielenia działki na parking, o wielkości zapewniającej usytuowanie liczby miejsc parkingowych w ilości określonej wg pkt 4, ppkt d) sumarycznie dla wszystkich obiektów, 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dojazd do terenu z ulic dojazdowych oznaczonych symbolami 3KD12 i 4 KD12 b) dopuszcza się wjazd i obsługę parkingu dla klientów bezpośrednio z ulicy 2KL30 (ul.Hozjusza), c) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w liniach rozgraniczających terenu, d) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych: - dla parkingu dla klientów funkcji handlu i usług nieuciążliwych w ilości 2,0 mp/100m^2 powierzchni użytkowej obiektu, - dla pracowników funkcji handlu i usług w wysokości 2,0 mp/10 pracowników;
2.	1 UHR, 2 UHR, 3 UHR, przeznaczenie podstawowe; - usługi nieuciążliwe z wyłączeniem odrębnych obiektów kultu religijnego; przeznaczenie dopuszczalne; - usługi handlu hurtowego, funkcje składowe o uciążliwości nie wykraczającej poza granicę działki,	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) istniejąca zabudowa przemysłowa, składowa i administracyjna – do adaptacji; b) zabudowę nowoprojektowaną należy kształtować jako wolnostojącą, w formie jednego obiektu budowlanego lub zespołu obiektów, c) zezwala się na przebudowę, rozbudowę i nadbudowę obiektów istniejących, o ile spełnione będą wymogi niniejszej uchwały; d) ustala się następujące zasady kształtowania linii zabudowy: - przy granicy terenów UHR z terenami zabudowy mieszkaniowej ustala się minimalną odległość zabudowy 4m od linii rozgraniczającej tereny, - przy granicy terenu 1UHR z terenami lasów oraz terenu 2UHR z terenami zieleni 4ZN ustala się minimalną odległość zabudowy 10,0 m od linii rozgraniczającej tereny, - przy granicy terenów UHR z terenami dróg publicznych KZ, KL, KD, oraz 1ZI nie ogranicza się odległości zabudowy od linii rozgraniczającej tereny pod warunkiem, iż spełnione będą wymogi ustawy o drogach publicznych w zakresie odległości zabudowy od krawędzi jezdni tych dróg; e) w liniach rozgraniczających terenu należy zapewnić możliwość urządzenia miejsc parkingowych w ilości obliczonej wg ustaleń pkt 4), ppkt c); f) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, nie więcej jednak niż 10,0 m nad średni poziom istniejącego lub projektowanego terenu; g) nie ogranicza się wielkości powierzchni zabudowanej terenu i wykonania nawierzchni utwardzonej; 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) dopuszcza się podział działki w celu wyodrębnienia własności poszczególnych obiektów; b) powyższego podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, c) nie ogranicza się wielkości nowo wydzielanych działek; 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dojazd do terenów z ulicy lokalnej oznaczonej symbolem 1KL30 (ul.Hozjusza); b) dla terenu oznaczonego symbolem 1UHR zezwala się na zjazd indywidualny z ulicy zbiorczej 1KZ (35) c) w liniach rozgraniczających terenów należy urządzić odpowiednią ilość miejsc parkingowych d) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych, które należy zapewnić w liniach rozgraniczających terenu: - dla funkcji usług nieuciążliwych w wysokości 2,0mp/100m^2 powierzchni użytkowej obiektu i 2,0 mp/10 pracowników - dla funkcji handlu hurtowego i składów w wysokości 2,0 mp/10 pracowników, jednak nie mniej niż 5,0 mp/1000m^2 powierzchni użytkowej obiektu.
3.	1 UT, 2UT, 3UT, 4UT przeznaczenie podstawowe; -zabudowa na funkcje usług turystycznych takich jak np.: hotele, pensjonaty, kompleksy hotelowo-konferencyjne, gastronomia, obiekty i urządzenie sportowo-rekreacyjne	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) istniejąca na terenie 1UT wolnostojąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna – adaptowana bez zmiany funkcji; zmianę funkcji na zgodną z przeznaczeniem terenu pozostawia się do decyzji właściciela nieruchomości b) istniejąca na terenie 4UT zabudowa usług turystycznych – adaptowana zabudowę nowoprojektowaną należy kształtować jako wolnostojącą, w formie jednego obiektu budowlanego lub zespołu obiektów, c) w zagospodarowaniu działki dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń rekreacyjno-sportowych na potrzeby turystyki i rekreacji, d) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż: - 5m od linii rozgraniczającej terenu ulic dojazdowych KD, - 7m od linii rozgraniczającej terenu ulicy lokalnej KL, e) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 3 kondygnacje f) powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać 30% powierzchni działki budowlanej g) ustala się minimalną wielkość powierzchni aktywnej biologicznie terenu w wysokości 50%, h) ustala się nakaz kształtowania dachów stromych, o kącie nachylenia połaci min 30°max 45°,

