

## **Druga edycja programu MALUCH 2011 – otwarty konkurs ofert**

Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH”

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA FINANSOWE WSPIERANIE GMINNYCH PROJEKTÓW ROZWOJU INSTYTUCJI OPIEKI NA DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 „MALUCH 2011 – EDYCJA 2”

Minister Pracy i Polityki Społecznej informuje, że działając na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235), ogłasza drugą edycję konkursu w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH”, zwanego dalej „Programem”.

Na Program w 2011 r. przeznaczono ogółem kwotę 40.000.000 zł.

### **1. Zadania objęte konkursem**

1.1. W ramach konkursu „Maluch 2011 – edycja 2” będą dofinansowywane w formie dotacji celowej z budżetu państwa działania na rzecz rozwoju infrastruktury opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3, tj.:

- żłobków,
- klubów dziecięcych,
- dziennych opiekunów.

1.2. Dofinansowanie może dotyczyć:

- wyposażenia oraz prac wykończeniowych w budynkach (lokalach), w których powstaną nowe miejsca dla małych dzieci,
- adaptacji istniejących budynków (lokali) z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad małymi dziećmi,
- budowy lub zakupu nowych budynków (lokali) z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych miejsc opieki nad małymi dziećmi,

1.3. Dofinansowanie dotyczy zadań realizowanych w 2011 r., przy czym termin zakończenia projektu dotyczącego tworzenia nowych miejsc (tj. termin udostępnienia nowoutworzonych miejsc dzieciom) w przypadku projektów wieloletnich nie może być późniejszy niż 31 grudnia 2012 r.

### **2. Podmioty uprawnione i zasady przyznawania dotacji**

2.1. O dotacje mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego szczebla gminnego.

2.2. W konkursie mogą być zgłaszane oferty dotyczące zadań podejmowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego (dotyczy to także organizacji pozarządowych i innych podmiotów). Środki partnera oraz środki pozyskane z innych źródeł traktowane są na równi ze środkami.

2.3. Gminy, które uzyskały dotacje w 1 edycji Programu (edycja marzec 2011 r.), mogą ubiegać się o dotację w ramach konkursu „Maluch 2011 – edycja 2” w przypadku zadań polegających na utworzeniu nowych - dodatkowych miejsc, nie ujętych w ofertach 1 edycji Programu.

2.4. Udział budżetu państwa w dofinansowaniu złożonej oferty wynosi nie więcej niż 50% wartości kosztów realizacji zadania. W przypadku instytucji zapewniających opiekę nad dziećmi niepełnosprawnymi lub wymagającymi szczególnej opieki, udział budżetu państwa w dofinansowaniu złożonej oferty wynosi nie więcej niż 70% wartości kosztów realizacji zadania.

2.6. W przypadku tworzenia nowych miejsc, maksymalna kwota dofinansowania uzależniona jest od liczby miejsc w projektowanej instytucji. Limity dofinansowania na poszczególne rodzaje instytucji i rodzaje zadań zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

2.7. Dotacje przyznawane są w kolejnych turach konkursu.

2.7.1. Oferty zgłoszone do dnia terminu składania ofert danej tury, rozpatrywane są w ramach jednego postępowania.

2.7.2. W przypadku zakwalifikowanych ofert zgłaszających zapotrzebowanie na kwotę przekraczającą dostępny limit dotacji, wybór ofert i określenie wysokości dotacji nastąpi na podstawie punktowej oceny ofert dokonanej według jednolitych kryteriów w skali kraju.

2.7.3. W przypadku wyczerpania w trakcie jednej z tur konkursu całości środków przeznaczonych na Program, MPiPS ogłasza zamknięcie konkursu i anuluje kolejne tury oraz terminy zgłaszania ofert.

2.8. Gminy, które uzyskały dotacje w konkursie na utworzenie nowych miejsc w roku 2011 i będą kontynuować projekt w roku 2012, będą mogły ubiegać się o dotację w kolejnych edycjach Programu.