L.p.	SYMBOL, POWIERZCHNIA, PRZEZNACZENIE TERENU	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
		i) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 3 kondygnacje nadziemne (parter, piętro i poddasze użytkowe), 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, b) powyższego podziału można dokonać pod warunkiem, że powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej nie będzie mniejsza niż 0,40ha, c) dopuszcza się podział nieruchomości na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dojazd do terenów z ulicy lokalnej 2KL20 oraz ulicy dojazdowej 1KD15 i drogi wewnętrznej 1KDw12; b) dla terenu 2UT dopuszcza się dojazd przez teren 1ZN, c) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych dla funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego w wysokości 2,5mp/10 użytkowników, d) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych,
4.	1UTM przeznaczenie podstawowe; -zabudowa na funkcje usług turystycznych takich jak np.: hotele, pensjonaty oraz, przeznaczenie dopuszczalne: -zabudowa na cele mieszkalnictwa zbiorowego typu "dom spokojnej starości".	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) zabudowę na funkcje usług turystycznych należy kształtować jako wolnostojącą w formie jednego obiektu budowlanego lub zespołu obiektów; b) dopuszcza się realizację zabudowy na cele mieszkalnictwa zbiorowego typu "dom spokojnej starości" na zasadzie zamiennego przeznaczenia całości terenu objętego ustaleniem pod ten typ zabudowy, c) dla przeznaczenia dopuszczalnego obowiązuje ustalenia pkt a) w zakresie zasad kształtowania zabudowy, d) w zagospodarowaniu działek dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń rekreacyjno-sportowych na potrzeby turystyki i rekreacji, e) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż 20m od linii rozgraniczającej terenu ulicy zbiorczej 1KZ35(1x4), f) powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać 25% powierzchni działki budowlanej, g) ustala się minimalną wielkość powierzchni aktywnej biologicznie terenu w wysokości 50%, h) ustala się nakaz kształtowania dachów stromych, o kącie nachylenia połaci min 30° max 45°, i) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 3 kondygnacje nadziemne (parter, piętro i poddasze użytkowe), 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, b) powyższego podziału można dokonać pod warunkiem, że powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej nie będzie mniejsza niż 0,60ha, c) dopuszcza się podział nieruchomości na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych, 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dla terenu dopuszcza się jeden zjazd indywidualny bezpośrednio z ulicy zbiorczej 1KZ35(1x4) dla całości terenu w liniach rozgraniczających, b) w przypadku dokonania podziału, o którym mowa w pkt 1), obsługa poszczególnych nowo wydzielonych działek za pośrednictwem dróg wewnętrznych ze zjazdu indywidualnego, o którym mowa w pkt 8., ppkt a), b) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, c) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych - dla funkcji usług turystycznych w wysokości 2,5 mp/10 uczestników i 2mp/10 pracowników, - dla funkcji mieszkalnictwa zbiorowego - w wysokości 2 mp/mieszkańców,
5.	1ZUS, 2ZUS usługi sportowo rekreacyjne	1. Tereny przeznaczone na realizację obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych. 2. W zagospodarowaniu terenu dopuszcza się realizację obiektów klubowych spełniających funkcje administracyjne, socjalne, małej gastronomii, a także małe boiska piłkarskie, kryte obiekty gier sportowych takich jak: bilard, kręgle, tenis oraz obiekty dla innych form aktywnego wypoczynku i odnowy biologicznej. 3. Ustala się następujące ograniczenia wysokości zabudowy: 1) dla zabudowy spełniającej funkcje administracyjne, socjalne, małej gastronomii – maksimum 2 kondygnacje; 2) dla krytych obiektów gier sportowych - 1 kondygnacja. 4. Powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać - 60% powierzchni działki budowlanej na terenie 1ZUS, - 20% powierzchni działki budowlanej na terenie 2ZUS 5.Nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. 6. W przypadku kształtowania w zabudowie nowoprojektowanej dachów stromych ustala się kąt nachylenia połaci min 30°i max 45°. Dopuszcza si ę stosowanie innego kąta nachylenia połaci dachu dla obiektów halowych do gier sportowych. 7. Ustala się następujące zasady scalania i podziału nieruchomości: a) dopuszcza się podział terenu w celu wyodrębnienia własności poszczególnych obiektów; b) powyższego podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, c) dla terenu 1ZUS dopuszcza się podział nieruchomości na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych, d) nie ogranicza się wielkości nowo wydzielanych działek. 8. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów: a) dla terenu 1ZUS dopuszcza się jeden zjazd indywidualny bezpośrednio z ulicy zbiorczej 1KZ35(1x4) dla całości terenu w liniach rozgraniczających, b) w przypadku dokonania podziału, o którym mowa w pkt 7., ppkt b) i c) obsługa poszczególnych nowo wydzielonych działek za pośrednictwem dróg wewnętrznych ze zjazdu indywidualnego, o którym mowa w

L.p.	SYMBOL, POWIERZCHNIA, PRZEZNACZENIE TERENU	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
		pkt 8., ppkt a), c) dla terenu 2ZUS dojazd z ulic dojazdowych 2KD15 i 5KD12, d) ustala się minimalny wskaźnik ilości miejsc parkingowych w wysokości 2mp/10 uczestników, e) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy realizować w liniach rozgraniczających terenu.
6.	1MT, 2MT, 3MT, 4MT, 5MT przeznaczenie podstawowe; - zabudowa na funkcje mieszkalnictwa jednorodzinnego i usług turystycznych takich jak np.: agroturystyka, pensjonaty, domy letniskowe, gastronomia	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) istniejąca zabudowa mieszkaniowa – adaptowana; b) istniejąca zabudowa gospodarcza – adaptowana zgodnie z przeznaczeniem terenu; c) nowoprojektowaną zabudowę mieszkaniową należy kształtować jako wolnostojącą; d) nowoprojektowaną zabudowę usług turystycznych należy kształtować jako wolnostojącą w formie jednego obiektu budowlanego lub zespołu obiektów; e) w zagospodarowaniu działek usług turystycznych dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń rekreacyjno-sportowych na potrzeby turystyki i rekreacji, f) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż: - 5m od linii rozgraniczającej terenu ulic dojazdowych KD, - 7m od linii rozgraniczającej terenu ulicy lokalnej KL, - 15m od linii rozgraniczającej terenu ulicy zbiorczej KZ, g) dla zabudowy jednorodzinnej ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 2 kondygnacje(parter i poddasze użytkowe) h) ustala się nakaz kształtowania dachów stromych, o kącie nachylenia połaci min 30°max 45°, i) dla zabudowy usług turystycznych dopuszcza się zabudowę o wysokości 3 kondygnacji (parter, piętro i poddasze użytkowe), g) powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać 25% powierzchni działki budowlanej, 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, b) powyższego podziału można dokonać pod warunkiem, że powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej nie będzie mniejsza niż: - 1500m^2 na terenach 1-3MT - 1800m^2 na terenie 5MT, - 2500m^2 na terenie 4MT, c) dopuszcza się podział nieruchomości na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych, 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów: - do terenu 1MT dojazd z ulicy dojazdowej 1KD15 oraz ulicy lokalnej 2KL20 - do terenów 2 i 3MT dojazd z ulicy lokalnej 2KL20 za pośrednictwem dróg wewnętrznych 1 KDw12 i 1KDw8, - do terenu 5MT dojazd z ulicy dojazdowej 1KD15 za pośrednictwem drogi wewnętrznej prowadzonej przez teren 7LS, - dla terenu 4MT dopuszcza się jeden zjazd indywidualny bezpośrednio z ulicy zbiorczej 1KZ35(1x4), wspólny dla całości terenu w liniach rozgraniczających, b) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, c) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych - dla funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego w wysokości 2 mp/dom jednorodzinny, - dla funkcji usług turystycznych w wysokości 2,5 mp/10 uczestników,
7.	1 UMT/Ls tereny leśne przewidziane do częściowego trwałego wylesienia/wyłączenia z produkcji leśnej na potrzeby funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego lub usług turystycznych	1. Tereny leśne poddane wymogom ustawy o lasach. 2. Zakłada się możliwość podziału terenu na działki w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami, jednak o powierzchni nie mniejszej niż 5000m^2. Dopuszcza się również podział prowadzący do wydzielenia odrębnych działek drogowych dla urządzenia dróg wewnętrznych. 3. Dopuszcza się wyłączenie z produkcji leśnej części terenu działek przeznaczonych pod zabudowę i drogi wewnętrzne. 4. Nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. 5. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać 250m^2, b) wprowadza się nakaz kształtowania dachów stromych, o kącie nachylenia połaci min 30°max 45°, c) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje (parter i poddasze użytkowe), d) dojazd do działek możliwy jest z ulicy wewnętrznej 1KDw8 bezpośrednio lub za pomocą dróg wewnętrznych, e) w granicach działek należy zapewnić miejsca parkingowe w ilości 2mp/dom jednorodzinny lub 2.5 mp/10 użytkowników funkcji usług turystycznych.
8.	1 MN, 2 MN, przeznaczenie podstawowe; - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) zabudowę należy kształtować jako wolnostojącą, b) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż 7,0 m od linii rozgraniczającej tereny zabudowy od ulic dojazdowych 1KL20 i 1KD12, c) ustala się nakaz kształtowania dachów stromych, o kącie nachylenia połaci min 30°max 45°, d) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje nadziemne(parter i poddasze użytkowe), e) powierzchnia zabudowy projektowanych obiektów nie może przekraczać 20% powierzchni działki budowlanej, f) ustala się minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej w wysokości 60%; 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, b) podwyższy podział możliwy jest pod warunkiem, że powierzchnia działki budowlanej nie będzie mniejsza niż 1800m^2, c) w podziałach nieruchomości na działki gruntowe zezwala się na wydzielenie odrębnych działek