Informacje uzupełniające dotyczące zasad przyznawania dotacji i zasad dofinansowania zadań zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

### **3. Zasady składania ofert**

3.1. Oferty należy składać wyłącznie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia. Ofertę składa się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej.

3.2. Oferty należy nadesłać listem poleconym z dopiskiem na kopercie „Oferta na konkurs Maluch 2011 – edycja 2” do właściwego Urzędu Wojewódzkiego lub złożyć osobiście. Oferty w formie elektronicznej (bez skanowania podpisów) należy przesłać na adres e-mail [glowacka@uw.olsztyn.pl](mailto:glowacka@uw.olsztyn.pl), zaś załącznik do oferty „Syntetyczna informacja o ofercie” także na adres e-mail Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej [Maluch@mpips.gov.pl](mailto:Maluch@mpips.gov.pl), wpisując w temacie „Oferta Maluch 2011 – edycja 2” oraz nazwę gminy, w terminie złożenia oferty w formie papierowej.

3.3. Terminy składania ofert w kolejnych turach są następujące:

tura 1: do 20 czerwca 2011 r.,

tura 2: do 15 lipca 2011 r.,

tura 3: do 5 sierpnia 2011 r.

3.4. W przypadku ofert nadesłanych listem poleconym, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę stempla pocztowego.

3.5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

### **4. Wymagana dokumentacja**

4.1. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z załącznikiem „Syntetyczna informacja o ofercie”, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania gminy, złożony w formie pisemnej, a także przesłany w formie elektronicznej na adres e-mail Urzędu Wojewódzkiego.

4.2. Na etapie składania ofert nie jest wymagana żadna dodatkowa dokumentacja. Dokumenty potwierdzające stan faktyczny i spełnienie warunków otrzymania dotacji mogą być wymagane do okazania przy podpisywaniu porozumienia w sprawie dotacji lub przed przekazaniem dotacji beneficjentowi.

## **5. Kryteria wyboru ofert**

5.1. Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wymagane kryteria formalne. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, pozostaną bez rozpatrzenia. O niespełnieniu kryteriów formalnych Urząd Wojewódzki informuje oferenta.

5.2. Kryteria oceny formalnej:

- oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania samorządu,
- oferta musi zostać złożona zgodnie z zasadami opisanymi w punktach 3.1.-3.5.

5.3. Kryteria oceny merytorycznej:

- przedmiot (temat działań) oferty powinien być zgodny z Programem;
- oferta realizacji zadania musi zawierać szczegółowy opis planowanego do realizacji zadania, w tym harmonogram i etapy realizacji zadania, umożliwiające ocenę przygotowania projektu, jego zgodność z warunkami konkursu i realność wykonania;
- kalkulacja kosztów powinna być zgodna z wymogami Programu i ogłoszenia;
- oferta powinna zawierać szczegółowy opis pozycji budżetu na realizację zadania. W kalkulacji kosztów do każdego zadania należy przypisać odpowiedni paragraf klasyfikacji budżetowej.

5.4. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w ofercie, Urząd Wojewódzki informuje oferenta o błędzie (braku) i wzywa do uzupełnienia bądź poprawienia oferty. Tryb dokonywania uzupełnień i wyjaśnień, jak również określenie rodzaju i zakresu uchybień podlegających uzupełnieniom i wyjaśnieniom, leży w gestii Urzędu Wojewódzkiego dokonującego kwalifikacji ofert.

5.5. Informacja o ofertach niezakwalifikowanych ze względów merytorycznych przez Urząd Wojewódzki do dalszego postępowania konkursowego, zamieszczona zostaje na stronie internetowej Urzędu Wojewódzkiego z informacją o przyczynie odrzucenia oferty.

## **6. Tryb stosowany przy wyborze oferty i terminy wyboru oferty**

6.1. Urzędy Wojewódzkie po dokonaniu oceny, prześlą zastawienia ofert zakwalifikowanych do Programu do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w terminach:

tura 1: do 4 lipca 2011 r.,

tura 2: do 29 lipca 2011 r.,

tura 3: do 19 sierpnia 2011 r.