L.p.	SYMBOL, POWIERZCHNIA, PRZEZNACZENIE TERENU	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
		drogowych dla realizacji dróg wewnętrznych, 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dojazd do terenu z ulicy lokalnej 2KL20 oraz z ulicy dojazdowej 1KD12, w tym za pośrednictwem dróg wewnętrznych b) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, c) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych dla funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego w wysokości 2 mp/dom jednorodzinny,
9.	3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, przeznaczenie podstawowe: -zabudowa jednorodzinna adaptowana przeznaczenie dopuszczalne: -dla działki nr 146, obr.156 jako funkcję dopuszczalną ustala się usługi administracyjne, opieki zdrowotnej, biur komercyjnych i innych o analogicznym do powyższych charakterze, z zakresu usług nieuciążliwych	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) istniejąca zabudowa jednorodzinna wolnostojąca – adaptowana b) dopuszcza się przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę zabudowy istniejącej pod warunkiem spełnienia wymogów jak dla zabudowy nowoprojektowanej; c) zabudowę nowoprojektowaną należy kształtować jako jednorodzinną wolnostojącą, d) dla terenu 10MN dopuszcza się stosowanie innych form zabudowy jednorodzinnej – zabudowy szeregowej, bliźniaczej lub zwartej, e) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż 5,0m od linii rozgraniczającej tereny zabudowy od ulic dojazdowych KD8, KD10 i KD12, f) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 2 kondygnacje (parter, i piętro dachy płaskie, parter i poddasze użytkowe – dachy strome), g) w przypadku kształtowania dachów stromych w zabudowie nowoprojektowanej - ustala się kąt nachylenia połaci min 30°i max 45°, 2) zasady scalania i podziału nieruchomości: a) dla wszystkich terenów, z wyłączeniem terenu 6MN i 10MN, wprowadza się zakaz wtórnego podziału nieruchomości prowadzącego do wydzielenia odrębnych działek przeznaczonych na nową zabudowę; b) dla terenu 6MN i 10MN dopuszcza się podział terenu na odrębne działki budowlane w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami; c) dopuszcza się łączenie istniejących działek lub ich części w celu powiększenie nieruchomości przeznaczonych na zabudowę jednorodzinną, realizowaną wg ustaleń pkt 1), 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji: a) dojazd do terenów wyłącznie z przyległych ulic dojazdowych oznaczonych symbolami KD8, KD10 i KD12; b) dla terenu 10M dopuszcza się zjazd indywidualny z drogi KL30(1x2) przez teren zieleni 13ZU, c) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, d) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych dla funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego w wysokości 2 mp/dom jednorodzinny,
10.	18MN, 19MN, 20MN, 21MN - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna adaptowana i projektowana;	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) istniejąca zabudowa jednorodzinna wolnostojąca – adaptowana, b) dopuszcza się przebudowę, rozbudowę lub nadbudowę pod warunkiem spełnienia wymogów jak dla zabudowy nowoprojektowanej; c) zabudowę nowoprojektowaną należy kształtować jako jednorodzinną wolnostojącą, d) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jednak nie mniej niż 5,0 m od linii rozgraniczającej tereny zabudowy od ulic dojazdowych KD12 i KD15, e) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 2 kondygnacje (parter, i piętro dachy płaskie, parter i poddasze użytkowe – dachy strome), f) w przypadku kształtowania dachów stromych w zabudowie nowoprojektowanej - ustala się kąt nachylenia połaci min 30°i max 45°, 2) zasady scalania i podziału nieruchomości a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i ustaleń niniejszego planu, b) powyższego podziału można dokonać pod warunkiem, że powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej nie będzie mniejsza niż: - 1000m^2 na terenie 18MN i 20MN, - 900m^2 na terenie 21MN, - 600m^2 na terenie 19MN, c) dopuszcza się podział nieruchomości na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych, 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji a) dojazd do terenów z przyległych ulic dojazdowych oznaczonych symbolami KD10, KD12 i KD15, w tym za pośrednictwem nowo wydzielonych dróg wewnętrznych, b) dopuszcza się dojazd z ulicy lokalnej 1KL30(1x2) wyłącznie dla działek położonych na terenie 21MN przy tej ulicy oraz obsługiwanych z tej ulicy za pośrednictwem istniejących dróg wewnętrznych, c) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, d) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych dla funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego w wysokości 2 mp/dom jednorodzinny,
11.	11MN, 12MN przeznaczenie podstawowe: zabudowa jednorodzinna wolnostojąca; 11MN przeznaczenie dopuszczalne: zabudowa wielorodzinna.	1) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu a) zabudowę jednorodzinną należy kształtować jako wolnostojącą z wykluczeniem zabudowy szeregowej, b) na terenie 11MN dopuszcza się zabudowę wielorodzinną na zasadzie zamiennego przeznaczenia całości lub części terenu objętego ustaleniem pod ten typ zabudowy, c) nieprzekraczalne linie zabudowy muszą spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, d) dla zabudowy jednorodzinnej ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 2 kondygnacje (parter i poddasze użytkowe) e) dla zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się wysokość 3 kondygnacji (parter, piętro i poddasze użytkowe), f) w przypadku kształtowania dachów stromych, ustala się kąt nachylenia połaci min 30°i max 45°, 2) zasady scalania i podziału nieruchomości a) podziału nieruchomości na działki budowlane w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami, zgodnego z ustaleniami planu można dokonać, jeżeli wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej i wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej przedmiotowej działki spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych, wynikające z właściwych przepisów szczególnych i

L.p.	SYMBOL, POWIERZCHNIA, PRZEZNACZENIE TERENU	ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
		ustaleń niniejszego planu, b) powyższego podziału można dokonać pod warunkiem, że powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej dla zabudowy jednorodzinnej nie będzie mniejsza niż 600m^2; c) dla terenu 11MN i 12MN dopuszcza się podział nieruchomości na działki przeznaczone na poprawę warunków zagospodarowania działek położonych przy ul.Liliowej (poza obszarem planu), d) dopuszcza się również podział terenu na odrębne działki drogowe dla realizacji dróg wewnętrznych, e) drogi wewnętrzne wymienione w ppkt d) należy wyznaczyć w sposób zapewniający obsługę terenów 11MN i 12MN oraz umożliwiający dojazd do działki nr 169/1, obr. 156, znajdującej się poza granicą opracowania. 3) zasady obsługi w zakresie komunikacji a) dojazd do terenu 12MN z ulicy dojazdowej w tym za pośrednictwem wydzielonej drogi wewnętrznej lub z istniejącej ul. Liliowej, c) odpowiednią ilość miejsc parkingowych należy zapewnić w granicach poszczególnych działek budowlanych, d) ustala się wskaźniki minimalnej ilości miejsc parkingowych: - dla zabudowy jednorodzinnej w wysokości 2 mp/dom jednorodzinny, - dla zabudowy wielorodzinnej w wysokości 1.2 mp/mieszkanie,

2. Dla terenów wymienionych w ust. 1. obowiązują ustalenia § 6 w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego oraz §7 odnośnie zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 9. Zasady obsługi w zakresie komunikacji.

1. Elementy układu komunikacyjnego w granicach planu oraz zasady ich realizacji:

L.p.	OZNACZENIE	ZASADY BUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
1.	1KZ40 (1x4/2x2) 2KZ35 (1x4/2x2) 3KZ30 (1x4/2x2) ulica publiczna, klasy zbiorczej	1. Ulica gminna klasy zbiorczej o szerokości w liniach rozgraniczających terenu: 1.1. na odcinku od projektowanego wiaduktu nad torami szlakowymi PKP na trasie Olsztyn-Morąg do skrzyżowania z ulicą Hozjusza 3KL30(1x2) – zmienna szerokość pasa drogowego od min 40m do 50m, 1.2. na odcinku od skrzyżowania z ulicą lokalną 3KL30(1x2) /istniejąca ul.Hozjusza/ do projektowanej ulicy dojazdowej 2KD15 – min 35m, 1.3. na odcinku od projektowanej ulicy dojazdowej 2KD15 do połączenia z ulicą Bałtycką – min 30m. 2. Projektuje się przekrój jedno- lub dwujezdniowy, o czterech pasach ruchu. Dobór przekroju należy przyjmować odpowiednio do potrzeb wynikających z zasad organizacji ruchu drogowego i ukształtowania terenu. 3. Zagospodarowanie pasa drogowego asymetryczne z przesunięciem osi jezdni do granicy terenu z terenem komunikacji kolejowej. Na odcinku drogi przyległym do terenu PKP pozostałe elementy zagospodarowania drogi takie jak: chodniki, ścieżki rowerowe, pasy zieleni przyulicznej oraz oświetlenie należy usytuować jednostronnie po północno-wschodniej stronie jezdni. 4. Połączenia ulicy zbiorczej należy projektować jako skrzyżowania: - skanalizowane z ulicą 3KL30(1x2) - zwykłe lub skanalizowane z ulicą 2KL25(1x2) - zwykłe z ulicami 2KD12 i 2KD15 5. Ulica zbiorcza 1-3KZ przeznaczona jest do prowadzenia komunikacji zbiorowej. Przystanki komunikacji zbiorowej /minimum/ należy przewidzieć w rejonie skrzyżowania z istniejącą ul.Hozjusza /3KL30(1x2)/, w rejonie terenów usług turystycznych oznaczonych symbolami 1UTM i 4MN oraz w sąsiedztwie terenów 1ZUS i 2ZI. 6. Dopuszcza się realizację zjazdów indywidualnych i publicznych do terenów 1ZUS, 1UTM, 4MT i 1UHR. 7. Wprowadza się zakaz realizacji zjazdów indywidualnych do terenów zabudowy mieszkaniowej 4MN, 7MN i 21MN. 8. Dla terenów wymienionych w pkt 5. dopuszcza się realizację zjazdów indywidualnych lub publicznych z uwzględnieniem ustaleń zawartych w § 8, ust.1, pkt 5 w odniesieniu do terenu 1ZUS oraz w § 8, ust 1 pkt 2 dla terenu 1UHR, pkt4 dla terenu 1UTM oraz pkt 7 dla terenu 4MT. 9. Projekt zagospodarowania pasa drogowego ulicy zbiorczej należy projektować w powiązaniu z przyległymi terenami zieleni 1ZI, 2ZI, 3ZI oraz 11ZU. 10. Projekt budowlany ulicy musi zawierać rozwiązania ograniczające wpływ ruchu drogowego na tereny przyległe.
2.	1KL20 (1x2) 2KL25 (1x2) ulica gminna, klasy lokalnej	1. Projektowana ulica gminna klasy lokalnej. 2. Przekrój jednojezdniowy o dwóch pasach ruchu. 3. Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających zmienna, od 20m w sąsiedztwie terenów zieleni do 25m w sąsiedztwie terenów zabudowy. 4. Skrzyżowania z ulicami dojazdowymi – zwykłe. Połączenie z ulicą zbiorczą 1KZ40 w formie skrzyżowania zwykłego lub skanalizowanego. 5. Nie ogranicza się ilości zjazdów indywidualnych i publicznych. 6. W zagospodarowaniu pasa drogowego należy zaprojektować chodniki oraz pasy zieleni przyulicznej po obu stronach jezdni. Oświetlenie ulicy usytuowane jednostronnie względem jezdni. W projekcie należy uwzględnić ścieżkę rowerową położoną po północnej stronie jezdni. 7. Ulica lokalna 1-2 KL20-(25) przeznaczona jest do prowadzenia komunikacji zbiorowej.
3.	3KL30 (1x2) ulica gminna, klasy lokalnej - istniejąca	1. Istniejąca ulica gminna klasy lokalnej. 2. Przekrój jednojezdniowy o dwóch pasach ruchu. 3. Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających 30m. 4. Skrzyżowania z ulicami dojazdowymi – zwykłe. Połączenie z ulicą zbiorczą 1KZ40 w formie skrzyżowania skanalizowanego. 5. Nie ogranicza się ilości zjazdów indywidualnych i publicznych. 6. W zagospodarowaniu pasa drogowego należy zaprojektować chodniki oraz pasy zieleni przyulicznej po obu stronach jezdni. Oświetlenie ulicy usytuowane jednostronnie względem jezdni. W projekcie należy uwzględnić ścieżkę rowerową położoną po zachodniej stronie jezdni. 7. Ulica lokalna 3 KL30 przeznaczona jest do prowadzenia komunikacji zbiorowej.
4.	2 - 4KD12, 1 - 8KD8 istniejące ulice gminne, klasy dojazdowej	1. Ulice gminne klasy lokalnej istniejące lub będące w trakcie realizacji na podstawie prawomocnych decyzji o pozwoleniu na budowę – adaptowane.
5.	1-2KD15, 1KD12, 5KD12, 1-2KD10, projektowane ulice gminne, klasy dojazdowej	1. Projektowane ulice gminne klasy dojazdowej. 2. Przekrój jednojezdniowy o dwóch pasach ruchu. 3. Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających zmienna, odpowiednio: -15m dla ulic oznaczonych symbolem KD15, -12m dla ulic oznaczonych symbolem KD12, -10m dla ulic oznaczonych symbolem KD10.