6.2. Departament Polityki Rodzinnej MIPS, dokona ostatecznego wyboru zakwalifikowanych przez Urzędy Wojewódzkie ofert gmin i przedłoży Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej rekomendację, co do wyboru ofert i wysokości dotacji. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminach:

Tura 1: do 15 lipca 2011 r.,

Tura 2: do 10 sierpnia 2011 r.,

Tura 3: do 31 sierpnia 2011 r.

6.3. MPiPS w trakcie rozpatrywania ofert zakwalifikowanych do Programu przez Urzędy Wojewódzkie może zażądać dodatkowych wyjaśnień, a także wyłączyć ofertę z postępowania ze względów merytorycznych, zawiadamiając Urząd Wojewódzki o przyczynie odrzucenia oferty.

6.4. W przypadku, gdy kwota zapotrzebowania na dotację w ofertach zakwalifikowanych przez Urzędy Wojewódzkie przekroczy kwotę dostępnego limitu dotacji:

- rekomendacje co do wyboru ofert i wysokości dotacji, nastąpią według jednolitych kryteriów w skali kraju - pod uwagę będą brane takie kwestie jak:
- niezaspokojone zapotrzebowanie ze strony rodziców na umieszczanie dzieci w instytucji

opieki nad małym dzieckiem w relacji do liczby dzieci w wieku do 3 lat (stan na dzień złożenia oferty do konkursu),

- liczba planowanych w ofercie miejsc w instytucji opieki nad małym dzieckiem w relacji do niezaspokojonego zapotrzebowania,

- liczba istniejących miejsc w gminnych i finansowanych (współfinansowanych) przez gminę instytucjach opieki nad dzieckiem do lat 3(stan na dzień złożenia oferty do konkursu),

- dochody gminy w przeliczeniu na mieszkańca,

- wysokość dotacji celowej na 1 nowopowstałe miejsce.

Oferty niezakwalifikowane do dotacji umieszczone zostaną na listach rezerwowych.

6.5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wskazanej w ofercie.

6.6. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej MPiPS oraz przekazane do Urzędów Wojewódzkich.

6.7. Decyzje dotyczące odrzucenia wniosku w wyniku oceny formalnej lub merytorycznej, a także dotyczące nie przyznania dotacji są ostateczne i nie podlegają procedurom odwoławczym.

## **7. Koszty kwalifikowane i warunki dofinansowania realizacji zadania**

7.1. Za koszty kwalifikowane zadania uznaje się koszty ponoszone od dnia ogłoszenia wyników konkursu do dnia zakończenia zadania, nie później jednak niż do dnia 31.12.2011 r., z zastrzeżeniem wynikającym z punktu 7.2.

7.2. Do kosztów kwalifikowanych dla zadań dotyczących tworzenia nowych miejsc nie zalicza się:

- wydatków dotyczących prac przygotowawczych, projektowych, obsługi inwestorskiej, nadzorów autorskich itp.,

- kosztów przyłączenia do sieci poza granicą działki budowlanej,

- kosztów naboru personelu, szkoleń itp.,

- w przypadku adaptacji i prac wykończeniowych pomieszczeń dziennych opiekunów – kosztów dotyczących lokali innych niż gminne.

7.3. Dotacja udzielana jest na podstawie porozumienia zawartego między Wojewodą a beneficjentem.

7.4. W celu otrzymania dotacji wnioskodawca umieszczony na liście ofert zakwalifikowanych do otrzymania dotacji zobowiązany jest, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej MPiPS, dostarczyć dokumenty niezbędne do zawarcia porozumienia tj. :

- oświadczenie o przyjęciu dotacji,

- uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania, stanowiące załącznik do porozumienia,

a także okazać, na żądanie Wojewody udzielającego dotacji, dokumenty potwierdzające dane zawarte w ofercie.

7.5. Podmiot dotowany będzie zobowiązany przedstawić sprawozdanie z realizacji zadania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia, a także roczne sprawozdania

z funkcjonowania placówki powstałej z udziałem Programu, których wzór stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.