L.p.	OZNACZENIE	ZASADY BUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
		4. Skrzyżowania z ulicami dojazdowymi, ulicą lokalną i ulicą zbiorczą – zwykłe. 5. W zagospodarowaniu pasa drogowego ulic KD15 należy zaprojektować chodniki po obu stronach jezdni. 6. W zagospodarowaniu pasa drogowego ulic KD12 i KD10 dopuszcza się chodniki realizowane jednostronnie. 7. Oświetlenie ulicy – jednostronnie.
6.	1KDw12, 1-2KDw8 projektowane ulice dojazdowe – kategoria: drogi wewnętrzne	1. Projektowane ulice wewnętrzne klasy dojazdowej. 2. Przekrój ulic jednojezdniowy, w zależności od organizacji ruchu - o jednym lub dwóch pasach ruchu. 3. Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających zmienna, odpowiednio: -12m dla ulic oznaczonych symbolem 1KDw12, -min 8m dla ulic oznaczonych symbolem 1-2 KDw8. 4. Dopuszcza się realizację chodnika jednostronnie względem jezdni, a także możliwość pełnienia przez jezdnie tych ulic funkcji dojścia pieszego, bez realizacji odrębnego chodnika. 5. Dla drogi wewnętrznej 2KDw8 wprowadza się nakaz zapewnienia dojazdu eksploatacyjnego do projektowanych urządzeń oczyszczania wód opadowych na terenie 6ZN, tj. piaskownika i separatora substancji ropochodnych. 6. Oświetlenie ulic należy projektować na niskich słupach – jako oświetlenie typu parkowego.
7.	1KSw, 2KSw parkingi niepubliczne	1. Istniejące parkingi przy terenach przeznaczonych na funkcje usług – adaptowane.
8.	1KP, 2KP projektowane przejścia piesze	1. Projektowane przejścia piesze, ogólnodostępne.

§ 10. Zadania dla realizacji celów publicznych.

1. W granicach planu do zadań dla realizacji celów publicznych w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 5 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym należą:

a) budowa i urządzenie dróg publicznych oznaczonych symbolami: KD8, KD10, KD12, KD15, KL20-25, KL30 oraz KZ30-35-40(1x4),

b) urządzenie terenów i budowa ścieżek spacerowych wymienionych w § 6, ust. 6 na terenach: 5ZN, 1ZU, 2ZU, 11ZU,

c) urządzenie i budowa przejścia pieszego na terenie oznaczonym symbolem 1KP,

d) budowa zewnętrznych sieci i urządzeń technicznego uzbrojenia terenu w zakresie zaopatrzenia w wodę i energię oraz odprowadzania ścieków i wód opadowych, ujętych w rysunku planu i zlokalizowanych w obszarach, o których mowa w § 7.

2. Udział gminy m. Olsztyn w finansowaniu w/w zadań będzie określony właściwymi uchwałami Rady Miasta Olsztyn w trybie przepisów o finansach publicznych, stosownie do możliwości budżetowych gminy.

§ 11. Stawki dla naliczenia opłat planistycznych.

1. Ustala się dla poszczególnych terenów następujące stawki procentowe dla ustalenia opłaty, o której mowa w art. 36, ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wnoszonej na rzecz gminy:

L.p.	PRZEZNACZENIE I SYMBOL TERENU	STAWKA PROCENTOWA OPŁATY
1.	tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN	30%
2.	tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami turystycznymi MT, UMT/Ls	30%
3.	tereny zabudowy usług turystycznych UT, UTM	30%
4.	tereny zabudowy handlu, usług i rzemiosła UH, UHR	30%
5.	Tereny zieleni urządzonej przeznaczonej do wykorzystania na funkcje sportu i rekreacji ZUS	30%

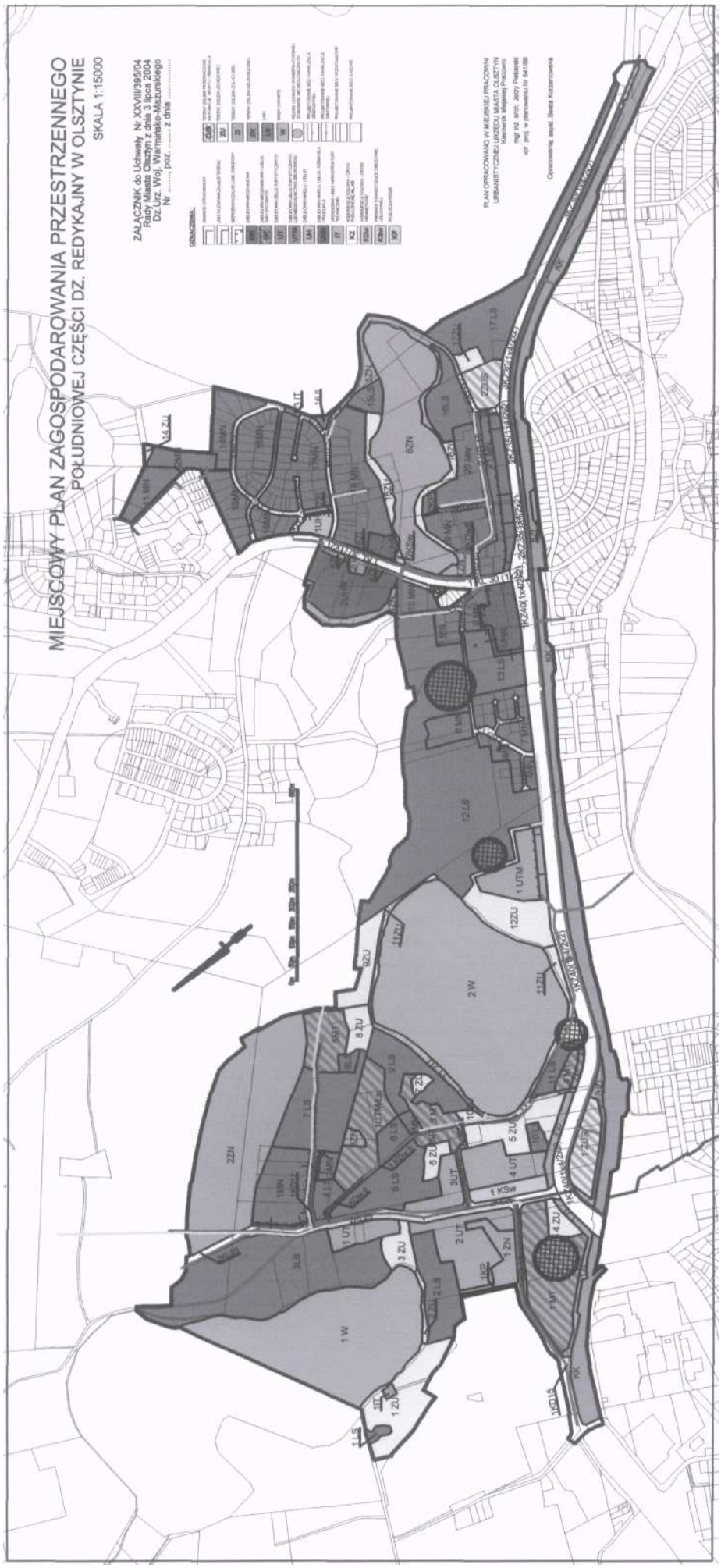
§ 12. Postanowienia końcowe.

1. Prezydent Miasta Olsztyn przechowuje i udostępnia do wglądu plan oraz wydaje w jego przedmiocie stosowne wypisy i wyrysy.

2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała podlega również publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Olsztyn.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Dąbkowski


MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
POŁUDNIOWEJ CZĘŚCI DZ. REDYKAJNY W OLSZTYNIE
SKALA 1:15000
ZAŁĄCZNIK do Uchwały Nr XXVIII/395/04
Rady Miasta Olsztyn z dnia 3 lipca 2004
Dz.Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego
Nr ....., poz. ..... z dnia .....
OBSZARY:
ZU
ZN
ZL
UT
UTM
UW
UZ
IT
KZ
KDW
KDD
KP
PLAN OPRACOWANO W MIEJSKIEJ PRACOWNI
URBANISTYCZNEJ URZĘDU MIASTA OLSZTYN
Kierownik Miejskiej Pracowni:
mgr inż. arch. Jerzy Pawłowski
upr. poś. w zakresie nr 04/088
Opracowanie: wyk. Iwona Koszarowska
14 ZU
14 MN
1 MN
1 UT
1 ZU
2 MN
3 MN
4 MN
5 MN
6 MN
7 MN
8 MN
9 MN
10 MN
11 MN
12 MN
13 MN
14 MN
15 MN
16 MN
17 MN
18 MN
19 MN
20 MN
21 MN
22 MN
1 ZN
2 ZN
3 ZN
4 ZN
5 ZN
6 ZN
7 ZN
8 ZN
9 ZN
10 ZN
11 ZN
12 ZN
13 ZN
14 ZN
15 ZN
16 ZN
17 ZN
18 ZN
19 ZN
20 ZN
21 ZN
22 ZN
1 ZL
2 ZL
3 ZL
4 ZL
5 ZL
6 ZL
7 ZL
8 ZL
9 ZL
10 ZL
11 ZL
12 ZL
13 ZL
14 ZL
15 ZL
16 ZL
17 ZL
1 ZU
2 ZU
3 ZU
4 ZU
5 ZU
6 ZU
7 ZU
8 ZU
9 ZU
10 ZU
11 ZU
12 ZU
13 ZU
14 ZU
1 W
2 W
1 UT
2 UT
3 UT
4 UT
5 UT
6 UT
7 UT
8 UT
1 UTM
1 KSw
1 IT
1 KP
1 KZ
1 KDW
1 KDD
1 KDD
1 KDD

1289

UCHWAŁA Nr XIV/94/04
Rady Miasta i Gminy Sępopol
z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępopolu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) Rada Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sępopolu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępopolu nadany uchwałą Nr VI/36/90 Rady Miasta i Gminy w Sępopolu z dnia 14 grudnia 1990 r. z późniejszymi zmianami.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miasta i Gminy
Janusz Bandura

Załącznik
do Uchwały Nr XIV/94/04
Rady Miasta i Gminy Sępopol
z dnia 30 czerwca 2004 r.

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPOPOLU

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępopolu, zwany dalej „Ośrodkiem" utworzony został na mocy Uchwały Nr IX/43/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Sępopolu z dnia 20 lutego 1990 r. w sprawie powołania Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępopolu.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 i przepisów wykonawczych),

2) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

4) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),

5) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),

6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),

7) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.),

8) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.),

9) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),

10) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2003 r. Nr 122, poz. 1143),

11) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228 poz. 2255),

12) niniejszego statutu,

13) uchwał Rady Miasta i Gminy w Sępopolu oraz Zarządzeń i Decyzji Burmistrza.

§ 3. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną Miasta i Gminy Sępopol.

§ 4. Terenem działalności Ośrodka jest obszar Miasta i Gminy Sępopol. Siedziba Ośrodka znajduje się w mieście Sępopol przy ul. Lipowa 1A.

Rozdział II
Organizacja Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Sępopol.

3. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

4. Kierownik Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka mających na celu realizację jego zadań statutowych.

5. W indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminny Kierownik Ośrodka jest upoważniony do wydawania decyzji administracyjnych, działając w tym przypadku na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza.

6. Do obowiązków kierownika należy w szczególności:

a) organizacja i nadzór nad pracą podległych pracowników,

b) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach na podstawie upoważnień udzielonych przez Burmistrza lub Radę Miasta i Gminy Sępopol z zakresu realizowanych przez Ośrodek zadań własnych gminy i zleconych gminie,

c) składanie corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,

d) wydawanie zarządzeń, regulaminów oraz instrukcji dla realizacji zadań statutowych.

§ 6. Tryb pracy Ośrodka oraz jego wewnętrzną organizację określają właściwe regulaminy ustalone przez Kierownika Ośrodka.

§ 7. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej i ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu pracy oraz przepisy wykonawcze, a także regulaminy wewnętrzne Ośrodka ustalone przez Kierownika.

Rozdział III
Zakres działania Ośrodka

§ 8. 1. Ośrodek realizuje zadania:

a) własne gminy w zakresie pomocy społecznej kierując się ustaleniami Burmistrza,

b) zlecone gminie z zakresu administracji rządowej kierując się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

2. Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej realizowanych w ramach zadań własnych gminy należy:

a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,

b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,

c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

3. Do zadań z zakresu pomocy społecznej realizowanych jako zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym należy:

a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,

b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,

c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,

d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,

e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

j) praca socjalna,

k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,

ł) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,

m) dożywianie dzieci,

n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,

o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

p) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,

r) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

4. Do zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej należy:

a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,

b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

e) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

f) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

g) zapewnienie środków na realizację i obsługę zadań wymienionych w pkt a) - f).

§ 9. Do zadań Ośrodka należy ponadto:

1) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,

3) wykonywanie innych zadań gminy z zakresu pomocy społecznej, określonych w porozumieniach zawartych z organami administracji rządowej i innymi podmiotami.

§ 10. Kierownik Ośrodka pomocy społecznej może wytaczać powództwa na rzecz obywateli o roszczenia alimentacyjne.

§ 11. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§ 12. Ośrodek współdziała z organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań statutowych.

Rozdział IV
Przepisy końcowe

§ 13. Zmiany w statucie Ośrodka mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

1290

UCHWAŁA Nr XXVI/183/04

Rady Miejskiej w Węgorzewie

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie nadania nazwy ulic Chmielna i Jana Heweliusza w mieście Węgorzewo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zmiany; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271) Rada Miejska w Węgorzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się nadać nazwę „CHMIELNA” dla ulicy na osiedlu domów jednorodzinnych w Węgorzewie, obejmującym obszar między ulicami Jasna-Wesoła-Mikołaja Kopernika-Zbożowa, oznaczonej nr geod. 661/11, 1388/2 wraz z projektowanym w drugim etapie przedłużeniem jej poprzez działkę Nr. geod. 1388/1 i 1394 w kierunku ulicy Jana Heweliusza w Węgorzewie.

§ 2. Postanawia się nadać nazwę „JANA HEWELIUSZA” dla ulicy na osiedlu domów jednorodzinnych w Węgorzewie obejmującym obszar między ulicami Jasna-Wesoła-Mikołaja Kopernika-Zbożowa, oznaczonej nr geod. 1388/2 wraz z projektowanym w drugim etapie przedłużeniem jej poprzez działkę Nr. geod. 870/1 i 1393 w kierunku ulicy Jasnej w Węgorzewie.

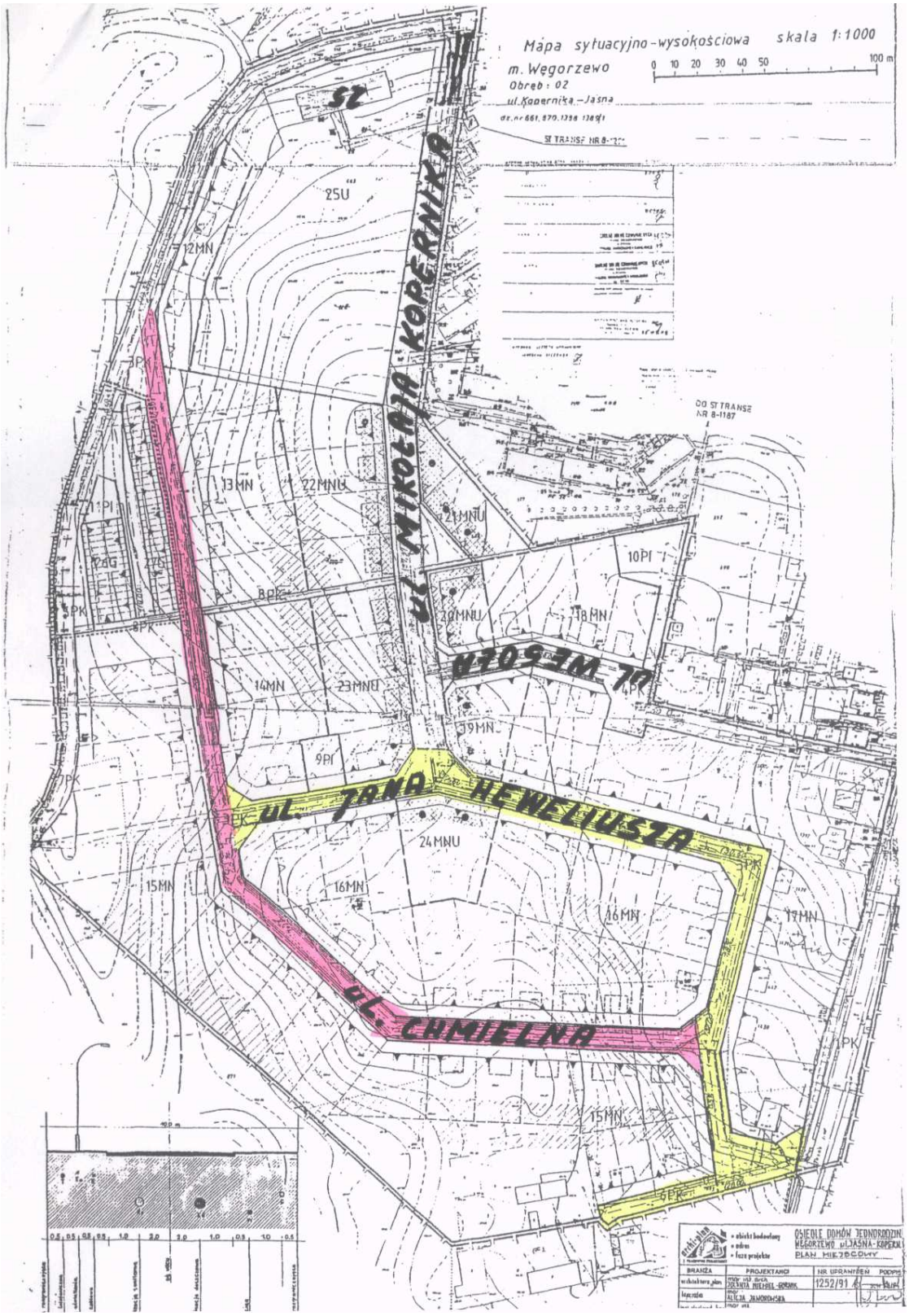
§ 3. Szczegółową lokalizację ulicy, opisaną w § 1 i § 2 ilustruje mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Węgorzewa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Aleksander Iwaniuk

Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/183/04
Rady Miejskiej w Węgorzewie
z dnia 30 czerwca 2004 r.



1291

UCHWAŁA Nr 132/XIII/04

Rady Powiatu w Szczytnie

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XV/100/2000 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 3 października 2000 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność powiatu oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata.

Na podstawie art. 12 pkt 8 litera „a" ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 13 ust. 2, art. 14 ust. 5, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 68 ust. 1 i ust. 3, art. 73 ust. 4, art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 oraz art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 46, poz. 543) - Rada Powiatu w Szczytnie uchwala, co następuje:

§ 1. § 11 Uchwały Nr XV/100/2000 Rady Powiatu w Szczytnie z dnia 3 października 2000 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność powiatu oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, otrzymuje brzmienie:
„§ 11. Zarząd Powiatu udziela bonifikaty od wartości nieruchomości, określonej przez rzeczoznawcę majątkowego, w przypadku przeznaczenia do zbycia w trybie bezprzetargowym nieruchomości:

1) zbywanych na rzecz osób fizycznych i prawnych, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturową, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową -w wysokości do 90%,

2) kościołom i związkom wyznaniowym mającym uregulowane stosunki z państwem na cele działalności sakralnej-w wysokości do 90%,

3) jako lokal mieszkalny-bonifikata do 95% ceny lokalu. Kwota równa udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji podlega zwrotowi, jeżeli nabywca lokalu mieszkalnego przed upływem 10 lat zbył lub wykorzystał lokal na inne cele. Nie-dotyczy to zbycia lokalu na rzecz osoby bliskiej, o której mowa w ustawie o najmie lokali i dodatkach mieszkaniowych".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Michał Mańkowski

1292

UCHWAŁA Nr 133/XIII/04

Rady Powiatu w Szczytnie

z dnia 30 czerwca 2004 r.

w sprawie ustalenia dla dróg powiatowych stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na terenie powiatu szczycieńskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 7 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele nie związane z budową, przebudową remontem, utrzymaniem i ochrona dróg dotyczące:

1) prowadzenia robót w pasie drogowym,

2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego lub reklam,

4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m^2 powierzchni jezdni pasa drogowego dróg powiatowych, o którym mowa w pkt. 1 i 4

proponuje się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 0,60 zł,

2) przy zajęciu jezdni pow. 20% do 50 % szerokości - 2,00 zł,

3) przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 5,00 zł.

2. Stawkę określoną w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do poboczy, chodników placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m^2 pasa drogowego w wysokości - 0,30 zł.

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m^2 powierzchni pasa drogowego drogi powiatowej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

1) poza terenem zabudowanym - 4 zł,

2) w obszarze zabudowanym - 8 zł,

3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 50 zł.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4. Za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu oraz reklam ustala się następujące dzienne stawki opłat za 1 m^2 powierzchni:

1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:

a) poza terenem zabudowanym - 0,40 zł,

b) na terenie zabudowanym w miejscowościach - 0,60 zł,

2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,30 zł,

3) reklamy,

a) umieszczonej nad obiektem, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informacje o wykonywanej działalności, godzinach otwarcia i nazwisku właściciela, której powierzchnia nie przekracza 1 m^2 - 0,40 zł,

b) w pozostałych przypadkach - 1 ,00 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Michał Mańkowski

1293

UCHWAŁA Nr XXI/157/04

Rady Gminy Mrągowo

z dnia 9 lipca 2004 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczanie w nim urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz art. 40, ust. 3, 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, a dotyczące:

1) prowadzenia robót w pasie drogowym,

2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami

zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,

4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m^2 powierzchni pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 1, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

a) przy zajęciu do 20 % szerokości jezdni - 1,50 zł,

b) przy zajęciu pow. od 20% do 50% szerokości jezdni - 6,00 zł,

c) przy zajęciu całkowitej szerokości jezdni - 8,00 zł.

Powyższe stawki stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

2. Za zajęcie 1 m^2 powierzchni elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia w wysokości 50 % stawki określonej w ust. 1.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m^2 powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy umieszczonego „urządzenia”:

a) poza obszarem zabudowanym - 0,10 zł,

b) w obszarze zabudowanym - 0,20 zł,

c) na drogowym obiekcie inżynierskim - 0,50 zł.

2. Za umieszczenie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w pasie drogowym ustala się roczną stawkę opłaty za zajęcie 1 m^2 pasa drogowego w wysokości 10 % stawek określonych w ust. 1.

§ 4. Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące dzienne stawki opłat za 1 m^2 powierzchni:

1) zajętej przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego – 0,30 zł,

2) zajętej przez rzut poziomy innych obiektów - 0,30 zł,

3) reklamy - 1,00 zł.

§ 5. Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 4, ustala się następujące stawki opłat za 1 m^2 powierzchni pasa drogowego zajętej na prawach wyłączności:

1) handel sezonowy (stragany, stoiska, stelaże itp.) - 0,50 zł/1 dzień,

2) ogródki gastronomiczne - 0,30 zł/1 dzień,

3) stanowiska postojowe zastrzeżone („koperta”) - 100,00 zł/miesiąc.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mrągowo.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ludwik Dawid